

ACTA

DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO EL DÍA 31 DE JULIO DE 2020. SESIÓN Nº8/2020

SEÑORES ASISTENTES:

Alcaldesa-Presidenta: D^a María Concepción Brito Núñez

Grupo Socialista: D. Jorge Baute Delgado, D^a Olivia Concepción Pérez Díaz, D. José Francisco Pinto Ramos, D^a Hilaria Cecilia Otazo González, D. Airam Pérez China, D^a Margarita Eva Tendero Barroso, D. Manuel Alberto González Pestano, D^a M^a del Carmen Clemente Díaz, D. Olegario Francisco Alonso Bello, D. Reinaldo José Triviño Blanco.

Grupo Popular: D. Juan Miguel Olivera González y D^a Raquel Martín Castro

Grupo Mixto: D^a María del Carmen Coello González y Don Antonio Delgado García (Si Se Puede), D^a Ángela Cruz Perera y D. Emilio Jesús Atiénzar Armas (Coalición Canaria Partido Nacionalista Canario), D. Pedro Manuel Pérez Viña (Ciudadanos Partido de la Ciudadanía).

Secretario General: D. Octavio Manuel Fernández Hernández

Interventor: D. Nicolás Rojo Garnica

En Candelaria, a 31 de julio de dos mil veinte, siendo las 9:30 horas, se constituyó el Ayuntamiento Pleno en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial con asistencia de los Sres. Concejales expresados al margen, y al objeto de celebrar sesión ordinaria para tratar los asuntos comprendidos en el orden del día de la convocatoria.



ORDEN DEL DÍA

A) Parte Resolutiva de la Sesión.

- 1.- Expediente 4651/2020. Toma de posesión de Don Antonio Delgado García como Concejal del Ayuntamiento de Candelaria.
- 2.- Expediente 5449/2020. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de fecha 21 de julio de 2020 al Pleno para la aprobación inicial de la transferencia de crédito con motivo de la necesidad de créditos presupuestarios para hacer frente a la ejecución de gastos vista la situación generada por la pandemia del Covid-19 por importe de 195.100,01 euros.
- 3.- Expediente 5087/2020. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de fecha 15 de julio de 2020 al Pleno para la toma de conocimiento del Informe del Interventor de fecha 14 de julio de 2020 sobre el cumplimiento de los Principios de Estabilidad Presupuestaria, Regla del Gasto y Deuda Pública correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2020.
- 4.- Expediente 5222/2020. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de fecha 21 de julio de 2020 al Pleno para la toma de conocimiento del Informe de Tesorería del Periodo Medio de Pago del Segundo Trimestre de 2020 conforme el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre del Ayuntamiento de Candelaria.
- 5.- Expediente 5224/2020. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de fecha 21 de julio de 2020 al Pleno para la toma de conocimiento del informe del Tesorería de Cumplimiento de Plazos de la Ley 15/2010 correspondiente al Segundo trimestre de 2020 del Ayuntamiento de Candelaria.
- 6.- Expediente 881/2020. Propuesta de la Alcaldesa-Presidenta de fecha 22 de julio de 2020 al Pleno para la aprobación de convenio entre el Ayuntamiento de Candelaria y el Cabildo Insular de Tenerife para la cesión temporal de uso de los bienes inmuebles para la ejecución del proyecto de acondicionamiento del borde costero de la playa de las Caletillas y Acondicionamiento del Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez y calle Semidan.
- 7.- Expediente 3043/2020. Propuesta del Concejal delegado de Seguridad, Emergencias y Parque Móvil de fecha 22 de julio de 2020 al Pleno para la aprobación del Plan de Seguridad y Salvamento de las playas de Candelaria.
- 8.- Expediente 5453/2020. Moción del Grupo Mixto con nº de Registro de entrada (2020-E-RE-940) de fecha 19 de julio, para la implantación de energías renovables en las cubiertas de las infraestructuras públicas y de la promoción de la formación para el empleo en nuestro municipio.



9.- Expediente 5502/2020. Moción del Grupo Mixto con nº de Registro de entrada (2020-E-RE-971) de fecha 21 de julio de 2020, para la elaboración de un Plan Municipal de Juventud y Enmienda del Grupo Mixto.

10.- Urgencias

11.- ACTIVIDAD DE CONTROL Expediente 5017/2020. Dación de cuenta de los Decretos de Alcaldía y Concejales delegados desde la última sesión ordinaria.

B) Control y Fiscalización de los Órganos de Gobierno.

12.- Informe del Interventor en su caso de las resoluciones adoptadas por la Presidenta de la Corporación Local contrarias a los reparos efectuados en cumplimiento de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local

C) Ruegos y preguntas.

13.- Ruegos y preguntas.



A) Parte Resolutiva de la Sesión.

El debate íntegro está grabado en la siguiente dirección electrónica de youtube:

https://www.youtube.com/watch?v=uBo1_7o6uHE

1.- Expediente 4651/2020. Toma de posesión de Don Antonio Delgado García como Concejales del Ayuntamiento de Candelaria.

El Secretario procedió a dar lectura de la credencial de concejal electo y del cumplimiento de los requisitos exigidos por el artículo 75 de la Ley de Bases del Régimen local y que acepta la relación electrónica con el Ayuntamiento.

Posteriormente, tomó posesión de su cargo como Concejales del Ayuntamiento de Candelaria Don Antonio Delgado García mediante la siguiente promesa:

“prometo por mi conciencia y honor, cumplir realmente las obligaciones del cargo de concejal del Ilustre Ayuntamiento de la Villa de Candelaria y por imperativo legal lealtad al rey y guardar y hacer guardar la constitución como norma fundamental del Estado”



2.- Expediente 5449/2020. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de fecha 21 de julio de 2020 al Pleno para la aprobación inicial de la transferencia de crédito con motivo de la necesidad de créditos presupuestarios para hacer frente a la ejecución de gastos vista la situación generada por la pandemia del Covid-19 por importe de 195.100,01 euros.

Consta en el expediente Informe de Intervención emitido por Don Nicolás Rojo Garnica, que desempeña el puesto de trabajo de Interventor Municipal, de 21 de julio de 2020, del siguiente tenor literal:

“INFORME

Vista la propuesta del Concejala de Hacienda, de tramitación de modificación presupuestaria por transferencia de créditos entre aplicaciones presupuestarias de gastos con distinto grupo de Programa, con motivo de la necesidad de créditos presupuestarios para hacer frente a la ejecución de gastos “vista la situación generada por la Pandemia del Covid-19 que ha afectado a la realización de actos festivos con afluencia masiva de ciudadanos en aras de dar cumplimiento a las medidas sanitarias existentes.

Visto igualmente la necesidad, en aras de una gestión eficiente de recursos públicos de dotar de crédito presupuestario a otras áreas o programas de gasto a efectos de dar cobertura a demandas ciudadanas” y ante la inexistencia de créditos suficientes”, por un importe total de **195.100,01 euros.**

En cumplimiento de lo dispuesto en la Base 12ª de ejecución del Presupuesto General vigente, se emite el siguiente informe:

1.- Legislación Aplicable:

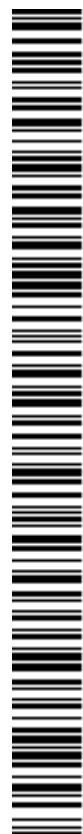
- ❖ Los arts. 34, 40, 41 y 42 del RD 500/90 de 20 de Abril.
- ❖ Los arts. 179 y 180 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Públicas.
- ❖ La Base 12ª de ejecución del Presupuesto General del Ayuntamiento de Candelaria.

2.- Análisis de la Modificación Propuestas:

El expediente de transferencias de créditos propuesto cumple las condiciones establecidas

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



en la legislación vigente, teniendo en cuenta:

Se consideran transferencias de crédito aquellas modificaciones del Presupuesto de Gastos mediante las que, sin alterar la cuantía total del mismo, se imputa el importe total o parcial de un crédito a otras aplicaciones presupuestarias de diferente vinculación jurídica.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 179 del TRLRHL y artículos 40 y siguientes del RD 500/90 se pueden distinguir varios tipos de transferencias en función del órgano competente para su aprobación.

a) Que en la Base 12ª de las de ejecución del Presupuesto actualmente en vigor, corresponderá al Pleno de la Corporación la aprobación de Las transferencias que se realicen entre créditos presupuestarios pertenecientes a distintos grupos de áreas de gasto, excepto las que afecten a créditos de personal. Su tramitación se acomodará a las formalidades previstas para la aprobación del Presupuesto General (artículos 169 al 171 del TRLRHL).

b) Que no afecta a los créditos ampliables ni a los extraordinarios concedidos durante el ejercicio.

c) Que no se minoran los créditos que hayan sido incrementados con suplementos o transferencias, ni los créditos incorporados como consecuencia de remanentes no comprometidos procedentes de presupuestos cerrados, salvo cuando afecten a créditos de personal.

d) Que no se incrementan créditos que como consecuencia de otras transferencias hayan sido objeto de minoración, salvo cuando afecten a créditos de personal.

El procedimiento previsto para la aprobación de esta clase de modificaciones es la siguiente:

- el expediente de Modificación, previo informe de la Intervención, será sometida a la aprobación del Pleno, y le serán de aplicación las normas sobre información, reclamaciones y publicidad de aprobación del Presupuesto.
- Por tanto, aprobado inicialmente el expediente por el Pleno, se expondrá al público, previo anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, por 15 días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones al Pleno.
- El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas. Aprobado definitivamente el expediente será insertado en Boletín Oficial de la Provincia.

Vista la existencia de créditos suficientes en las aplicaciones presupuestarias propuestas y compromiso de que la minoración de crédito en la/s área/s anteriores no afecta al correcto funcionamiento del servicio.

En atención a lo expuesto anteriormente se **PROPONE**:

Primero.- Aprobación del expediente de Transferencia de Crédito 5449/2020, de acuerdo con el siguiente detalle:

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

ÁREAS QUE DISMINUYEN

Aplicación	Denominación	Importe
33800.22610	Carnavales	16.336,73
33800.22611	Fiestas Virgen de Candelaria	118.396,45
33800.22613	Fiestas de Santa Ana	60.366,83
	TOTAL	195.100,01

AREAS QUE AUMENTAN

Aplicación	Denominación	Importe
15320.61906	Asfaltado : Calle el Tagoro (P.20.2.32)	8.550,64
15320.61907	Asfaltado: Calle Francisco Garabote García (P.20.2.33)	15.481,72
15100.61905	Baranda escalera Calle los Príncipes (P.20.2.34)	21.637,39
15320.61908	Reforma rotonda en Avenida los Menceyes (P.20.2.35)	40.000,00
16000.60901	Instalación Bomba para aguas fecales en Playa La Viuda (P.20.2.36)	11.837,30
15100.22710	Redacción de Proyectos Urbanismo	65.000,00
45900.21000	R.M.C Infraestructuras y otras Instalaciones	32.592,96
	TOTAL	195.100,01

...

Consta en el expediente propuesta del Concejal delegado de Hacienda, D. Airam Pérez China, de fecha 21 de julio de 2020, que transcrito literalmente dice:

“Dado al Expediente Nº 5449/2020 de Modificación de Créditos mediante la modalidad de Transferencia Presupuestaria

Visto el informe favorable de la Intervención de Fondos de fecha 21 de julio de 2020, que dice literalmente:

“Vista la propuesta del Concejala de Hacienda, de tramitación de modificación presupuestaria por transferencia de créditos entre aplicaciones presupuestarias de gastos con distinto grupo de Programa, con motivo de la necesidad de créditos presupuestarios para hacer frente a la ejecución de gastos “vista la situación generada por la Pandemia del Covid-19 que ha afectado a la realización de actos festivos con afluencia masiva de ciudadanos en aras de dar cumplimiento a las medidas sanitarias existentes.

Visto igualmente la necesidad, en aras de una gestión eficiente de recursos públicos de dotar de crédito presupuestario a otras áreas o programas de gasto a efectos de dar cobertura a demandas ciudadanas” y ante la inexistencia de créditos suficientes”, por un importe total de **195.100,01 euros.**

En cumplimiento de lo dispuesto en la Base 12ª de ejecución del Presupuesto General

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



vigente, se emite el siguiente informe:

1.- Legislación Aplicable:

- ❖ Los arts. 34, 40, 41 y 42 del RD 500/90 de 20 de Abril.
- ❖ Los arts. 179 y 180 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Públicas.
- ❖ La Base 12ª de ejecución del Presupuesto General del Ayuntamiento de Candelaria.

2.- Análisis de la Modificación Propuestas:

El expediente de transferencias de créditos propuesto cumple las condiciones establecidas en la legislación vigente, teniendo en cuenta:

Se consideran transferencias de crédito aquellas modificaciones del Presupuesto de Gastos mediante las que, sin alterar la cuantía total del mismo, se imputa el importe total o parcial de un crédito a otras aplicaciones presupuestarias de diferente vinculación jurídica.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 179 del TRLRHL y artículos 40 y siguientes del RD 500/90 se pueden distinguir varios tipos de transferencias en función del órgano competente para su aprobación.

a) Que en la Base 12ª de las de ejecución del Presupuesto actualmente en vigor, corresponderá al Pleno de la Corporación la aprobación de Las transferencias que se realicen entre créditos presupuestarios pertenecientes a distintos grupos de áreas de gasto, excepto las que afecten a créditos de personal. Su tramitación se acomodará a las formalidades previstas para la aprobación del Presupuesto General (artículos 169 al 171 del TRLRHL).

b) Que no afecta a los créditos ampliables ni a los extraordinarios concedidos durante el ejercicio.

c) Que no se minoran los créditos que hayan sido incrementados con suplementos o transferencias, ni los créditos incorporados como consecuencia de remanentes no comprometidos procedentes de presupuestos cerrados, salvo cuando afecten a créditos de personal.

d) Que no se incrementan créditos que como consecuencia de otras transferencias hayan sido objeto de minoración, salvo cuando afecten a créditos de personal.

El procedimiento previsto para la aprobación de esta clase de modificaciones es la siguiente:

- el expediente de Modificación, previo informe de la Intervención, será sometida a la aprobación del Pleno, y le serán de aplicación las normas sobre información, reclamaciones y publicidad de aprobación del Presupuesto.
- Por tanto, aprobado inicialmente el expediente por el Pleno, se expondrá al público, previo anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, por 15 días, durante los cuales los interesados podrán examinarlo y presentar reclamaciones al Pleno.
- El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un



plazo de un mes para resolverlas. Aprobado definitivamente el expediente será insertado en Boletín Oficial de la Provincia.

Vista la existencia de créditos suficientes en las aplicaciones presupuestarias propuestas y compromiso de que la minoración de crédito en la/s área/s anteriores no afecta al correcto funcionamiento del servicio.

En atención a lo expuesto anteriormente se **PROPONE**:

Primero.- Aprobación del expediente de Transferencia de Crédito 5449/2020, de acuerdo con el siguiente detalle:

ÁREAS QUE DISMINUYEN

Aplicación	Denominación	Importe
33800.22610	Carnavales	16.336,73
33800.22611	Fiestas Virgen de Candelaria	118.396,45
33800.22613	Fiestas de Santa Ana	60.366,83
	TOTAL	195.100,01

AREAS QUE AUMENTAN

Aplicación	Denominación	Importe
15320.61906	Asfaltado : Calle el Tagoro (P.20.2.32)	8.550,64
15320.61907	Asfaltado: Calle Francisco Garabote García (P.20.2.33)	15.481,72
15100.61905	Baranda escalera Calle los Príncipes (P.20.2.34)	21.637,39
15320.61908	Reforma rotonda en Avenida los Menceyes (P.20.2.35)	40.000,00
16000.60901	Instalación Bomba para aguas fecales en Playa La Viuda (P.20.2.36)	11.837,30
15100.22710	Redacción de Proyectos Urbanismo	65.000,00
45900.21000	R.M.C Infraestructuras y otras Instalaciones	32.592,96
	TOTAL	195.100,01

...”

Por todo ello, y en consonancia con informe favorable de la Intervención General, por esta Concejalía se Propone la adopción del siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar el expediente 5449/2020 de modificación presupuestaria por transferencia de Créditos por la cantidad de 195.100,01 Euros, de acuerdo al siguiente detalle:

ÁREAS QUE DISMINUYEN

Aplicación	Denominación	Importe
33800.22610	Carnavales	16.336,73
33800.22611	Fiestas Virgen de Candelaria	118.396,45
33800.22613	Fiestas de Santa Ana	60.366,83
	TOTAL	195.100,01

AREAS QUE AUMENTAN

Aplicación	Denominación	Importe
15320.61906	Asfaltado : Calle el Tagoro (P.20.2.32)	8.550,64
15320.61907	Asfaltado: Calle Francisco Garabote García (P.20.2.33)	15.481,72
15100.61905	Baranda escalera Calle los Príncipes (P.20.2.34)	21.637,39
15320.61908	Reforma rotonda en Avenida los Menceyes (P.20.2.35)	40.000,00
16000.60901	Instalación Bomba para aguas fecales en Playa La Viuda (P.20.2.36)	11.837,30
15100.22710	Redacción de Proyectos Urbanismo	65.000,00
45900.21000	R.M.C Infraestructuras y otras Instalaciones	32.592,96
	TOTAL	195.100,01

SEGUNDO.- Exponer el expediente 5449/2020 de modificación presupuestaria por transferencia de Créditos financiado, a Información pública por espacio de quince días hábiles, en el Boletín Oficial de la Provincia, plazo durante el cual los interesados podrán examinarlos y presentar reclamaciones ante el Pleno. El Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

TERCERO.- El expediente 5449/2020 de modificación presupuestaria por Transferencias de Créditos, se considerará definitivamente aprobado si al término de exposición al público no se hubiera presentado reclamaciones; en caso contrario, se requerirá acuerdo expreso por el que se resuelven las formuladas y se apruebe definitivamente.

CUARTO.- El expediente 5449/2020 de modificación presupuestaria por transferencia de Créditos, definitivamente aprobado será insertado en el Boletín Oficial de la Provincia.”

DICTAMEN FAVORABLE DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE HACIENDA, RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES DE 28 DE JULIO DE 2020

Votos a favor: 4.

4 concejales del Grupo Socialista: Don Airam Pérez China, Don Jorge Baute Delgado, Don José Francisco Pinto Ramos y Don Olegario Francisco Alonso Bello.

Votos en contra: 0.

Abstenciones: 3.

1 del concejal del Grupo Popular, Don Juan Miguel Olivera González.

2 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González (SSP) y Doña Ángela Cruz Perera (CC-PNC)

JUNTA DE PORTAVOCES DE 28 DE JULIO DE 2020

Quedó oída.

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

VOTACIÓN EN EL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

Votos a favor: La unanimidad de los 18 concejales presentes:

11 concejales del Grupo Socialista: Doña María Concepción Brito Núñez, Don Jorge Baute Delgado, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Hilaria Cecilia Otazo González, Don Airam Pérez China, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello y Don Reinaldo José Triviño Blanco.

2 concejales del Grupo Popular: Don Juan Miguel Olivera González y Doña Raquel Martín Castro.
5 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González y Don Antonio Delgado García (SSP), D^a Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesús Atienzar Armas (CC-PNC) y D. Pedro Manuel Pérez Viña (Cs)

ACUERDO DEL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

PRIMERO.- Aprobar el expediente 5449/2020 de modificación presupuestaria por transferencia de Créditos por la cantidad de 195.100,01 Euros, de acuerdo al siguiente detalle:

ÁREAS QUE DISMINUYEN

Aplicación	Denominación	Importe
33800.22610	Carnavales	16.336,73
33800.22611	Fiestas Virgen de Candelaria	118.396,45
33800.22613	Fiestas de Santa Ana	60.366,83
	TOTAL	195.100,01

AREAS QUE AUMENTAN

Aplicación	Denominación	Importe
15320.61906	Asfaltado : Calle el Tagoro (P.20.2.32)	8.550,64
15320.61907	Asfaltado: Calle Francisco Garabote García (P.20.2.33)	15.481,72
15100.61905	Baranda escalera Calle los Príncipes (P.20.2.34)	21.637,39
15320.61908	Reforma rotonda en Avenida los Menceyes (P.20.2.35)	40.000,00
16000.60901	Instalación Bomba para aguas fecales en Playa La Viuda (P.20.2.36)	11.837,30
15100.22710	Redacción de Proyectos Urbanismo	65.000,00
45900.21000	R.M.C Infraestructuras y otras Instalaciones	32.592,96

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



	TOTAL	195.100,01
--	--------------	-------------------

...”

SEGUNDO.- Exponer el expediente 5449/2020 de modificación presupuestaria por transferencia de Créditos financiado, a Información pública por espacio de quince días hábiles, en el Boletín Oficial de la Provincia, plazo durante el cual los interesados podrán examinarlos y presentar reclamaciones ante el Pleno. El Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas.

TERCERO.- El expediente 5449/2020 de modificación presupuestaria por Transferencias de Créditos, se considerará definitivamente aprobado si al término de exposición al público no se hubiera presentado reclamaciones; en caso contrario, se requerirá acuerdo expreso por el que se resuelven las formuladas y se apruebe definitivamente.

CUARTO.- El expediente 5449/2020 de modificación presupuestaria por transferencia de Créditos, definitivamente aprobado será insertado en el Boletín Oficial de la Provincia.



3.- Expediente 5087/2020. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de fecha 15 de julio de 2020 al Pleno para la toma de conocimiento del Informe del Interventor de fecha 14 de julio de 2020 sobre el cumplimiento de los Principios de Estabilidad Presupuestaria, Regla del Gasto y Deuda Pública correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2020.

Consta en el expediente Informe del Interventor de 14 de julio de 2020 que transcrito literalmente dice:

“INFORME DE INTERVENCIÓN

Asunto: Informe del Cumplimiento del Principio de estabilidad Presupuestaria, de la Regla del Gasto y del Límite de Deuda con motivo de la aprobación de la Cuenta General del ejercicio 2019

En cumplimiento del mandato impuesto por el artículo 16.2 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la Ley 18/2001, así como de lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, este interventor informa, para su incorporación en el expediente de la Cuenta General del ejercicio 2019, en relación con el cumplimiento de los principios de Estabilidad Presupuestaria, el cumplimiento de la Regla de Gasto y del Límite de Deuda.

Se trata de tres medidas de consolidación fiscal de obligado cumplimiento para todas las Administraciones Públicas.

NORMATIVA DE APLICACIÓN:

- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- Orden EHA/419/2014 de 14 de marzo, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las Entidades Locales.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Manual de cálculo del Déficit en Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales,
.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



publicado por la Intervención General de la Administración del Estado, Ministerio de Economía y Hacienda.

- Guía para la determinación de la Regla de Gasto del artículo 12 de la LOEPSF para corporaciones locales, 1ª edición. IGAE. - Manual del SEC 2010 sobre el Déficit Público y la Deuda Pública, publicado por Eurostat.

1.- CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA

Desde la aprobación de la Ley 18/2001, de 12 de Diciembre, Ley General de Estabilidad Presupuestaria (ya derogada), se han incorporado al marco jurídicopresupuestario de las Administraciones Públicas nuevas limitaciones de obligado cumplimiento que afectan también a las Entidades Locales, Organismos Autónomos y Entes Públicos dependientes que no se financien mayoritariamente con ingresos comerciales (artículo 2.1.d de la Ley). El concepto de estabilidad presupuestaria aparece definido (artículo 3.2 LOEPSF) en términos de situación de equilibrio o de superávit, situación que es computada en términos de capacidad de financiación de acuerdo con la definición contenida en el Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (criterio SEC 2010) y en las condiciones establecidas para cada una de las administraciones públicas, fijándose el objetivo en el 0 por 100, para los ejercicios 2017, 2018 y 2019.

La posición de equilibrio financiero en el sistema de cuentas SEC 2010 exige que los recursos de los Capítulos I al VII del Estado de Ingresos sean suficientes para financiar los créditos de los mismos Capítulos del Estado de Gastos (saldo de operaciones no financieras cero o positivo) o que, paralelamente, la suma de los Capítulos VIII y IX del Estado de Ingresos no exceda de los créditos de los mismos Capítulos en el Estado de Gastos, lo que, en definitiva, exigiría en nuestro caso que la variación neta de pasivos financieros sea nula (es decir, que no se produzca un incremento neto de la financiación ajena para que el saldo de operaciones financieras sea cero o negativo). En la práctica esto significa que las inversiones a realizar por una Administración Pública únicamente podrán financiarse con Ahorro Bruto e ingresos de capital, mientras que los ingresos por operaciones de endeudamiento no deberán exceder del importe anual amortizado por las operaciones de tal carácter. Financiar las inversiones con pasivos financieros disminuye en el mismo importe la capacidad de financiación.

En aquellos casos, en que no se haya alcanzado el objetivo de estabilidad presupuestaria en los términos comentados, existe obligación de proceder a corregir la situación de desequilibrio, de forma que la Corporación debe elaborar un Plan Económico-Financiero a un año (y el siguiente) y cuya aprobación es competencia de la Corporación en Pleno.

En este sentido, en la liquidación del presupuesto general para el ejercicio 2018 se generó un superávit de 2.975.609,17 Euros, no procediendo elaborar una Plan Económico Financiero.

Para evaluar el objetivo de estabilidad presupuestaria, es necesario realizar una serie de ajustes de acuerdo con el Manual de cálculo del Déficit en Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales, publicado por la Intervención General de la Administración del Estado,

.....



Ministerio de Economía y Hacienda, al objeto de adecuar la información presupuestaria a los criterios establecidos en el Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, cuando resulte procedente, esto es, a los ajustes entre el saldo presupuestario no financiero y el déficit o superávit de contabilidad nacional, por las diferencias que surgen entre el tratamiento presupuestario y de contabilidad nacional, señalar que se pueden producir en los siguientes casos:

• A) Si tienen presupuesto limitativo:

- Ingresos no financieros.
- Gastos no financieros.
- Ajustes a aplicar al saldo de ingresos y gastos no financieros del presupuesto con la capacidad y necesidad de financiación, calculado conforme al SEC:

1.- Registro en Contabilidad Nacional de Impuestos, Tasa y Otros Ingresos de naturaleza tributaria

En la contabilidad nacional imputan los ingresos de los capítulos primero de impuestos directos, capítulo segundo de impuestos indirectos y el capítulo tercero, de tasas y otros ingresos, según el criterio de caja en cada ejercicio, ya sea corriente o de cerrado, mientras que el presupuesto de ingresos registra en el momento en que se reconoce el derecho que puede ser previo o simultáneo al cobro.

El tratamiento presupuestario y de la Contabilidad Nacional, registra los capítulos I, II y III de los citados ingresos cuando se abonan. Tienen por objeto evitar el efecto de los ingresos devengados y no cobrados en el déficit público.

	Derechos Reconocidos Corrientes	Derechos Recaudados Corrientes	Derechos Recaudados Cerrados	Ajustes por diferencia entre DRN y Recaudados
	Liquidación Presupuesto	Liquidación Presupuesto	Liquidación Presupuesto	Corrientes y Cerrados
1.-Impuestos Directos	8.438.336,78 Euros.	8.026.368,57 Euros.	383.607,12 Euros	- 28.361,09 Euros
2.-Impuestos Indirectos	4.757.714,66 Euros.	4.749.870,52 Euros.	4.029,47 Euros	-3.814,67 Euros
3.- Tasas y Otros Ingresos	2.497.963,94 Euros	2.045.891,43 Euros	168.390,09 Euros.	-283.682,42 Euros
TOTAL	15.694.015,38 Euros.	15.025.447,80 Euros	556.026,68 Euros	-315.858,18 Euros



2.- Tratamiento de las Entregas a cuenta de Impuestos cedidos y Fondo Complementario de Financiación.

En principio, no debería generar práctica de ajuste alguno, salvo que la Corporación Local reconozca como ingreso un porcentaje distinto al de las entregas a cuenta, que no es el caso durante el presente ejercicio o cuando se aplica el criterio de caja y no por el sistema de contraído previo. En contabilidad nacional, los pagos mensuales a cuenta de los impuestos cedidos y de los Fondos Complementario de Financiación se registran en el período en que se pagan por el Estado, y la liquidación definitiva resultante, en el momento en que se determina su cuantía y se satisface.

Otro ajuste que cabe realizar lo constituye el importe que se ha reintegrado durante 2019 al Estado en concepto de devolución de las liquidaciones negativas correspondiente a los ejercicios 2008 y 2009 por el concepto de Participación en los Tributos del Estado, que opera sumándolo a los Derechos Reconocidos netos. Concretamente, que importa un total de 74.690,78 Euros:

Devolución liquidación PIE 2008 en 2018	14.115,84 (+)
Devolución liquidación PIE 2009 en 2018	59.455,32 (+)

3.- Gastos de Intereses

Se debe realizar el correspondiente ajuste, porque se aplican al presupuesto al momento del vencimiento, mientras que en la contabilidad nacional se registran las cantidades devengadas durante el ejercicio, con independencia de cuando se produzca su pago, por lo que esta diferencia en la aplicación de los criterios de caja y de devengo, da lugar al siguiente ajuste por intereses.

	Ajustes positivos por diferencia entre	Ajustes negativos por diferencia entre
	obligaciones reconocidas y devengadas en Liquidación Pto 2019	obligaciones reconocidas y devengadas en Liquidación Pto 2019
1.-Préstamo	189,83 Euros	244,73 Euros

301516-53		
6.-Préstamo 15953	256,69 Euros	224,90 Euros
TOTAL	446,52 Euros	469,63 Euros

4.- Inversiones realizadas por el sistema de abono total del precio.

Se trata de un pago único en el momento de terminar la obra, obligándose el contratista a financiar la construcción. El tratamiento presupuestario imputa el coste de la obra en el ejercicio en el que se produce la entrega y recepción de la misma e incluye la inversión y gastos financieros asociados en el momento de la entrega, mientras que la Contabilidad Nacional, determina que la Corporación Local calcula la inversión en curso al final de cada ejercicio según grado de ejecución de la obra y que se deriva del contrato.

En el supuesto que existiese fraccionamiento en el pago a partir de la entrega de la obra, no afecta a la Contabilidad Nacional, pero en el presupuesto, se imputa el coste de la inversión cuando se registra la obligación reconocida y el pago.

No se ha realizado esta operación en el ejercicio 2019.

5.- Inversiones realizadas por cuenta de la Corporación Local.

Tiene lugar cuando se encomienda por la Corporación Local a la Sociedad municipal dependiente, la realización de inversión por cuenta del Ayuntamiento y que será traspasada al balance de éste último a su término. Durante la construcción, la sociedad municipal recoge el importe de la inversión como activo circulante y la Corporación, no registra ninguna operación. Finalizada la inversión, se entrega a la Corporación Local que realiza los pagos a la empresa que ejecutó el encargo.

El tratamiento presupuestario refleja el pago en el presupuesto por la transferencia a la empresa, bien por el capítulo VI de inversiones reales o capítulo VII, de transferencias de capital. Por el contrario, el tratamiento de la Contabilidad Nacional, refleja el registro en el momento que se inicia la ejecución y hasta la finalización de la obra.

No se ha realizado esta operación en el ejercicio 2019

6.- Consolidación de transferencias entre Administraciones Públicas.

Se deben eliminar las transferencias dadas y recibidas entre unidades de una misma Corporación Local y entes instrumentales, ya que a efectos de la Contabilidad Nacional, se consideran Administraciones Públicas.

El tratamiento presupuestario, registra los gastos e ingresos en capítulo IV y VII de

transferencias corrientes y de capital, respectivamente y, en la Contabilidad Nacional, surgen diferencias cuando el beneficiario de la transferencia registra de forma distinta periodo, importe y concepto.

La consolidación se practicará en la Cuenta General, cuando se agreguen los datos con los entes instrumentales. El ajuste importa la cantidad de 1.763.053,48 Euros, procedentes de la transferencia del Ayuntamiento a Epelcan y éste, a la empresa municipal.

7.- Tratamiento de los ingresos obtenidos por la Venta de Acciones, por privatización de empresas.

El tratamiento presupuestario, registra en cuentas no financieras de la Corporación en los capítulos I al VII de ingresos y la Contabilidad Nacional, igual pero en cuentas financieras, lo que origina un ajuste negativo (mayor déficit) en el saldo presupuestario.

No se han realizado en el ejercicio venta de acciones.

8.- Tratamiento de la Contabilidad Nacional de Dividendos y Participaciones en Beneficios.

El tratamiento presupuestario y de la Contabilidad Nacional de esta operación, registra los dividendos en el capítulo V de ingresos, en el ejercicio de cobro de los mismos, por lo que no hay ajuste negativo o positivo, ya que se consideran transferencias entre Administraciones Públicas.

No se han obtenido en el ejercicio dividendos.

9.- Ingresos obtenidos del Presupuesto de la Unión Europea, a través de Fondos Estructurales o de Cohesión.

El tratamiento presupuestario aplica el criterio de caja o de devengo de acuerdo con la previsión de recepción de fondos de la Unión Europea, en los capítulos IV o VII; El tratamiento presupuestario: Por el contrario, el tratamiento de la Contabilidad Nacional, aplica el criterio de devengo, según el ejercicio en el que se realiza el gasto.

No se han obtenido en el ejercicio fondos estructurales de cohesión.

10.- Operaciones de Permuta Financiera (Swaps).

Se trata de un acuerdo contractual para intercambiar pagos que corresponde al mismo montante de endeudamiento.

El tratamiento presupuestario no se ve afectado por la formalización del contrato y al final del ejercicio, se ajustan la cuentas deudoras y acreedoras, pero si que afecta y se aplica al presupuesto, en el vencimiento de la operación, el resultado del contrato de permuta. Por el contrario, no se registra nada en la Contabilidad Nacional.



No han realizado operaciones de permuta financiera

11.- Operaciones de ejecución y reintegro de avales.

Cuando la Corporación municipal avala a los entes instrumentales, que no genera anotación contable, salvo ejecución del aval que obliga al Ayuntamiento hacer frente al pago del mismo, que ya tiene efectos contables.

Así, en el tratamiento presupuestario, por la ejecución del aval, se imputa en el capítulo VIII de gastos y por la recuperación parcial o total, en el capítulo VIII de ingresos.

En la Contabilidad Nacional, por la ejecución del aval, asumen una deuda la Entidad Local y supone un gasto de transferencia de capital, esto es, mayor gasto no financiero y mayor déficit para la Corporación. No se han ejecutado avales concedidos a los entes instrumentales.

No se han ejecutado avales concedidos a los entes instrumentales.

12.- Aportaciones de capital a empresas públicas.

El tratamiento presupuestario lo aplica al capítulo VIII de gasto, sin afectar al déficit presupuestario no financiero y en la Contabilidad Nacional, lo refleja como operaciones de transferencias de capital entre Administraciones Públicas, tanto para el Ayuntamiento como para la empresa municipal, esto, gastos no financieros, salvo que con cargo a dichas transferencias realice operaciones no financieras, aumentando el déficit.

No se han realizado aportaciones de capital a empresas públicas.

13.- Asunción y Cancelación de deudas con empresas públicas.

La asunción de deudas es el acto por el que un ente se subroga como prestatario de una deuda previamente contraída por otro.

En el presupuesto, la asunción de la deuda no tiene reflejo en la contabilidad presupuestaria, pero cuando se amortiza la deuda, se imputa al pítulo IX de gastos por la deuda y capítulo III, por los intereses vencidos. En la Contabilidad Nacional, la asunción, cancelación y condonación de deudas, de mutuo acuerdo, son transferencias de capital, que afectan al déficit.

No se han asumido ni cancelado deudas de empresas públicas.



14.- Gastos realizados en el ejercicio y pendientes de aplicar al Presupuesto de Gastos de la Corporación Local

A la fecha de cierre del ejercicio deben registrarse aquellas obligaciones vencidas, líquidas y exigibles que se hayan producido, aún, cuando no se hayan dictado los correspondientes actos administrativos de reconocimiento y liquidación, lo que impide su aplicación al presupuesto en vigor, que generalmente tiene lugar en el ejercicio siguiente, una vez se dicta el mencionado acto administrativo. Por el contrario, en el tratamiento de la contabilidad nacional, el principio de devengo, se aplica para registrar cualquier flujo económico, con independencia del momento en el que tiene lugar su imputación presupuestaria. Por tanto, si el saldo final de la cuenta es mayor o menor que el inicial, la diferencia dará lugar a un ajuste como mayor o menor gasto no financiero en contabilidad nacional, aumentando o disminuyendo el déficit de la Corporación Local.

No obstante, a través de la partida 413 de gastos pendientes de aplicar al presupuesto, hay que hacer un ajuste de 126.692,18 Euros, ya que el Saldo Final de la cuenta 41300, por importe de 367.681,25 Euros, es mayor que el saldo inicial de la citada cuenta, que asciende a 494.373,43 Euros.

15.- Tratamiento de las operaciones de Censos.

Los censos son prestaciones periódicas dinerarias anuales vinculadas a la propiedad de los inmuebles, que responde directamente de su pago. El censatario es el obligado a pagar la pensión (Ayuntamiento) y censalista, el que tiene derecho a recibirla (banco).

El tratamiento presupuestario registra en el capítulo VI de inversiones reales, los pagos periódicos de la operación de censo por parte del censatario y en el capítulo VI de ingresos por enajenación de inversiones reales, el capital recibido del censatario. Por tanto, los ingresos se registran con la constitución del censo (celebración del contrato) y los gastos, en los periodos fijados en el contrato. En la Contabilidad Nacional, esta operación tiene carácter financiero y no afecta al déficit de la Corporación que la realiza.

En contabilidad nacional, los pagos mensuales a cuenta de los impuestos cedidos y de los Fondos Complementario de Financiación se registran en el período en que se pagan por el Estado, y la liquidación definitiva resultante, en el momento en que se determina su cuantía y se satisface.

No ha habido este tipo de prestaciones en el ejercicio

- B) Si no tienen presupuesto limitativo: es el caso de la entidad pública empresarial de gestión de empresas y servicios públicos del ayuntamiento de candelaria y la sociedad municipal de viviendas y servicios municipales de candelaria s.l.u. .



- Ingresos no financieros.
- Gastos no financieros.

En relación con las unidades empresariales que aplican el Plan General de Contabilidad Privada, el concepto de déficit o superávit público es el equivalente al concepto de capacidad o necesidad de financiación definido en el SEC10. Así, se recoge una lista de operaciones, que se registran como ingresos y gastos, que a efectos de la Contabilidad Nacional son:

1. Importe neto de la cifra de negocios.
2. Trabajos realizados por la empresa para su propio activo.
3. Ingresos accesorios y otros ingresos de gestión corriente.
4. Subvenciones y transferencias corrientes.
5. Ingresos financieros.
6. Ingresos de participaciones en instrumentos de patrimonio (dividendos).
7. Ingresos excepcionales, derivados de operaciones con otras unidades y que impliquen un ingreso o derecho de cobro de la unidad.
8. Aportaciones patrimoniales, que debe coincidir con el importe registrado como gasto por la entidad que lo concede.
9. Subvenciones de capital recibidas, que debe imputarse como ingresos en el ejercicio en que se reciben.

A continuación, se detalla en el siguiente cuadro, los derechos y obligaciones liquidadas e ingresos y gastos realizados, en el ejercicio 2019, por el Ayuntamiento de Candelaria, entidad pública empresarial de gestión de empresas y servicios públicos y la sociedad municipal de viviendas y servicios municipales de candelaria s.l.u. aplicando los ajustes anteriormente citados, para así obtener el cálculo de la Capacidad o Necesidad de Financiación en la Cuenta General del ejercicio 2019, en términos consolidados, sin ajustar:

CAPÍTULOS INGRESOS	AYUNTAMIENTO	EPELCAN	EMPRESA	CONSOLIDACIÓN SIN AJUSTAR
1	8.438.336,78	0,00	0,00	8.438.336,78
2	4.757.714,66	0,00	0,00	4.757.714,66
3	2.497.963,94	367.422,28	573.787,71	3.439.173,93
4	10.804.057,40	1.277.119,11	298.480,65	12.379.657,16
5	29.661,13	0	0	29.661,13
7	3.067.404,75	0	0	3.067.404,75
	29.595.138,66	1.678.427,70	874.264,98	32.147.831,34
CAPÍTULOS GASTOS	AYUNTAMIENTO	EPELCAN	EMPRESA	CONSOLIDACIÓN SIN AJUSTAR
1	9.494.404,18	500.563,64	674.874,00	10.669.841,82
2	8.316.780,37	1.134.465,13	198.175,88	9.649.421,38
3	84.827,05	0,00	578,00	85.405,05
4	2.698.511,91	0,00	0,00	2.698.511,91

6	2.566.873,84 0	0,00	0,00	2.566.873,84
7	0,00	0,00	0,00	0,00
	23.161.397,35	1.635.028,77	873.627,88	25.670.054,00

Aplicando, a los datos consolidados obtenidos, en el cuadro anterior, los ajustes previstos, obtenemos la verificación de cumplimiento ó incumplimiento del principio de estabilidad presupuestaria municipal:

CONCEPTOS	IMPORTES
a) Derechos Reconocidos capítulos. I a VII presupuesto corriente	32.147.831,34 €
b) Obligaciones Reconocidas capítulos I a VII presupuesto corriente	25.670.054,00 €
TOTAL (a – b)	6.477.777,34 €
AJUSTES	
1) Ajustes recaudación capítulo 1	- 28.361,09 €
2) Ajustes recaudación capítulo 2	- 3.814,67 €
3) Ajustes recaudación capítulo 3	-283.682,42 €
4) Ajuste por liquidación PIE-2008	14.115,84 €
6) Ajuste por liquidación PIE-2009	59.455,32 €
7) Ajuste por devengo de intereses (gasto)	23,11
8) Ajustes en transferencias reconocidas de otros entes	0,00
9) Inversiones realizadas por el sistema de abono total del precio	0,00
10) Inversiones realizadas por cuenta de la Corporación Local	0,00
11) Consolidación de transferencias entre Administraciones Públicas	- 1.778.124,65 €
12) Tratamiento de los ingresos obtenidos por la Venta de Acciones, por privatización de empresas	0,00
13) Tratamiento de la Contabilidad Nacional de Dividendos y Participaciones en Beneficios	0,00
14) Ingresos obtenidos del Presupuesto de la Unión Europea, a través de Fondos Estructurales o de Cohesión	0,00
15) Operaciones de Permuta Financiera (Swaps)	0,00
16) Operaciones de ejecución y reintegro de avales	0,00
17) Aportaciones de capital a empresas públicas	0,00
18) Asunción y Cancelación de deudas con empresas públicas	0,00
19) Ajuste por gastos pendientes de aplicar a presupuesto	-126.692,18
20) Tratamiento de las operaciones de Censos	0,00
c) TOTAL INGRESOS AJUSTADOS (a +/- 1, 2, 3, 4, 5, 6,11)	30.127.442,
	78 €
d) TOTAL GASTOS AJUSTADOS (b +/- 7, 8, 9,11,19)	23.765.260,28 €
e) TOTAL CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN(c - d)	6.362.182,50 €

En porcentaje sobre los ingresos no financieros ajustados (e/c)	21,1 %
--	---------------

Ello nos da un **saldo positivo de 6.362.182,50 Euros** (frente a los 2.975.609,17 Euros del año 2018) que, en principio, podemos decir que SI se cumple el principio de estabilidad presupuestaria, obteniendo un ratio de Estabilidad Presupuestaria de **+ 21,1 por 100**, frente al + 11,39 por 100, obtenido en el año anterior.

2.- CUMPLIMIENTO DE LA REGLA DE GASTO

El artículo 12 de la Ley Orgánica de Estabilidad Presupuestaria, exige también a las Entidades Locales que la variación de gasto no supere la tasa de referencia de crecimiento del PIB, correspondiendo al Ministerio su determinación.

En concreto, el Gobierno elevó al Congreso, junto a los objetivos de déficit público (0%) y de deuda pública (3,8% del PIB) para el periodo 2019, que la regla de gasto para el ejercicio 2019 fuera del 2,7 %.

La tasa de variación del gasto computable de un ejercicio se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$T.V. \text{ Gasto computable (\%)} = \frac{(\text{Gasto computable año 2019} - 1) * 100}{\text{Gasto Computable año 2018}}$$

La Regla del Gasto tiene como objetivo limitar el crecimiento del gasto público, estableciendo un tope de aumento máximo en función del crecimiento de la economía española.

El cálculo del gasto computable del año 2019 se realizará a partir de la liquidación del Presupuesto de dicho ejercicio. El gasto computable del año 2017 se obtendrá tomando como base la información disponible en el momento del cálculo de la liquidación.

La regla de gasto debe cumplirse para el gasto de la Corporación Local una vez consolidadas y eliminadas las transferencias dadas entre las unidades que integran la Corporación Local y que se incluyen en el artículo 2.1 de la Ley 2/2012.

En las Corporaciones Locales, para la determinación del gasto computable, se parte de los empleos no financieros en términos del Sistema Europeo de Cuentas excluidos los intereses de la deuda. Una vez determinado este importe, se deducirá la parte del gasto financiado con fondos de la Unión Europea y de otras Administraciones públicas. Igualmente se descontarán las transferencias por fondos de los sistemas de financiación dadas por las Diputaciones Forales del País Vasco a la Comunidad Autónoma así como las dadas por los Cabildos Insulares a los Ayuntamientos canarios.

Sobre este importe habrá que realizar una serie de ajustes que permitan aproximar los gastos presupuestarios a los empleos no financieros según los criterios del Sistema Europeo de Cuentas.

La evaluación del cumplimiento de la Regla del Gasto, presenta siguientes resultados:

1.- AYUNTAMIENTO DE CANDELARIA

A continuación, se detallan los principales ajustes a realizar partiendo de la liquidación:

1.- Enajenación de terrenos y demás inversiones reales.

El Sistema Europeo de Cuentas considera la inversión de una unidad pública como un gasto no financiero que debe valorarse por la diferencia entre las adquisiciones (a precio de compra o coste de producción) y las enajenaciones (a precio de venta) de los activos fijos, materiales e inmateriales, realizadas en el ejercicio.

No se ha realizado esta operación en el ejercicio 2018 y 2019.

2.- Inversiones realizadas por empresas que no son Administraciones públicas por cuenta de una Corporación Local.

Según el Sistema Europeo de Cuentas, estas inversiones deben asignarse a la Administración pública que resulte destinataria final de la encomienda desde el inicio de su ejecución. Por tanto, la Corporación Local deberá registrar como empleo el valor de la inversión ejecutada anualmente, realizando un ajuste de mayor gasto no financiero por la diferencia entre este importe y las obligaciones reconocidas derivadas de esa encomienda en el Presupuesto de gastos. En los ejercicios en que las obligaciones reconocidas superen el valor de las certificaciones de obra, se procederá en sentido inverso, es decir, deberá realizarse un ajuste de menor gasto no financiero.

No se han realizado este tipo de inversiones.

3.- Inversiones realizadas por la Corporación Local por cuenta de otra Administración pública

Este supuesto tiene lugar cuando una Administración pública distinta a la Corporación Local le encomienda a la Corporación Local la realización de una inversión por su cuenta, que será traspasada al balance de la Administración pública a su término. Como se señaló en el ajuste anterior (Inversiones realizadas por empresas que no son Administraciones públicas por cuenta

.....



de una Corporación Local), estas inversiones deben asignarse a la Administración pública que resulte destinataria final de la encomienda desde el inicio de su ejecución.

La Corporación Local tendrá que efectuar un ajuste de menor gasto no financiero por las obligaciones reconocidas derivadas de esa encomienda en el Presupuesto de gastos. En cuanto a los ingresos recibidos como contraprestación de esta encomienda, éstos no se consideran ingresos de la Corporación Local según el Sistema Europeo de Cuentas y por tanto no podrán afectar al cálculo del gasto computable en la regla de gasto independientemente de su tratamiento presupuestario.

No se ha realizado esta operación en el ejercicio 2018 y 2019.

4.- Ejecución Avaes.

Según establece el Sistema Europeo de Cuentas la ejecución de un aval es un empleo no financiero por la cuantía pagada. Pueden distinguirse dos casos:

Si la ejecución del aval se contabiliza en los capítulos 1 a 7 del Presupuesto de gastos, se realizará un ajuste por la diferencia entre la obligación reconocida y el pago efectivo.

Si la ejecución del aval no se contabiliza en los capítulos 1 a 7 del Presupuesto de gastos, se realizará un ajuste de mayor empleo no financiero por la cuantía pagada.

No se han ejecutado avales.

5.- Aportaciones de capital.

Serán objeto de ajuste las aportaciones de capital que, de acuerdo con los criterios del Sistema Europeo de Cuentas, se consideren transferencias de capital. Pueden distinguirse varios supuestos:

Aportaciones de capital que se realicen a favor de unidades incluidas en el sector Administraciones públicas a las que se refiere el artículo 2.1 de la LO 2/2012. Estas aportaciones darán lugar a un ajuste de mayores empleos no financieros. Si se trata de aportaciones de capital entre las unidades que integran la Corporación Local, incluidas en el artículo 2.1 de la LO 2/2012, éstas se tendrán en cuenta para la consolidación de transferencias entre unidades y, por tanto, no computarán a efectos de la regla de gasto como mayores empleos no financieros.

Aportaciones de capital que se realicen a favor de unidades no incluidas en el sector Administraciones públicas incluidas en el artículo 2.2 de la LO 2/2012. Estas aportaciones supondrán mayores empleos no financieros excepto cuando de estas operaciones, la Administración pública espere obtener una rentabilidad económica suficiente, bien vía dividendos o bien, vía incremento de valor de los activos financieros.



No se ha realizado esta operación en el ejercicio 2018 y 2019.

6.- Asunción y cancelación de deudas.

Cuando una Corporación Local asume una deuda de una entidad ó cancela/condona una deuda que una unidad tiene hacia ella, el Sistema Europeo de Cuentas considera a esta operación como una transferencia de capital. Por tanto deberá hacerse un ajuste por el montante total de la deuda asumida o cancelada que supondrá un mayor empleo no financiero. En el caso de que esta asunción o cancelación se realice con una unidad de las integrantes de la Corporación, incluida por tanto en el artículo 2.1 de la LO 2/2012, se tendrá en cuenta para la consolidación de transferencias entre unidades y, por tanto, no computará a efectos de la regla de gasto como un mayor empleo no financiero.

No obstante, las asunciones o cancelaciones/condonaciones de deudas de sociedades que desaparecen como unidades institucionales, no darán lugar a ajustes ya que estas operaciones se consideran variaciones en el volumen de activos conforme al Sistema Europeo de Cuentas. Tampoco darán lugar a ajustes las asunciones o cancelaciones/condonaciones de deudas de sociedades públicas que se esperen privatizar en un plazo inferior a un año.

No se ha realizado esta operación en el ejercicio 2018 y 2019.

7.- Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar al Presupuesto.

La aplicación del principio de devengo del Sistema Europeo de Cuentas implica la imputación de cualquier gasto efectivamente realizado con independencia del momento en que se decida su imputación presupuestaria. Por tanto, las cantidades abonadas en el ejercicio en la cuenta 413 “acreedores por operaciones pendientes de aplicar a presupuesto” darán lugar a ajustes de mayores empleos no financieros mientras que las cantidades abonadas con signo negativo, es decir aplicadas a presupuesto, implicarán ajustes de menores empleos no financieros.

No obstante, a través de la partida 413 de gastos pendientes de aplicar al presupuesto, hay que hacer un ajuste de 126.692,18 Euros, ya que el Saldo Final de la cuenta 41300, por importe de 367.681,25 Euros, es mayor que el saldo inicial de la citada cuenta, que asciende a 494.373,43 Euros.

8.- Pagos a socios privados realizados en el marco de las Asociaciones Público Privadas según el Sistema Europeo de Cuentas.

En el caso de realización de infraestructuras a través de Asociaciones Público Privadas según el Sistema Europeo de Cuentas y, si del estudio de las características del contrato se concluye que los activos vinculados a dicho contrato deben clasificarse en el balance de la Corporación

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



Local, ésta deberá contabilizar como empleo no financiero en cada ejercicio, el importe de la inversión ejecutada desde el momento inicial. Por tanto cada año se realizará un ajuste de mayor empleo no financiero por el valor de la inversión ejecutada por el concesionario. Una vez que la Corporación Local comience a satisfacer la contraprestación al concesionario, se excluirá del gasto computable la parte de la misma que corresponde a la amortización del préstamo imputado asociado a la inversión.

No se ha realizado esta operación en el ejercicio 2018 y 2019.

9.- Adquisiciones con pago aplazado.

Según establece el Sistema Europeo de Cuentas las adquisiciones con pago aplazado deben registrarse en el momento en que tiene lugar la entrega o puesta a disposición del bien a favor de la Corporación Local por el importe total del mismo. Por tanto en el ejercicio en que tiene lugar la entrega, deberá realizarse un ajuste de mayor gasto no financiero por la diferencia entre el valor total del activo y las obligaciones reconocidas e imputadas al Presupuesto de gastos relativas a la adquisición del bien. En los ejercicios siguientes, tendrá que efectuarse un ajuste de menor gasto no financiero por el importe aplazado e incorporado al Presupuesto como obligación reconocida para el pago del activo.

No se ha realizado esta operación en el ejercicio 2018 y 2019.

10.- Arrendamiento financiero.

De conformidad con el Sistema Europeo de Cuentas los activos adquiridos mediante arrendamiento financiero se registran en las cuentas del arrendatario en el momento en que adquiere la propiedad económica del bien. Por tanto, en el ejercicio en que se produce la firma del contrato, deberá realizarse un ajuste de mayor gasto no financiero por la diferencia entre el valor total del activo y las obligaciones reconocidas e imputadas al Presupuesto. En los ejercicios siguientes, tendrán que efectuarse ajustes de menores gastos no financieros por el valor de las obligaciones reconocidas e imputadas al Presupuesto de gastos.

No se ha realizado esta operación en el ejercicio 2018 y 2019.

11.- Préstamos.

Darán lugar a mayores empleos no financieros y por tanto, deberán realizarse ajustes por los fallidos que se produzcan en un ejercicio derivados de cualquier préstamo que conceda una Corporación Local a una unidad incluida en el artículo 2 de la LO 2/2012. No obstante, cuando el fallido se produzca respecto de un préstamo concedido a una unidad integrante de la Corporación Local, incluida en el artículo 2.1 de la LO 2/2012, se tendrá en cuenta para la

.....



consolidación de transferencias entre unidades y, por tanto, no computará a efectos de la regla de gasto como un mayor empleo no financiero.

No se han realizado préstamos fallidos.

13. Ajuste por grado de ejecución del gasto

En las Corporaciones Locales la ejecución presupuestaria final suele presentar desviaciones respecto de los créditos iniciales del presupuesto. Por este motivo para el cálculo del gasto computable en los presupuestos iniciales se realizará un “ajuste por grado de ejecución del gasto” que reducirá o aumentará los empleos no financieros. Este ajuste reducirá los empleos no financieros en aquellos gastos que por sus características o por su naturaleza se consideren de imposible ejecución en el ejercicio presupuestario. Y los aumentará en aquellos gastos cuya ejecución vaya a superar el importe de los créditos iniciales.

El ajuste por grado de ejecución del presupuesto del año n será el resultado de aplicar el porcentaje estimado del grado de ejecución de dicho presupuesto, al importe de los créditos

Por tanto, no se aplica en las liquidaciones del Presupuesto sino en la aprobación de los presupuestos iniciales.

A través del siguiente cuadro, reflejamos los datos anteriores y así obtener la regla del gasto:

A través del siguiente cuadro, reflejamos los datos anteriores y así obtener la regla del gasto:

CAPÍTULOS DE GASTO	OBLIGACIONES RECONOCIDAS 2019	OBLIGACIONES RECONOCIDAS 2018
Gastos de personal	9.494.404,18 €	9.069.195,97 €
Gastos en bienes y servicios	8.316.780,37 €	8.316.780,37 €
Gastos financieros (excluidos intereses de la Deuda)	2.106,14 €	6.713,98 €
Transferencias corrientes	2.698.511,91 €	2.703.794,48 €
Inversiones reales	2.566.873,84 €	1.622.142,27 €
Transferencias de capital	0,00 €	66.143,90 €
EMPLEOS (CAP. 1-7)	23.078.676,44 Euros	21.585.352,78 Euros
Ajustes Contabilidad Nacional en 2017 y 2018		

(-) Enajenación de terrenos e inversiones reales	0,00	0,00
(+/-) Inversiones realizadas por empresas que no son Administraciones públicas por cuenta de una Corporación Local	0,00	0,00
(-) Inversiones realizadas por la Corporación Local por cuenta de otra Administración pública	0,00	0,00
(+/-) Ejecución de Avaes	0,00	0,00
(+) Aportación de Capital	0,00	0,00
(+/-) Asunción y Cancelación de deudas	0,00	0,00
(+/-) Gastos realizados en el ejercicio pendiente de aplicar	-126.692,18	337.188,38
(+/-) Pagos a socios privados realizados en el marco de las Asociaciones Público Privadas según el Sistema Europeo de Cuentas	0,00	0,00
(+/-) Adquisiciones con Pago Aplazado	0,00	0,00
(+/-) Arrendamiento Financiero	0,00	0,00
(+) Préstamos fallidos	0,00	0,00
(+/-) Ajustes por grado de ejecución del gasto	0,00	0,00
TOTAL AJUSTES		
Gasto Financiado con Fondos Finalistas en 2018 y 2017:	3.279.674,29	2.150.336,05
De la Unión Europea	0,00	0,00
Del Estado	183.357,26	0,00
De la Comunidad Autónoma	2.466.125,12	1.894.086,79
Del Cabildo	630.191,91	256.249,26
Otras Administraciones		
Inversiones Financieramente Sostenibles	68.423,74	0,00
GASTO COMPUTABLE	19.603.886,23	19.772.205,11
INCREMENTOS DE RECAUDACIÓN POR CAMBIOS NORMATIVOS		



Modificación ordenanza de.....		
Otros		
Total Incrementos		
DISMINUCIONES DE RECAUDACIÓN POR CAMBIOS NORMATIVOS		
Modificación ordenanza de.....		
Otros		
Total Disminuciones		
GASTO COMPUTABLE AJUSTADO	19.603.886,23 1	19.772.205,11
1. VARIACIÓN DEL GASTO COMPUTABLE (en porcentaje)	-1	
2. TASA DE REFERENCIA CRECIMIENTO PIB M/P 2016 (en porcentaje)	2,7	
2-1. CUMPLE CON LA REGLA DEL GASTO 2 >1	SI	

Se cumple la Regla del Gasto en 702.168,42 Euros.

2.- EPELCAN

A continuación, se detallan los principales ajustes a realizar partiendo de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias, reflejamos los datos anteriores y así obtener la regla del gasto:

CAPÍTULOS DE GASTO	GASTOS 2019	GASTOS 2018
Aprovisionamientos	4.087,65 €	4.753,66 €
Gastos de personal	500.563,64 €	517.735,38 €
Otros gastos de explotación	1.059.888,22 €	1.022.674,33 €

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

Gastos financieros (excluidos intereses de la Deuda)	0,00 €	1.699,99 €
Otros Gastos	39.402,01 €	53.158,02€
Variaciones del Inmovilizado material e intangible, existencias inversiones inmobiliarias, que deben valorarse por la diferencia entre las adquisiciones y las enajenaciones de los activos no financieros realizadas en el ejercicio	26.791,58 €	265.942,61 €
EMPLEOS (CAP. 1-7)	1.635.028,77 Euros	1.865.963,99 Euros
Gasto Financiado con Fondos Finalistas en 2019 y 2018:	1.237.504,52 Euros	1.237.504,52 Euros
Ayuntamiento	1.237.504,52 Euros	1.237.504,52 Euros
GASTO COMPUTABLE	397.524,25 Euros	628.459,47 Euros
INCREMENTOS DE RECAUDACIÓN POR CAMBIOS NORMATIVOS		
Modificación ordenanza de.....		
Otros		
Total Incrementos		
DISMINUCIONES DE RECAUDACIÓN POR CAMBIOS NORMATIVOS		
Modificación ordenanza de.....		
Otros		
Total Disminuciones		
GASTO COMPUTABLE AJUSTADO	397.524,52 Euros	628.459,47 Euros
1. VARIACIÓN DEL GASTO COMPUTABLE (en porcentaje)	-37	



2. TASA DE REFERENCIA CRECIMIENTO PIB M/P 2018 (en porcentaje)	2,7	
2-1. CUMPLE CON LA REGLA DEL GASTO 2 >1	SI	

Cumple la Regla del Gasto.

3.- SOCIEDAD MUNICIPAL DE VIVIENDAS Y SERVICIOS MUNICIPALES DE CANDELARIA S.L.U.

A continuación, se detallan los principales ajustes a realizar partiendo de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias, reflejamos los datos anteriores y así obtener la regla del gasto:

CAPITULOS DE GASTO	GASTOS 2019	GASTOS 2018
Aprovisionamientos	1.132.86 €	1.877,34 €
Gastos de personal	753.661,76 €	653.106,06 €
Otros gastos de explotación	110.463,08 €	121.072,52 €
Gastos financieros (excluidos intereses de la Deuda)	938,26 €	219,27 €
Otros Gastos	7.431,92 €	7.935,22 €
EMPLEOS (CAP. 1-7)	873.627,88 Euros	784.210,41 Euros
Gasto Financiado con Fondos Finalistas en 2018 y 2018:	540.620,19 Euros	525.548,96 Euros
EPELCAN	540.620,19 Euros	525.548,96 Euros
GASTO COMPUTABLE	333.007,69 Euros	258.661,45 Euros
INCREMENTOS DE RECAUDACIÓN POR CAMBIOS NORMATIVOS		

Modificación ordenanza de.....		
Otros		
Total Incrementos		
DISMINUCIONES DE RECAUDACIÓN POR CAMBIOS NORMATIVOS		
Modificación ordenanza de.....		
Otros		
Total Disminuciones		
GASTO COMPUTABLE AJUSTADO	333.007,69 Euros	258.661,45 Euros
1. VARIACIÓN DEL GASTO COMPUTABLE (en porcentaje)	28,7	
2. TASA DE REFERENCIA CRECIMIENTO PIB M/P 2018 (en porcentaje)	2,7	
2-1. CUMPLE CON LA REGLA DEL GASTO 2 >1	NO	

No se cumple la Regla del Gasto.

Para verificar el cumplimiento de la Regla del Gasto, a nivel de consolidado de las entidades que son Administración Pública y las que no son, se obtiene los siguientes cuadros:

	AYUNTAMIENTO DE CAANDELARIA	EPELCA N	EMPRESA DE INSERCIÓN	TOTAL CONSOLIDADO 2019
GASTO COMPUTABLE 2019	19.603.886,23 €	397.524,52 €	258.661,45 €	20.260.072,20 €
GASTO COMPUTABLE 2018	20.106.772,84 €	628.459,47 €	258.661,45 €	20.993.893,76 €



VARIACIÓN GASTO COMPUTABLE				-3,5%
---	--	--	--	-------

Se Cumple la Regla del Gasto.

3.- CUMPLIMIENTO DEL LÍMITE DE DEUDA

El modelo diseñado por la Subdirección General de Relaciones Financieras con las Entidades Locales, que se ha de cumplimentar a través de la plataforma habilitada en la Oficina Virtual del ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, utiliza un criterio más amplio para determinar el volumen de deuda, que el que se ha venido utilizando para estimar el porcentaje de deuda viva en términos del artículo 53 del TRLRHL para nuevas concertaciones de préstamos. Incluye el importe obtenido mediante factoring sin recurso, refiriéndose a operaciones en las que se ceden o endosan a entidades financieras obligaciones pago que suponen deuda para el ayuntamiento, así como el importe de los pagos aplazados, aun con reflejo presupuestario como obligación pendiente de pago, y también el saldo de los importes a devolver por las liquidaciones negativas de la participación en ingresos del Estado de 2008 y 2009.

En este sentido la Disposición Adicional única de la Ley orgánica 4/2012, de 28 de septiembre por la que se modifica la LOEPSF señala que “el incremento del volumen de deuda que pueda producirse en la Administración central, de acuerdo con el Protocolo de Déficit Excesivo, como consecuencia de las operaciones de endeudamiento que realice o haya realizado el Estado, con el fin de desarrollar los mecanismos adicionales de financiación, se computará respectivamente en las Comunidades Autónomas y Corporaciones Locales en la cuantía equivalente a las cantidades percibidas por dichas Administraciones con cargo a aquellos mecanismos”

Se establece la obligación de incluir los saldos de las operaciones formalizadas no dispuestos, lo que nos conduce al concepto de deuda viva potencial, cuestión de todo punto lógica si tenemos en cuenta que se incluye asimismo el importe de la operación proyectada. Sin embargo, esto supone una excepción a la valoración de las operaciones con los mismos criterios utilizados para su inclusión en el balance.

A continuación, se detalla el volumen de Ingresos Corrientes de carácter ordinario y los ajustes correspondientes a los ingresos afectados para operaciones de capital, por entidades:

1.- AYUNTAMIENTO DE CANDELARIA

CONCEPTO	IMPORTE
(+) Suma de los Ingresos Liquidados en los capítulos 1 a 5	26.527.430, 92 €
(-)Ingresos por multas coercitivas, o derivados de convenios urbanísticos de planeamiento, o cualesquiera otros, que expresamente hayan sido declarados como integrantes del Patrimonio Público del Suelo	0,00
(-)Ingresos por actuaciones de urbanización, tales como el canon de urbanización, cuotas de urbanización, o cualquier otro de este carácter	0,00
(-)Aprovechamientos urbanísticos, y otros ingresos por aprovechamientos edificatorios distintos de los anteriores (entre otros, los aprovechamientos edificatorios en suelo rústico, regulados en el art. 62.3 del texto refundido de las Leyes de ordenación del territorio de Canarias y Espacios Naturales de Canarias	0,00
(-)Ingresos por multas impuestas por infracciones urbanísticas, expresamente afectados a operaciones de igual carácter, que no hayan de integrarse en el Patrimonio Público del Suelo	0,00
(-)Contribuciones especiales afectadas a operaciones de capital	0,00
(-)Ingresos por el canon de mejora del servicio de agua o canon de saneamiento cuando esté afectado, por la normativa sectorial, a la financiación de inversiones de capital relacionadas con el servicio prestado, tales como infraestructuras hidráulicas, o redes de saneamiento y depuración, entre otras	0,00
(-)Aprovechamientos agrícolas y forestales de carácter afectado; en particular el Fondo de Mejora de Montes cuando esté afectado a la realización de inversiones, tales como la ejecución de mejoras en los montes de titularidad municipal, o la realización de mejoras de interés forestal general de la provincia	0,00
(-) Otras concesiones y aprovechamientos, afectados por la normativa aplicable a la financiación de operaciones de capital	0,00
(-) Otros ingresos afectados a operaciones de capital distintos de los anteriores	0
TOTAL DE INGRESOS CORRIENTES DE CARÁCTER ORDINARIO	26.527.430, 92 €

En cuanto al volumen de deuda formalizada, a 31 de diciembre de 2019, se cifra en:

ESTADO DE MOVIMIENTO Y SITUACIÓN DE LA DEUDA	IMPORTE
Emisiones de deuda	0,00
Operaciones con Entidades de Crédito formalizados	2.407.332,20 €
Avales a entes instrumentales	0,00 €

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

Factoring sin recurso	0,00
Avales ejecutados	0,00
Liquidaciones PIE -2008	169.389,77 €
Liquidaciones PIE -2009	718.417,76 €
Otras Deudas con Administraciones Públicas	0,00 €
Arrendamientos Financieros	0,00
Pagos Aplazados	0,00
Inversiones con abono total del precio	0,00
Asociaciones Públicos Privadas	0,00
TOTAL	3.295.139,73 €

Por tanto, según el Protocolo de Déficit Excesivo, el porcentaje de Deuda Viva formalizada, que coincide con la estimada, sobre los Ingresos Corrientes, asciende al 12,4 %.

2.- EPELCAN

CONCEPTO	IMPORTE
(+) Suma de los Ingresos Liquidados en los capítulos 1 a 5	1678.427,70 €
(-)Ingresos por multas coercitivas, o derivados de convenios urbanísticos de planeamiento, o cualesquiera otros, que expresamente hayan sido declarados como integrantes del Patrimonio Público del Suelo	0,00
(-)Ingresos por actuaciones de urbanización, tales como el canon de urbanización, cuotas de urbanización, o cualquier otro de este carácter	0,00
(-)Aprovechamientos urbanísticos, y otros ingresos por aprovechamientos edificatorios distintos de los anteriores (entre otros, los aprovechamientos edificatorios en suelo rústico, regulados en el art. 62.3 del texto refundido de las Leyes de ordenación del territorio de Canarias y Espacios Naturales de Canarias)	0,00
(-)Ingresos por multas impuestas por infracciones urbanísticas, expresamente afectados a operaciones de igual carácter, que no hayan de integrarse en el Patrimonio Público del Suelo	0,00
(-)Contribuciones especiales afectadas a operaciones de capital	0,00
(-)Ingresos por el canon de mejora del servicio de agua o canon de saneamiento cuando esté afectado, por la normativa sectorial, a la financiación de inversiones de capital relacionadas con el servicio prestado, tales como infraestructuras hidráulicas, o redes de saneamiento y depuración, entre otras	0,00
(-)Aprovechamientos agrícolas y forestales de carácter afectado; en particular el Fondo de Mejora de Montes cuando esté afectado a la realización de	0,00



inversiones, tales como la ejecución de mejoras en los montes de titularidad municipal, o la realización de mejoras de interés forestal general de la provincia	
(-) Otras concesiones y aprovechamientos, afectados por la normativa aplicable a la financiación de operaciones de capital	0,00
(-) Otros ingresos afectados a operaciones de capital distintos de los anteriores	0
TOTAL DE INGRESOS CORRIENTES DE CARÁCTER ORDINARIO	1678.427,70 €

En cuanto al volumen de deuda formalizada, a 31 de diciembre de 2019, se cifra en:

ESTADO DE MOVIMIENTO Y SITUACIÓN DE LA DEUDA	IMPORTE
Emisiones de deuda	0,00
Operaciones con Entidades de Crédito formalizados	0,00
Factoring sin recurso	0,00
Avales ejecutados	0,00
Arrendamientos Financieros	0,00
Pagos Aplazados	0,00
Inversiones con abono total del precio	0,00
Asociaciones Públicos Privadas	0,00
TOTAL	0,00

Por tanto, según el Protocolo de Déficit Excesivo, el porcentaje de Deuda Viva formalizada, que coincide con la estimada, sobre los Ingresos Corrientes, asciende al 0 %.

3.-SOCIEDAD MUNICIPAL DE VIVIENDAS Y SERVICIOS MUNICIPALES DE CANDELARIA S.L.U.

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

www.candelaria.es



CONCEPTO	IMPORTE
(+) Suma de los Ingresos Liquidados en los capítulos 1 a 5	874.264,98 €
(-)Ingresos por multas coercitivas, o derivados de convenios urbanísticos de planeamiento, o cualesquiera otros, que expresamente hayan sido declarados como integrantes del Patrimonio Público del Suelo	0,00
(-)Ingresos por actuaciones de urbanización, tales como el canon de urbanización, cuotas de urbanización, o cualquier otro de este carácter	0,00
(-)Aprovechamientos urbanísticos, y otros ingresos por aprovechamientos edificatorios distintos de los anteriores (entre otros, los aprovechamientos edificatorios en suelo rústico, regulados en el art. 62.3 del texto refundido de las Leyes de ordenación del territorio de Canarias y Espacios Naturales de Canarias)	0,00
(-)Ingresos por multas impuestas por infracciones urbanísticas, expresamente afectados a operaciones de igual carácter, que no hayan de integrarse en el Patrimonio Público del Suelo	0,00
(-)Contribuciones especiales afectadas a operaciones de capital	0,00
(-)Ingresos por el canon de mejora del servicio de agua o canon de saneamiento cuando esté afectado, por la normativa sectorial, a la financiación de inversiones de capital relacionadas con el servicio prestado, tales como infraestructuras hidráulicas, o redes de saneamiento y depuración, entre otras	0,00
(-)Aprovechamientos agrícolas y forestales de carácter afectado; en particular el Fondo de Mejora de Montes cuando esté afectado a la realización de inversiones, tales como la ejecución de mejoras en los montes de titularidad municipal, o la realización de mejoras de interés forestal general de la provincia	0,00
(-) Otras concesiones y aprovechamientos, afectados por la normativa aplicable a la financiación de operaciones de capital	0,00
(-) Otros ingresos afectados a operaciones de capital distintos de los anteriores	0
TOTAL DE INGRESOS CORRIENTES DE CARÁCTER ORDINARIO	874.264,98 €

En cuanto al volumen de deuda formalizada, a 31 de diciembre de 2019, se cifra en:

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



ESTADO DE MOVIMIENTO Y SITUACIÓN DE LA DEUDA	IMPORTE
Emisiones de deuda	0,00
Operaciones con Entidades de Crédito formalizados	0,00
Factoring sin recurso	0,00
Avales ejecutados	0,00
Arrendamientos Financieros	0,00
Pagos Aplazados	0,00
Inversiones con abono total del precio	0,00
Asociaciones Públicos Privadas	0,00
TOTAL	0,00

Por tanto, según el Protocolo de Déficit Excesivo, el porcentaje de Deuda Viva formalizada, que coincide con la estimada, sobre los Ingresos Corrientes, asciende al 0 %.

Para verificar el cumplimiento del índice de Endeudamiento, a nivel de consolidado de las entidades que son Administración Pública se obtiene el siguiente cuadro, una vez practicados los ajustes de consolidación, por operaciones internas:

	AYUNTAMIENTO DE CANDELARIA	EPELCAN	EMPRESA MUNICIPAL	TOTAL CONSOLIDADO 2018
INGRESOS CORRIENTES 2019	19.603.886,23	397.524,52 €	333.007,69 €	20.334.418,4 0 €
NIVEL ENDEUDAMIENTO EXCESIVO	3.295.139,73	0,00 €	0,00 €	3.295.139,73

PORCENTAJE ENDEUDAMIENTO				16,20%
--------------------------	--	--	--	--------

Se cumple el Protocolo de déficit excesivo, a nivel de consolidado de las entidades que son Administración Pública.

Mientras el legislador no nos traduzca este 3% del PIB de deuda pública, y dada las dificultades de aplicación y que los controles habituales en sector local son sobre la deuda viva, nos centraremos en el ratio de deuda viva, por lo que el porcentaje obtenido es inferior al 75 por 100 de los recursos corrientes liquidados, en virtud del cual, no resulta necesario aprobar, por acuerdo plenario, de una Plan de Reducción de deuda para corregir el volumen de endeudamiento, en los términos definidos en la disposición final trigésima primera de la [Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013](#), que establece un nuevo marco normativo para el año 2013, para la concertación de operaciones de crédito a largo plazo por las Corporaciones Locales. Se ha prorrogado para los ejercicios siguientes.

CONCLUSIONES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA, REGLA DE GASTO Y NIVEL DE DEUDA.

Con base a los cálculos detallados en el expediente motivo del informe, en la Cuenta General de la entidad local, del ejercicio 2018, se cumple el objetivo de Estabilidad Presupuestaria entendido como la situación de equilibrio o de superávit en términos de capacidad de financiación de acuerdo con la definición contenida en el SEC 10 y el objetivo de límite de endeudamiento, pero no la Regla del Gasto.

Por último, señalar que el incumplimiento de algunas de estas medidas de consolidación fiscal hubiese obligado a modificar el Plan Económico-Financiero vigente, que permita cumplir con las reglas de consolidación fiscal y cuya aprobación es competencia de la Corporación en Pleno, de conformidad con el artículo 21 LOEPSF.

Consta en el expediente propuesta del Concejal delegado de Hacienda de fecha 15 de julio de 2020 cuya parte de propuesta al Pleno dice:

Punto único: Dar cuenta al Pleno del Informe de Intervención de Cumplimiento de los Principios de Estabilidad Presupuestaria, Regla del Gasto y Deuda Pública correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2020

DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE HACIENDA, RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES DE 28 DE JULIO DE 2020

Los 7 concejales integrantes de la Comisión Informativa quedaron enterados:

4 concejales del Grupo Socialista: Don Airam Pérez China, Don Jorge Baute Delgado, Don José Francisco Pinto Ramos y Don Olegario Francisco Alonso Bello.

1 del concejal del Grupo Popular, Don Juan Miguel Olivera González.

2 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González (SSP) y Doña Ángela Cruz Perera (CC-PNC).

JUNTA DE PORTAVOCES DE 28 DE JULIO DE 2020

Quedó oída.

TOMA DE CONOCIMIENTO EN EL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

Quedaron enterados los siguientes 18 concejales:

11 concejales del Grupo Socialista: Doña María Concepción Brito Núñez, Don Jorge Baute Delgado, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Hilaria Cecilia Otazo González, Don Airam Pérez China, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello y Don Reinaldo José Triviño Blanco.

2 concejales del Grupo Popular: Don Juan Miguel Olivera González y Doña Raquel Martín Castro

5 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González y Don Antonio Delgado García (SSP), D^a Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesús Atienzar Armas (CC-PNC) y D. Pedro Manuel Pérez Viña (Cs).

ACUERDO DEL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2018:

El Pleno queda enterado de la toma de conocimiento del Informe de Intervención de Cumplimiento de los Principios de Estabilidad Presupuestaria, Regla del Gasto y Deuda Pública correspondiente al segundo trimestre del ejercicio 2020.



4.- Expediente 5222/2020. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de fecha 21 de julio de 2020 al Pleno para la toma de conocimiento del Informe de Tesorería del Periodo Medio de Pago del Segundo Trimestre de 2020 conforme el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre del Ayuntamiento de Candelaria.

Consta en el expediente Informe de Tesorería emitido por Don Zebenzui Mesa Marcelino, que desempeña el puesto de trabajo de Tesorero, de 21 de julio de 2020, del siguiente tenor literal:

“INFORME

Visto el expediente antedicho, el funcionario, Zebenzui Mesa Marcelino, que desempeña el puesto de trabajo de Tesorero, emite el siguiente informe:

Antecedentes de hecho

I.- Ha sido remitida a esta Tesorería información de los entes dependientes para el cálculo del periodo medio de pago del segundo trimestre del ejercicio 2020.

Fundamentos de derecho

Primero.- En cumplimiento de la Disposición Final 2ª, apartado 3º de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (*que señala que por Orden del Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas, se desarrollará la metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas conforme a criterios homogéneos y que tendrá en cuenta los pagos efectuados y las operaciones pendientes de pago*), se ha publicado, con fecha 30 de julio de 2014, el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la Metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación previstos en la Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, posteriormente modificado por el Real Decreto 1040/2017 de 22 de diciembre.

La última reforma de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, redefinió el principio de sostenibilidad financiera incluyendo no sólo el control de deuda pública, sino también el control de la deuda comercial.

La Ley Orgánica de Control de la Deuda Comercial, modifica la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, introduciendo el concepto del Periodo Medio de Pago, como expresión del volumen de deuda comercial y establece la obligación de que todas las Administraciones Públicas hagan público su periodo Medio de Pago.

El Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, de 25 de julio, mide el retraso en el pago de la deuda comercial en términos económicos, como indicador distinto respecto del periodo legal de pago en la Ley 3/2004 de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

CONCLUSIONES

I.- El procedimiento de cálculo del Periodo Medio de Pago se define en el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, por el que se modifica el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

En este sentido, el procedimiento de cálculo es el siguiente:

“1. A los efectos del cálculo del periodo medio de pago global al que se refiere el artículo anterior, el periodo medio de pago de cada entidad se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Periodo medio de pago de cada entidad} = \frac{\text{ratio operaciones pagadas} \cdot \text{importe total pagos realizados} + \text{ratio operaciones pendientes de pago} \cdot \text{importe total pagos pendientes}}{\text{importe total pagos realizados} + \text{importe total pagos pendientes}}$$

2. Para los pagos realizados en el mes, se calculará el ratio de las operaciones pagadas de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Ratio de las operaciones pagadas} = \frac{\Sigma (\text{número de días de pago} \cdot \text{importe de la operación pagada})}{\text{Importe total de pagos realizados}}$$

Se entenderá por número de días de pago, los días naturales transcurridos desde:

a) La fecha de aprobación de las certificaciones de obra hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.

b) La fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con los bienes entregados o servicios prestados, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.

c) La fecha de entrada de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración, en los supuestos en los que o bien no resulte de aplicación un procedimiento de aceptación o comprobación de los bienes o servicios prestados o bien la factura se reciba con posterioridad a la aprobación de la conformidad.

En los supuestos en los que no haya obligación de disponer de registro contable, se tomará la fecha de recepción de la factura en el correspondiente registro administrativo.

En el caso de las facturas que se paguen con cargo al Fondo de Liquidez Autonómico o con cargo a la retención de importes a satisfacer por los recursos de los regímenes de financiación para pagar directamente a los proveedores, se considerará como fecha de pago material la fecha



de la propuesta de pago definitiva formulada por la Comunidad Autónoma o la Corporación Local, según corresponda.

De conformidad con lo expuesto en el punto anterior, el cómputo del plazo se debe realizar de forma ordinaria para las contrataciones, exceptuando las obras, desde la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con los bienes entregados o servicios prestados, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración. Para el caso de las obras, desde la fecha de aprobación de las certificaciones de obra hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.

- II.- Periodo Medio de Pago del Ayuntamiento de Candelaria. Segundo trimestre 2020: De conformidad con la información extraída del aplicativo contable el 20 de julio de 2020, el PMP del Ayuntamiento es el siguiente:

Ratio medio de pago:	5,10
Pagos realizados:	1.547.756,57
Ratio medio pendiente de pago:	84,71
Pagos pendientes:	647.072,09
Resultado PMP AYTO	28,57

- III.- Periodo Medio de Pago EPELCAN. Segundo trimestre 2020: De conformidad con los cálculos remitidos por la entidad pública empresarial, el PMP de EPELCAN es el siguiente:

Ratio medio de pago:	31,87
Pagos realizados:	55.121,63
Ratio medio pendiente de pago:	43,86
Pagos pendientes:	27.558,32
Resultado PMP ent dependiente	35,87

- III.- Periodo Medio de Pago VIVIENDAS Y SERVICIOS MUNICIPALES DE CANDELARIA SL. Segundo trimestre 2020: De conformidad con los cálculos remitidos por la entidad pública empresarial, el PMP de la entidad VIVIENDAS Y SERVICIOS MUNICIPALES DE CANDELARIA SL, es el siguiente:

Ratio medio de pago:	22,61
Pagos realizados:	18.989,80
Ratio medio pendiente de pago:	14,92
Pagos pendientes:	7.410,98
Resultado PMP ent dependiente	20,45

IV.- Periodo Medio de Pago FUNDACIÓN CANARIA CANDELARIA (CANDESOL). Segundo trimestre 2020: De conformidad con la información remitida por la entidad dependiente, el PMP de la entidad FUNDACIÓN CANARIA CANDELARIA (CANDESOL). es el siguiente:

Ratio medio de pago:	0,13
Pagos realizados:	1.839,79
Ratio medio pendiente de pago:	46,99
Pagos pendientes:	4.119,20
Resultado PMP_{ent dependiente}	32,52

De conformidad con los datos anteriores, se obtiene el siguiente resultado global:

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas	Importe Pagos Realizados	Ratio Operaciones Pendientes	Importe Pagos Pendientes	PMP
Ayuntamiento de Candelaria	5,10	1.547.756,57	84,71	647.072,09	28,57
EPELCAN	31,87	55.121,63	43,86	27.558,32	35,87
VIVIENDAS Y SERVICIOS	22,61	18.989,80	14,92	7.410,98	20,45
CANDESOL	0,13	1.839,79	46,99	4.119,2	32,52
PMP Global		1.623.707,79		686.160,59	28,75

Consta en el expediente propuesta del Concejal delegado de Hacienda, D. Airam Pérez China, de fecha 21 de julio de 2020, que transcrito literalmente dice:

“PROPUESTA DEL CONCEJAL DELEGADO DE HACIENDA

ASUNTO: Informe de Tesorería del Periodo Medio de Pago del Segundo Trimestre de 2020 conforme el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre del Ayuntamiento de Candelaria

Consideraciones

Única.- En cumplimiento de la Disposición Final 2ª, apartado 3º de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (*que señala que por Orden del*

Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas, se desarrollará la metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas conforme a criterios homogéneos y que tendrá en cuenta los pagos efectuados y las operaciones pendientes de pago), se ha publicado, con fecha 30 de julio de 2014, el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la Metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación previstos en la Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, posteriormente modificado por el Real Decreto 1040/2017 de 22 de diciembre.

La última reforma de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, redefinió el principio de sostenibilidad financiera incluyendo no sólo el control de deuda pública, sino también el control de la deuda comercial.

La Ley Orgánica de Control de la Deuda Comercial, modifica la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, introduciendo el concepto del Periodo Medio de Pago, como expresión del volumen de deuda comercial y establece la obligación de que todas las Administraciones Públicas hagan público su periodo Medio de Pago.

El Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, de 25 de julio, mide el retraso en el pago de la deuda comercial en términos económicos, como indicador distinto respecto del periodo legal de pago en la Ley 3/2004 de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Es por lo que, visto el informe emitido por la Tesorería Municipal, de fecha 21 de julio de 2020 para el segundo trimestre, esta Concejalía delegada de Hacienda PROPONE:

Primero: Dar cuenta al Pleno del Periodo Medio de Pago previsto en el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, por el que se desarrolla la Metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación previstos en la Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, correspondiente al Segundo Trimestre del año 2020, que presenta el siguiente detalle:

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas	Importe Pagos Realizados	Ratio Operaciones Pendientes	Importe Pagos Pendientes	PMP
Ayuntamiento de Candelaria	5,10	1.547.756,57	84,71	647.072,09	28,57
EPELCAN	31,87	55.121,63	43,86	27.558,32	35,87
VIVIENDAS Y SERVICIOS	22,61	18.989,80	14,92	7.410,98	20,45
CANDESOL	0,13	1.839,79	46,99	4119,2	32,52

PMP Global		1.623.707,79		686.160,59	28,75
-------------------	--	---------------------	--	-------------------	--------------

Segundo: Dar traslado de dicho acuerdo al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la plataforma telemática que habilita el propio Ministerio.

Tercero: Publicar en el portal web del Ayuntamiento de Candelaria, el Periodo Medio de Pago del Segundo Trimestre del ejercicio 2020, en cumplimiento el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre.”

DICTAMEN FAVORABLE DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE HACIENDA, RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES DE 28 DE JULIO DE 2020.

Los 7 concejales integrantes de la Comisión Informativa quedaron enterados:

4 concejales del Grupo Socialista: Don Airam Pérez China, Don Jorge Baute Delgado, Don José Francisco Pinto Ramos y Don Olegario Francisco Alonso Bello.
1 del concejal del Grupo Popular, Don Juan Miguel Olivera González.
2 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González (SSP) y Doña Ángela Cruz Perera (CC-PNC).

JUNTA DE PORTAVOCES DE 28 DE JULIO DE 2020.

Quedó oída.

TOMA DE CONOCIMIENTO EN EL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020.

Quedaron enterados los siguientes 18 concejales:

11 concejales del Grupo Socialista: Doña María Concepción Brito Núñez, Don Jorge Baute Delgado, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Hilaria Cecilia Otazo González, Don Airam Pérez China, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello y Don Reinaldo José Triviño Blanco.

2 concejales del Grupo Popular: Don Juan Miguel Olivera González y Doña Raquel Martín Castro.

5 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González y Don Antonio Delgado García (SSP), D^a Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesús Atienzar Armas (CC-PNC) y D. Pedro Manuel Pérez Viña (Cs).

ACUERDO DEL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

Primero: El Pleno queda enterado del Periodo Medio de Pago previsto en el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, por el que se desarrolla la Metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación previstos en la Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, correspondiente al Segundo Trimestre del año 2020, que presenta el siguiente detalle:

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas	Importe Pagos Realizados	Ratio Operaciones Pendientes	Importe Pagos Pendientes	PMP
Ayuntamiento de Candelaria	5,10	1.547.756,57	84,71	647.072,09	28,57
EPELCAN	31,87	55.121,63	43,86	27.558,32	35,87
VIVIENDAS Y SERVICIOS	22,61	18.989,80	14,92	7.410,98	20,45
CANDESOL	0,13	1.839,79	46,99	4119,2	32,52
PMP Global		1.623.707,79		686.160,59	28,75

Segundo: Dar traslado de dicho acuerdo al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la plataforma telemática que habilita el propio Ministerio.

Tercero: Publicar en el portal web del Ayuntamiento de Candelaria, el Periodo Medio de Pago del Segundo Trimestre del ejercicio 2020, en cumplimiento el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre.

5.- Expediente 5224/2020. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de fecha 21 de julio de 2020 al Pleno para la toma de conocimiento del informe del Tesorería de Cumplimiento de Plazos de la Ley 15/2010 correspondiente al Segundo trimestre de 2020 del Ayuntamiento de Candelaria.

Consta en el expediente Informe de Tesorería emitido por Don Zebenzui Mesa Marcelino, que desempeña el puesto de trabajo de Tesorero, de 21 de julio de 2020, del siguiente tenor literal:

“INFORME

Visto el expediente antedicho, el funcionario, Zebenzui Mesa Marcelino, que desempeña el puesto de trabajo de Tesorero, emite el siguiente informe:

Antecedentes de hecho

I.- Ha sido remitida a esta Tesorería información de los entes dependientes para el cálculo del informe de morosidad del segundo trimestre del ejercicio 2020.

CONCLUSIONES

Primera.- El Funcionario que suscribe, Tesorero del Ayuntamiento de Candelaria, dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, que establece que: *“ Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.*

4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.(...)” tiene a bien informar que, según los datos obrantes en la contabilidad a fecha 20 de julio de 2020, el resumen de los plazos de pago en esta corporación ha sido el siguiente:

Pagos Realizados en el Periodo	Periodo Medio de Pago (PMP) (días)	Pagos realizados en el trimestre			
		Dentro periodo legal de pago		Fuera periodo legal de pago	
		Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios					
20.- Arrendamientos y Cánones	15,55	39	103.958,56	10	10.923,44
21.- Reparaciones Mantenimiento y Conservación	7,28	180	257.636,30	6	15.796,52
22.- Material, Suministros y Otros	7,15	659	867.579,45	58	40.897,89
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	7,47	30	246.453,74	3	8.121,43
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	7,13	10	2.755,57	1	32,10
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL pagos realizados en el trimestre	7,85	918	1.478.383,62	78	75.771,38

Intereses de demora pagados en el trimestre	Intereses de demora pagados en el periodo	
	Número de pagos	Importe total
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	0	0,00
Inversiones reales	0	0,00
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0	0,00
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0	0,00
TOTAL intereses de demora pagados	0	0,00



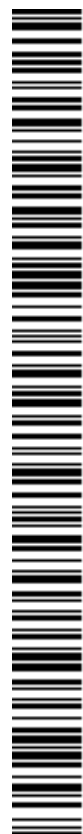
Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo	Periodo Medio Pago	Pendientes de pago al final del trimestre			
		Dentro periodo legal de pago		Fuera periodo legal de pago	
	Pendiente (PMPP)	a final del trimestre		a final del trimestre	
		Número de operaciones	Importe total	Número de operaciones	Importe total
(días)					
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios					
20.- Arrendamientos y Cánones	-17,87	14	7.086,00	0	0,00
21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	-8,89	35	50.866,17	5	1.069,94
22.- Material, Suministros y Otros	-0,66	246	371.760,16	10	11.406,74
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	411,00	0	0,00	1	87.816,36
Otros Pagos pendientes por operaciones comerciales	36,15	72	77.631,32	14	38.987,31
Operaciones Pendientes de Aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL operaciones pendientes de pago al final del trimestre	61,64	367	507.343,65	30	139.280,35

Segunda.- El resto de entes han hecho llegar sus datos a esta Tesorería con los siguientes datos:

EPELCAN
PAGOS REALIZADOS EN EL PERIODO

	Dentro del Periodo Legal Pago	Fuera del Periodo Legal Pago
--	-------------------------------	------------------------------

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



Periodo Medio de Pagos (días)	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total
31,87	76	41.692,39 €	18	13.429,24 €

FACTURA,S O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO

Periodo Medio de Pago Pendiente (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total
43,85	22	21,729,31	7	5.829,01 €

VIVIENDAS Y SERVICIOS MUNICIPALES DE CANDELARIA
PAGOS REALIZADOS EN EL PERIODO

Periodo Medio de Pagos (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total
22,61	25	9.693,95 €	20	9.295,85 €

FACTURAS O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO

Periodo Medio de Pago Pendiente (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total
14,92	7	7.410,98 €	0	0 €

CANDESOL
PAGOS REALIZADOS EN EL PERIODO

Periodo Medio de Pagos (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total
4,16	104	1.839,79 €	0	0 €

FACTURAS O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO

	Dentro del Periodo Legal Pago	Fuera del Periodo Legal Pago



Periodo Medio de Pago Pendiente (días)	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total
46,99	19	2.309,72 €	7	1.809,48

Esto es cuanto se tiene a bien informar en cumplimiento del artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, dándose traslado del presente informe a la Alcaldía, para su remisión al Pleno.”

Consta en el expediente propuesta del Concejal delegado de Hacienda, D. Airam Pérez Chinaa, de fecha 21 de julio de 2020, que transcrito literalmente dice:

“PROPUESTA DEL CONCEJAL DELEGADO DE HACIENDA

ASUNTO: Informe del Tesorería de Cumplimiento de Plazos de la Ley 15/2010 correspondiente al Segundo trimestre de 2020 del Ayuntamiento de Candelaria. Toma de Conocimiento

Visto el Informe de Tesorería relativo al estudio del Cumplimiento de los Plazos de la Ley 15/2010 correspondiente al segundo trimestre de 2020 del Ayuntamiento de Candelaria y demás entes instrumentales, cuyos datos se detallan a continuación:

“Antecedentes de hecho

I.- Ha sido remitida a esta Tesorería información de los entes dependientes para el cálculo del informe de morosidad del segundo trimestre del ejercicio 2020.

CONCLUSIONES

Primera.- El Funcionario que suscribe, Tesorero del Ayuntamiento de Candelaria, dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, que establece que: “*Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.*

4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.(...)” tiene a bien informar que, según los datos obrantes en la contabilidad a fecha 20 de julio de 2020, el resumen de los plazos de pago en esta corporación ha sido el siguiente:

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

Pagos Realizados en el Periodo	Periodo Medio de Pago (PMP) (días)	Pagos realizados en el trimestre			
		Dentro periodo legal de pago		Fuera periodo legal de pago	
		Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios					
20.- Arrendamientos y Cánones	15,55	39	103.958,56	10	10.923,44
21.- Reparaciones Mantenimiento y Conservación	7,28	180	257.636,30	6	15.796,52
22.- Material, Suministros y Otros	7,15	659	867.579,45	58	40.897,89
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	7,47	30	246.453,74	3	8.121,43
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	7,13	10	2.755,57	1	32,10
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL pagos realizados en el trimestre	7,85	918	1.478.383,62	78	75.771,38

Intereses de demora pagados en el trimestre	Intereses de demora pagados en el periodo	
	Número de pagos	Importe total
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	0	0,00
Inversiones reales	0	0,00
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	0	0,00
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0	0,00
TOTAL intereses de demora pagados	0	0,00

	Periodo Medio Pa-	Pendientes de pago al final del trimestre	
		Dentro periodo legal	Fuera periodo legal de
.....			



Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo	go	de pago		pago	
	Pendiente (PMPP)	a final del trimestre		a final del trimestre	
		(días)	Número de operaciones	Importe total	Número de operaciones
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios					
20.- Arrendamientos y Cánones	-17,87	14	7.086,00	0	0,00
21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	-8,89	35	50.866,17	5	1.069,94
22.- Material, Suministros y Otros	-0,66	246	371.760,16	10	11.406,74
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	411,00	0	0,00	1	87.816,36
Otros Pagos pendientes por operaciones comerciales	36,15	72	77.631,32	14	38.987,31
Operaciones Pendientes de Aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL operaciones pendientes de pago al final del trimestre	61,64	367	507.343,65	30	139.280,35

Segunda.- El resto de entes han hecho llegar sus datos a esta Tesorería con los siguientes datos:

EPELCAN
PAGOS REALIZADOS EN EL PERIODO

Periodo Medio de Pagos (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

31,87	76	41.692,39 €	18	13.429,24 €
-------	----	-------------	----	-------------

FACTURA,S O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO

Periodo Medio de Pago Pendiente (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total
43,85	22	21,729,31	7	5.829,01 €

VIVIENDAS Y SERVICIOS MUNICIPALES DE CANDELARIA
PAGOS REALIZADOS EN EL PERIODO

Periodo Medio de Pagos (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total
22,61	25	9.693,95 €	20	9.295,85 €

FACTURAS O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO

Periodo Medio de Pago Pendiente (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total
14,92	7	7.410,98 €	0	0 €

CANDESOL
PAGOS REALIZADOS EN EL PERIODO

Periodo Medio de Pagos (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total
4,16	104	1.839,79 €	0	0 €

FACTURAS O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO

Periodo Medio de Pago Pendiente	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total



(días)				
46,99	19	2.309,72 €	7	1.809,48

Por ello, este Concejal delegado de Hacienda, PROPONE:

Primero: Dar cuenta al Pleno del Informe de Morosidad, regulado en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, correspondiente al Segundo Trimestre del año 2020.

Segundo: Dar traslado de dicho acuerdo al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la plataforma telemática que habilita el propio Ministerio.”

DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE HACIENDA, RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES DE 28 DE JULIO DE 2020

Los 7 concejales integrantes de la Comisión Informativa quedaron enterados.

4 concejales del Grupo Socialista: Don Airam Pérez Chinaa, Don Jorge Baute Delgado, Don José Francisco Pinto Ramos y Don Olegario Francisco Alonso Bello.

1 del concejal del Grupo Popular, Don Juan Miguel Olivera González.

2 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González (SSP) y Doña Ángela Cruz Perera (CC-PNC).

JUNTA DE PORTAVOCES DE 28 DE JULIO DE 2020

Quedó oída.

TOMA DE CONOCIMIENTO EN EL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

Quedaron enterados los siguientes 18 concejales:

11 concejales del Grupo Socialista: Doña María Concepción Brito Núñez, Don Jorge Baute Delgado, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Hilaria Cecilia Otazo González, Don Airam Pérez Chinaa, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello y Don Reinaldo José Triviño Blanco.

2 concejales del Grupo Popular: Don Juan Miguel Olivera González y Doña Raquel Martín Castro.

.....
Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

5 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González y Don Antonio Delgado García (SSP), D^a Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesús Atienzar Armas (CC-PNC) y D. Pedro Manuel Pérez Viña (Cs).

ACUERDO DEL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

Primero: El Pleno queda enterado del Informe de Morosidad, regulado en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, correspondiente al segundo trimestre del año 2020.

Segundo: Dar traslado de dicho acuerdo al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la plataforma telemática que habilita el propio Ministerio.



6.- Expediente 881/2020. Propuesta de la Alcaldesa-Presidenta de fecha 22 de julio de 2020 al Pleno para la aprobación de convenio entre el Ayuntamiento de Candelaria y el Cabildo Insular de Tenerife para la cesión temporal de uso de los bienes inmuebles para la ejecución del proyecto de acondicionamiento del borde costero de la playa de las Caletillas y Acondicionamiento del Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez y calle Semidan.

Consta en el expediente Informe Jurídico emitido por Doña Olga Fernández Méndez-Bencomo, que desempeña el puesto de trabajo de Jurista, de 21 de julio de 2020, conformado por Don Octavio Manuel Fernández Hernández, Secretario, de 22 de julio de 2020, del siguiente tenor literal:

“INFORME JURIDICO

La Técnico Jurista Olga Fernández Méndez-Bencomo, en relación con el expediente arriba indicado, emite el siguiente informe debidamente conformado por el Secretario General Octavio Manuel Fernández Hernández.

ANTECEDENTES

Visto el expediente núm: 881/2020 que se tramita en relación con el Proyecto de acondicionamiento del borde costero de La playa de las Caletillas y la tramitación de la cesión al Cabildo de los bienes del inventario municipal incluidos en el proyecto de remodelación del borde costero de la Playa de las Caletillas, en el marco del objetivo de la mejora del espacio turístico de la isla que se lleva a cabo por el Cabildo Insular de Tenerife, dentro del programa denominado “TENERIFE Y EL MAR” que pretende la gestión de las actuaciones inversoras para la mejora del litoral costero de la isla.

Visto que dentro de dicho programa y entre las actuaciones propuestas para el municipio de Candelaria se encuentra el “ACONDICIONAMIENTO DEL BORDE COSTERO PLAYA DE LAS CALETILLAS”, que pretende la adecuación del frente marítimo del ámbito de la Playa de Las

.....



Caletillas y de sus calles adyacentes” ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN”.

Visto que el Cabildo de Tenerife redactó y presentó al Ayuntamiento de Candelaria el proyecto “Remodelación del borde Costero de la Playa de las Caletillas. T.M. de Candelaria”, con registro de entrada 2019-E-RC-27595 de 24 de diciembre de 2019, suscrito por el arquitecto J. David Espejo Campos, de fecha septiembre de 2019, y documentación complementaria aportada con registro de entrada 2020-E-RC- 5020 de 11 de mayo.

Según consta en el Proyecto el plazo de ejecución de la obra es de 12 meses, distribuidos de acuerdo al Plan de Ejecución de las obras desarrollado en el Anejo 7 de la Memoria del proyecto.

Consta en el expediente la resolución del Servicio provincial de costas de fecha 8 de junio de 2020, por la cual se autoriza al Cabildo Insular de Tenerife a las actuaciones comprendidas en los mencionados proyectos.” ACONDICIONAMIENTO DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN”.

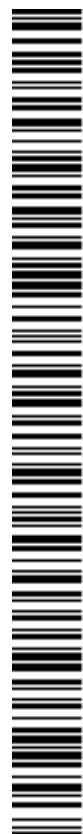
Se han emitido los siguientes informes favorables sobre dichos proyectos:

Informe Técnico de accesibilidad, de fecha 14 de abril de 2020, sobre la comprobación del cumplimiento de la normativa en materia de accesibilidad de las actuaciones propuestas en el proyecto, así como la valoración de los elementos de mobiliario y de urbanización a instalar.

Informe del Arquitecto Técnico de la Concejalía de Obras y Servicios, de fecha 23 de abril de 2020, donde se propone que se autorice la ejecución de las obras, dada la urgente necesidad de ejecutar esta actuación, pues la mera labor de mantenimiento es insuficiente para garantizar el uso de este espacio en unas condiciones mínimas de seguridad.

Informe de la Arquitecta Municipal de fecha 24 de junio de 2020, donde se indica que el proyecto es compatible con el Plan General de Candelaria y por tanto se informa favorablemente.

Consta en el expediente la memoria justificativa de la cesión, en la que se describen las actuaciones a realizar y la descripción de los bienes objeto de la cesión, así como los fines que se persiguen y en beneficio de los habitantes de este término municipal.



Visto que con fecha 13/12/19 el Cabildo solicita de que se emita el informe sobre la disponibilidad de los terrenos por el órgano competente.

Vista la Providencia de la Concejal de Urbanismo para que se realicen los trámites y se emita informe para la aprobación del Convenio.

Visto que el convenio no contempla la existencia de gastos por parte del Ayuntamiento, sino únicamente la puesta a disposición de los bienes.

FUNDAMENTOS JURIDICOS

El artículo 140.1 d) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP, en adelante), el artículo 14 de la Ley 14/1990, de 26 de julio, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas Canarias (LRJAPC, en adelante), el artículo 119 de la Ley 8/2015, de 1 de abril, de Cabildos, y el artículo 3,1. k) de la LRJSP, consagran los principios de cooperación, coordinación, colaboración y asistencia activa entre las distintas Administraciones Públicas.

En el concreto ámbito turístico, el artículo 6 de la Ley Territorial 7/1995, de 6 abril, de Ordenación del Turismo de Canarias (LOTIC), reconoce a los Cabildos Insulares competencia para la promoción turística de su isla, en coordinación con los municipios turísticos, conforme a los principios de unidad de destino, de colaboración, de coordinación y de información multilateral reconocidos en el artículo 8 de la citada Ley.

Las técnicas instrumentales previstas para materializar la ejecución de dichas competencias serán las reconocidas en la legislación vigente y, especialmente, los convenios de colaboración, según establece el mencionado artículo 8 de la Ley Territorial, en relación con los artículos 10.1 y 10.2 de la LRBRL y con el artículo 47 de la LRJSP, que define los convenios como *“los acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las Universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común”*.

En concreto, el apartado 2,a) del artículo 47 tipifica como convenio interadministrativo el *“firmado entre dos o más Administraciones Públicas, o bien entre dos o más organismos*

.....

públicos o entidades de derecho público vinculados o dependientes de distintas Administraciones públicas, y que podrán incluir la utilización de medios, servicios y recursos de otra Administración Pública, organismo público o entidad de derecho público vinculado o dependiente, para el ejercicio de competencias propias o delegadas”.

En consecuencia, se ha adecuado el texto del presente Convenio al régimen jurídico contenido en los artículos 47 y siguientes de la LRJSP.

La Ley 14/1990, de 26 de julio, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas de Canarias, en su artículo 15.2, establece que a través de los Convenios de Colaboración las partes podrán ejecutar puntualmente obras o servicios de la competencia de una de las partes.

En cuanto al órgano competente, es el Pleno el órgano competente que tiene atribuido la competencia para la aprobación de programas, planes, convenios con entidades públicas o privadas para consecución de los fines de interés público, así como la autorización a la Alcaldesa - Presidenta, para actuar y firmar en los citados convenios, planes o programas.

Por parte de este Ayuntamiento los convenios deberán ser suscritos por la Alcaldesa-Presidenta haciendo uso de las competencias previstas en el art .21.1 b de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de Bases de Régimen Local , del art 41.12 del Real Decreto Legislativo 2568/1986, de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en orden a la suscripción de documentos que vinculen a la Entidad Local a la cual representa.

Por lo expuesto, se eleva al Ayuntamiento Pleno la siguiente:

III.- PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

PRIMERO.- Aprobar la cesión temporal de uso de los bienes denominados:

Calle Gumersindo Rodríguez Sosa.

Paseo Playa Las Caletillas.

Calle Semidán.

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez.

Solar en calle Armiche, nº1.

Zona verde entre la calle Tenesedra y el Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez.

Propiedad del Ayuntamiento de Candelaria, al Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, para la ejecución de la obra “ACONDICIONAMIENTO DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN”

SEGUNDO: Aprobar el Convenio entre el Excmo. Ayuntamiento de Candelaria y el Excmo. Cabildo Insular para la puesta a disposición de los mencionados bienes, para la ejecución de las obras descritas en dicho proyecto, mediante cesión temporal de uso, y que es del tenor literal siguiente:

“CONVENIO ENTRE EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CANDELARIA Y EL EXCMO. CABILDO INSULAR DE TENERIFE PARA LA CESIÓN TEMPORAL DE USO DE LOS BIENES INMUEBLES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE ACONDICIONAMIENTO DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN”.

REUNIDOS

De una parte, el Sr. Pedro Manuel Martín Domínguez, en su condición acreditada de Presidente del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, con CIF ...

Y de otra parte, la Sra. María Concepción Brito Núñez, Alcaldesa – Presidenta del ayuntamiento de Candelaria, en representación del mismo, con CIF P3800110-C

Los comparecientes, que actúan en función de sus respectivos cargos, en nombre y representación de las Administraciones que presiden, se reconocen mutua y recíprocamente la capacidad legal suficiente para suscribir el presente CONVENIO, y a tal efecto

.....
Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

EXPONEN:

1. Que el Ayuntamiento de Candelaria es titular de los siguientes bienes, que forman parte del inventario municipal y que se van a ver afectados por la ejecución de las obras del proyecto de Remodelación del borde costero de la playa de las Caletillas y Acondicionamiento del paseo Graciliano Ruiz Rodríguez y Calle Semidan:

Calle Gumersindo Rodríguez Sosa.

Paseo Playa Las Caletillas.

Calle Semidán.

Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez.

Solar en calle Armiche, nº1.

Zona verde entre la calle Tenesedra y el Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez.

Estos bienes están inscritos en el Inventario de Bienes, Derechos y Acciones Municipales .

2. Que el Cabildo Insular de Tenerife va a ejecutar la obra denominada **“REMODELACIÓN DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN”**. para lo que es necesario la puesta a disposición de dichos bienes, mediante una cesión temporal de uso y la formalización del correspondiente convenio.

3. El artículo 140.1 d) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP, en adelante), el artículo 14 de la Ley 14/1990, de 26 de julio, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas Canarias (LRJAPC, en adelante), el artículo 119 de la Ley 8/2015, de 1 de abril, de Cabildos, y el artículo 3,1. k) de la LRJSP, consagran los principios de cooperación, coordinación, colaboración y asistencia activa entre las distintas Administraciones Públicas.

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

www.candelaria.es



4.- En el concreto ámbito turístico, el artículo 6 de la Ley Territorial 7/1995, de 6 abril, de Ordenación del Turismo de Canarias (LOTIC), reconoce a los Cabildos Insulares competencia para la promoción turística de su isla, en coordinación con los municipios turísticos, conforme a los principios de unidad de destino, de colaboración, de coordinación y de información multilateral reconocidos en el artículo 8 de la citada Ley.

5.- Las técnicas instrumentales previstas para materializar la ejecución de dichas competencias serán las reconocidas en la legislación vigente y, especialmente, los convenios de colaboración, según establece el mencionado artículo 8 de la Ley Territorial, en relación con los artículos 10.1 y 10.2 de la LRBRL y con el artículo 47 de la LRJSP, que define los convenios como *“los acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las Universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común”*.

En concreto, el apartado 2,a) del artículo 47 tipifica como *convenio interadministrativo* el *“firmado entre dos o más Administraciones Públicas, o bien entre dos o más organismos públicos o entidades de derecho público vinculados o dependientes de distintas Administraciones públicas, y que podrán incluir la utilización de medios, servicios y recursos de otra Administración Pública, organismo público o entidad de derecho público vinculado o dependiente, para el ejercicio de competencias propias o delegadas”*.

En consecuencia, se ha adecuado el texto del presente Convenio al régimen jurídico contenido en los artículos 47 y siguientes de la LRJSP.

6.- Con base en todo ello, el Cabildo Insular de Tenerife y el Ayuntamiento de Candelaria convienen en suscribir el presente Convenio, al objeto de establecer el régimen de colaboración al que

.....
Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



se someten para llevar a cabo la ejecución del Proyecto del " **REMODELACIÓN DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN** ", incluido como actuación en el Programa Tenerife y el Mar del MEDI.

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con lo previsto en la legislación vigente, el Excmo. Cabildo Insular de Tenerife y el Excmo. Ayuntamiento de Candelaria convienen en firmar el presente convenio, con arreglo a las siguientes

ESTIPULACIONES:

1. FINALIDAD DE LA OBRA Y SU COMPATIBILIDAD CON EL PLANEAMIENTO.

El Proyecto de la obra de referencia, se ha redactado al amparo del planeamiento municipal. Y las obras a ejecutar consistirán, a grandes rasgos en:

- 1.- Se pretende aumentar la calidad espacial y ambiental del paseo que transcurre a lo largo del borde costero.
- 2.- Ensanchar el paseo Graciliano Ruíz Rodríguez, para otorgarle la calidad espacial necesaria.
- 3.- Crear espacios de ocio al borde del mar, un parque infantil, zona deportiva, zonas de pesca, terrazas para los comercios, accesos al mar.
- 4.- Sustituir el pavimento deteriorado en el frente de la playa, dotar a ésta de los servicios necesarios y pavimentar la escalera que desciende desde la Calle Garoé
- 5.- Equipar la playa con una zona de sombra con mesas y un banco como lugar de encuentro de los vecinos a la sombra.

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

www.candelaria.es



6.- Renovar las instalaciones que lo necesitan y la instalación de saneamiento de aguas residuales dentro del ámbito.

El lugar donde se ubica la actuación solicitada tiene la clasificación SUELO URBANO CONSOLIDADO, ZONA VERDE, (PASEO MARITIMO) Afectado en parte, por el Dominio Público Marítimo Terrestre, así como por sus servidumbres de protección y tránsito y cumple con la ordenación territorial y urbanística aplicable, según consta en el oportuno informe urbanístico.

2. COMPROMISOS ECONÓMICOS QUE ASUMEN LAS PARTES

Los compromisos económicos que se derivan de la ejecución de la obra, cuyo presupuesto de ejecución por contrata asciende a 1.856.420,81 € (sin IGIC) . serán de cuenta del Cabildo Insular de Tenerife.

3º.- OBLIGACIONES DE LAS PARTES.

La licitación de las obras necesarias para llevar a cabo la ejecución del Proyecto denominado **“REMODELACIÓN DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN ”**, en el t.m. de Candelaria, se realizará siguiendo el procedimiento legalmente establecido, en función del tipo de contrato y de su cuantía, observándose, además, los siguientes compromisos:

1.- El Cabildo de Tenerife, asume los siguientes compromisos:

- Realizar los trámites conducentes a la adjudicación de los contratos de obras o servicios que resulten necesarios para la ejecución de las actuaciones del Proyecto objeto del Convenio, asumiendo tanto la dirección y organización de su ejecución, como la financiación, de acuerdo con lo previsto en la cláusula quinta.
- Comunicar a la Administración municipal, una vez producida la adjudicación del contrato, el acuerdo por el que se decida tal adjudicación.
- Invitar a un representante del Ayuntamiento a la suscripción del acta de recepción de la obra. No obstante lo anterior, si el Ayuntamiento no envía representante a dicha recepción, ésta se llevará a cabo entre el Cabildo Insular de Tenerife y el contratista de la obra y de la dirección facultativa en los términos previstos en la normativa de contratos del sector público, revirtiendo la obra ejecutada a la Corporación municipal a partir de la fecha del acta de recepción, a los efectos de su mantenimiento y conservación.

2.- EL Ayuntamiento de Candelaria se compromete a:

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



- Aprobar la puesta a disposición a favor del Cabildo de Tenerife de los bienes necesarios para ejecutar el proyecto objeto del Convenio, libres de todo tipo de carga o gravamen, entendiéndose la misma otorgada con la suscripción del presente Convenio.
- Colaborar con el Cabildo Insular para posibilitar una eficiente ejecución del proyecto objeto del Convenio, dando prioridad a la elaboración de los informes que deban emitir sus servicios técnicos a la hora de informar los proyectos y obras que les remita el Cabildo en el ámbito del presente Convenio, informe que quedará exento del abono de ningún tipo de tasa.
- Hacerse cargo, a partir de la fecha del acta de recepción de la obra ejecutada, del mantenimiento de la misma, preservando la configuración y usos previstos en el proyecto aprobado por ambas partes.

El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por cada una de las partes, podrá originar la resolución del mismo.

4º.- Duración.-

El plazo de vigencia del Convenio de colaboración que se propone comenzará a computar a partir de la fecha de suscripción del mismo y durante el plazo de ejecución de la obra que es de 12 meses y habrá de tenerse en cuenta la entrega de la misma, por consiguiente, se fija un plazo previsto para la cesión temporal de DOCE (12) MESES distribuidos de acuerdo al Plan de Ejecución de las obras desarrollado en el Anejo 7 de la Memoria del proyecto y podrá ser prorrogado por igual plazo de 12 meses por el tiempo necesario para llevar a cabo la licitación, adjudicación y ejecución de los contratos precisos para ejecutar el Proyecto a desarrollar, hasta la suscripción del acta de recepción de la obra correspondiente, con los límites que determina el art. 49 h) de la LRJSP.

5. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL

La responsabilidad patrimonial que se derive de la ejecución de la obra será por cuenta del órgano contratante, el Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, siempre que las afecciones a terceros no traigan causa de la puesta a disposición de los terrenos efectuada por la administración municipal.

.....
Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

www.candelaria.es



pal. A partir de la fecha del acta de recepción de la obra, la responsabilidad será del Ayuntamiento.

6. Extinción y resolución.-

El presente Convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto, o por incurrir en causa de resolución.

Son causas de resolución:

- a) El transcurso del plazo de vigencia del Convenio en los términos previstos en la cláusula cuarta.
- b) El acuerdo unánime de los firmantes.
- c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.
- d) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del Convenio.
- e) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el Convenio o en otras leyes.
- f) Por denuncia de cualquiera de las partes, formalizada por escrito, con al menos un mes de antelación.

En... , a... .”

SEGUNDO.- Poner a disposición del Cabildo Insular de Tenerife de los bienes descritos en la memoria justificativa con el fin de destinarlos a la realización de las obras descritas en los proyectos

TERCERO.- Facultar a la Sra Alcaldesa para la firma del mismo en los términos y con el contenido que figura en la propuesta indicada.

CUARTO: Notificar al Cabildo Insular de Tenerife.”

Consta en el expediente propuesta de la Alcaldesa-Presidenta, de fecha 22 de julio de 2020, que transcrito literalmente dice:

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

“La que suscribe, Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de la Villa de Candelaria, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, así como en la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, tiene el honor de someter al Pleno del Ayuntamiento la siguiente propuesta:

Visto el informe jurídico que transcrito literalmente dice:

“... INFORME JURIDICO

La Técnico Jurista Olga Fernández Méndez-Bencomo, en relación con el expediente arriba indicado, emite el siguiente informe debidamente conformado por el Secretario General Octavio Manuel Fernández Hernández.

ANTECEDENTES

Visto el expediente núm: 881/2020 que se tramita en relación con el Proyecto de acondicionamiento del borde costero de La playa de las Caletillas y la tramitación de la cesión al Cabildo de los bienes del inventario municipal incluidos en el proyecto de remodelación del borde costero de la Playa de las Caletillas, en el marco del objetivo de la mejora del espacio turístico de la isla que se lleva a cabo por el Cabildo Insular de Tenerife, dentro del programa denominado “TENERIFE Y EL MAR” que pretende la gestión de las actuaciones inversoras para la mejora del litoral costero de la isla.

Visto que dentro de dicho programa y entre las actuaciones propuestas para el municipio de Candelaria se encuentra el “ACONDICIONAMIENTO DEL BORDE COSTERO PLAYA DE LAS CALETILLAS”, que pretende la adecuación del frente marítimo del ámbito de la Playa de Las Caletillas y de sus calles adyacentes” ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN”.

Visto que el Cabildo de Tenerife redactó y presentó al Ayuntamiento de Candelaria el proyecto “Remodelación del borde Costero de la Playa de las Caletillas. T.M. de Candelaria”, con registro de entrada 2019-E-RC-27595 de 24 de diciembre de 2019, suscrito por el arquitecto J. David Espejo Campos, de fecha septiembre de 2019, y documentación complementaria aportada con registro de entrada 2020-E-RC- 5020 de 11 de mayo.

Según consta en el Proyecto el plazo de ejecución de la obra es de 12 meses, distribuidos de acuerdo al Plan de Ejecución de las obras desarrollado en el Anejo 7 de la Memoria del proyecto.

Consta en el expediente la resolución del Servicio provincial de costas de fecha 8 de junio de 2020, por la cual se autoriza al Cabildo Insular de Tenerife a las actuaciones comprendidas en los mencionados proyectos.” ACONDICIONAMIENTO DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE

.....



LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN”.

Se han emitido los siguientes informes favorables sobre dichos proyectos:

Informe Técnico de accesibilidad, de fecha 14 de abril de 2020, sobre la comprobación del cumplimiento de la normativa en materia de accesibilidad de las actuaciones propuestas en el proyecto, así como la valoración de los elementos de mobiliario y de urbanización a instalar.

Informe del Arquitecto Técnico de la Concejalía de Obras y Servicios, de fecha 23 de abril de 2020, donde se propone que se autorice la ejecución de las obras, dada la urgente necesidad de ejecutar esta actuación, pues la mera labor de mantenimiento es insuficiente para garantizar el uso de este espacio en unas condiciones mínimas de seguridad.

Informe de la Arquitecta Municipal de fecha 24 de junio de 2020, donde se indica que el proyecto es compatible con el Plan General de Candelaria y por tanto se informa favorablemente. Consta en el expediente la memoria justificativa de la cesión, en la que se describen las actuaciones a realizar y la descripción de los bienes objeto de la cesión, así como los fines que se persiguen y en beneficio de los habitantes de este término municipal

Visto que con fecha 13/12/19 el Cabildo solicita de que se emita el informe sobre la disponibilidad de los terrenos por el órgano competente.

Vista la Providencia de la Concejal de Urbanismo para que se realicen los trámites y se emita informe para la aprobación del Convenio.

Visto que el convenio no contempla la existencia de gastos por parte del Ayuntamiento, sino únicamente la puesta a disposición de los bienes.

FUNDAMENTOS JURIDICOS

El artículo 140.1 d) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP, en adelante), el artículo 14 de la Ley 14/1990, de 26 de julio, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas Canarias (LRJAPC, en adelante), el artículo 119 de la Ley 8/2015, de 1 de abril, de Cabildos, y el artículo 3,1. k) de la LRJSP, consagran los principios de cooperación, coordinación, colaboración y asistencia activa entre las distintas Administraciones Públicas.

En el concreto ámbito turístico, el artículo 6 de la Ley Territorial 7/1995, de 6 abril, de Ordenación del Turismo de Canarias (LOTIC), reconoce a los Cabildos Insulares competencia para la promoción turística de su isla, en coordinación con los municipios turísticos, conforme a los principios de unidad de destino, de colaboración, de coordinación y de información multilateral reconocidos en el artículo 8 de la citada Ley.

Las técnicas instrumentales previstas para materializar la ejecución de dichas competencias serán las reconocidas en la legislación vigente y, especialmente, los convenios de colaboración,

.....



según establece el mencionado artículo 8 de la Ley Territorial, en relación con los artículos 10.1 y 10.2 de la LRBRL y con el artículo 47 de la LRJSP, que define los convenios como *“los acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las Universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común”*.

En concreto, el apartado 2,a) del artículo 47 tipifica como convenio interadministrativo el *“firmado entre dos o más Administraciones Públicas, o bien entre dos o más organismos públicos o entidades de derecho público vinculados o dependientes de distintas Administraciones públicas, y que podrán incluir la utilización de medios, servicios y recursos de otra Administración Pública, organismo público o entidad de derecho público vinculado o dependiente, para el ejercicio de competencias propias o delegadas”*.

En consecuencia, se ha adecuado el texto del presente Convenio al régimen jurídico contenido en los artículos 47 y siguientes de la LRJSP.

La Ley 14/1990, de 26 de julio, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas de Canarias, en su artículo 15.2, establece que a través de los Convenios de Colaboración las partes podrán ejecutar puntualmente obras o servicios de la competencia de una de las partes.

En cuanto al órgano competente, es el Pleno el órgano competente que tiene atribuido la competencia para la aprobación de programas, planes, convenios con entidades públicas o privadas para consecución de los fines de interés público, así como la autorización a la Alcaldesa - Presidenta, para actuar y firmar en los citados convenios, planes o programas.

Por parte de este Ayuntamiento los convenios deberán ser suscritos por la Alcaldesa-Presidenta haciendo uso de las Bases de Régimen Local , del art 41.12 del Real Decreto Legislativo 2568/1986, de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, en orden a la suscripción de documentos que competencias previstas en el art .21.1 b de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de vinculen a la Entidad Local a la cual representa.

Por lo expuesto, se eleva al Ayuntamiento Pleno la siguiente:

III.- PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

PRIMERO.- Aprobar la cesión temporal de uso de los bienes denominados:

Calle Gumersindo Rodríguez Sosa.
Paseo Playa Las Caletillas.
Calle Semidán.
Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez.

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



Solar en calle Armiche, nº1.
Zona verde entre la calle Tenesedra y el Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez

Propiedad del Ayuntamiento de Candelaria, al Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, para la ejecución de la obra “ACONDICIONAMIENTO DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN”

SEGUNDO: Aprobar el Convenio entre el Excmo. Ayuntamiento de Candelaria y el Excmo. Cabildo Insular para la puesta a disposición de los mencionados bienes, para la ejecución de las obras descritas en dicho proyecto, mediante cesión temporal de uso, y que es del tenor literal siguiente:

“CONVENIO ENTRE EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CANDELARIA Y EL EXCMO. CABILDO INSULAR DE TENERIFE PARA LA CESIÓN TEMPORAL DE USO DE LOS BIENES INMUEBLES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE ACONDICIONAMIENTO DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN”.

REUNIDOS

De una parte, el Sr. Pedro Manuel Martín Domínguez, en su condición acreditada de Presidente del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, con CIF ...

Y de otra parte, la Sra. María Concepción Brito Núñez, Alcaldesa – Presidenta del ayuntamiento de Candelaria, en representación del mismo, con CIF P3800110-C

Los comparecientes, que actúan en función de sus respectivos cargos, en nombre y representación de las Administraciones que presiden, se reconocen mutua y recíprocamente la capacidad legal suficiente para suscribir el presente CONVENIO, y a tal efecto

EXPONEN:

1. Que el Ayuntamiento de Candelaria es titular de los siguientes bienes, que forman parte del inventario municipal y que se van a ver afectados por la ejecución de las obras del proyecto de Remodelación del borde costero de la playa de las Caletillas y Acondicionamiento del paseo Graciliano Ruiz Rodríguez y Calle Semidan:

Calle Gumersindo Rodríguez Sosa.

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



Paseo Playa Las Caletillas.

Calle Semidán.

Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez.

Solar en calle Armiche, nº1.

Zona verde entre la calle Tenesedra y el Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez.

Estos bienes están inscritos en el Inventario de Bienes, Derechos y Acciones Municipales .

2. Que el Cabildo Insular de Tenerife va a ejecutar la obra denominada “**REMODELACIÓN DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN**”. para lo que es necesario la puesta a disposición de dichos bienes, mediante una cesión temporal de uso y la formalización del correspondiente convenio.

3. El artículo 140.1 d) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP, en adelante), el artículo 14 de la Ley 14/1990, de 26 de julio, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas Canarias (LRJAPC, en adelante), el artículo 119 de la Ley 8/2015, de 1 de abril, de Cabildos, y el artículo 3,1. k) de la LRJSP, consagran los principios de cooperación, coordinación, colaboración y asistencia activa entre las distintas Administraciones Públicas.

4.- En el concreto ámbito turístico, el artículo 6 de la Ley Territorial 7/1995, de 6 abril, de Ordenación del Turismo de Canarias (LOTG), reconoce a los Cabildos Insulares competencia para la promoción turística de su isla, en coordinación con los municipios turísticos, conforme a los principios de unidad de destino, de colaboración, de coordinación y de información multilateral reconocidos en el artículo 8 de la citada Ley.



5.- Las técnicas instrumentales previstas para materializar la ejecución de dichas competencias serán las reconocidas en la legislación vigente y, especialmente, los convenios de colaboración, según establece el mencionado artículo 8 de la Ley Territorial, en relación con los artículos 10.1 y 10.2 de la LRBRL y con el artículo 47 de la LRJSP, que define los convenios como “*los acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las Universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común*”.

En concreto, el apartado 2,a) del artículo 47 tipifica como *convenio interadministrativo* el “*firmado entre dos o más Administraciones Públicas, o bien entre dos o más organismos públicos o entidades de derecho público vinculados o dependientes de distintas Administraciones públicas, y que podrán incluir la utilización de medios, servicios y recursos de otra Administración Pública, organismo público o entidad de derecho público vinculado o dependiente, para el ejercicio de competencias propias o delegadas*”.

En consecuencia, se ha adecuado el texto del presente Convenio al régimen jurídico contenido en los artículos 47 y siguientes de la LRJSP.

6.- Con base en todo ello, el Cabildo Insular de Tenerife y el Ayuntamiento de Candelaria convienen en suscribir el presente Convenio, al objeto de establecer el régimen de colaboración al que se someten para llevar a cabo la ejecución del Proyecto del " **REMODELACIÓN DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN** ", incluido como actuación en el Programa Tenerife y el Mar del MEDI.

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con lo previsto en la legislación vigente, el Excmo. Cabildo Insular de Tenerife y el Excmo. Ayuntamiento de Candelaria convienen en firmar el presente convenio, con arreglo a las siguientes

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



ESTIPULACIONES:

1. FINALIDAD DE LA OBRA Y SU COMPATIBILIDAD CON EL PLANEAMIENTO.

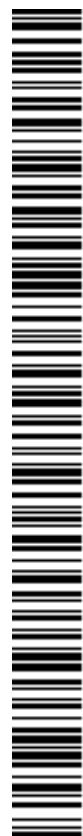
El Proyecto de la obra de referencia, se ha redactado al amparo del planeamiento municipal. Y las obras a ejecutar consistirán, a grandes rasgos en:

- 1.- Se pretende aumentar la calidad espacial y ambiental del paseo que transcurre a lo largo del borde costero.
- 2.- Ensanchar el paseo Graciliano Ruíz Rodríguez, para otorgarle la calidad espacial necesaria.
- 3.- Crear espacios de ocio al borde del mar, un parque infantil, zona deportiva, zonas de pesca, terrazas para los comercios, accesos al mar.
- 4.- Sustituir el pavimento deteriorado en el frente de la playa, dotar a ésta de los servicios necesarios y pavimentar la escalera que desciende desde la Calle Garoé
- 5.- Equipar la playa con una zona de sombra con mesas y un banco como lugar de encuentro de los vecinos a la sombra.
- 6.- Renovar las instalaciones que lo necesitan y la instalación de saneamiento de aguas residuales dentro del ámbito.

El lugar donde se ubica la actuación solicitada tiene la clasificación SUELO URBANO CONSOLIDADO, ZONA VERDE, (PASEO MARITIMO) Afectado en parte, por el Dominio Público Marítimo Terrestre, así como por sus servidumbres de protección y tránsito y cumple con la ordenación territorial y urbanística aplicable, según consta en el oportuno informe urbanístico.

2. COMPROMISOS ECONÓMICOS QUE ASUMEN LAS PARTES

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



Los compromisos económicos que se derivan de la ejecución de la obra, cuyo presupuesto de ejecución por contrata asciende a 1.856.420,81 € (sin IGIC) . serán de cuenta del Cabildo Insular de Tenerife.

3º.- OBLIGACIONES DE LAS PARTES.

La licitación de las obras necesarias para llevar a cabo la ejecución del Proyecto denominado **"REMODELACIÓN DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN "**, en el t.m. de Candelaria, se realizará siguiendo el procedimiento legalmente establecido, en función del tipo de contrato y de su cuantía, observándose, además, los siguientes compromisos:

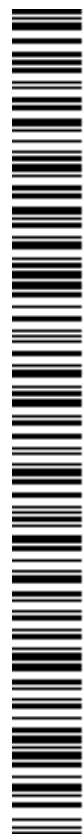
1.- El Cabildo de Tenerife, asume los siguientes compromisos:

- Realizar los trámites conducentes a la adjudicación de los contratos de obras o servicios que resulten necesarios para la ejecución de las actuaciones del Proyecto objeto del Convenio, asumiendo tanto la dirección y organización de su ejecución, como la financiación, de acuerdo con lo previsto en la cláusula quinta.
- Comunicar a la Administración municipal, una vez producida la adjudicación del contrato, el acuerdo por el que se decida tal adjudicación.
- Invitar a un representante del Ayuntamiento a la suscripción del acta de recepción de la obra. No obstante lo anterior, si el Ayuntamiento no envía representante a dicha recepción, ésta se llevará a cabo entre el Cabildo Insular de Tenerife y el contratista de la obra y de la dirección facultativa en los términos previstos en la normativa de contratos del sector público, revirtiendo la obra ejecutada a la Corporación municipal a partir de la fecha del acta de recepción, a los efectos de su mantenimiento y conservación.

2.- EL Ayuntamiento de Candelaria se compromete a:

- Aprobar la puesta a disposición a favor del Cabildo de Tenerife de los bienes necesarios para ejecutar el proyecto objeto del Convenio, libres de todo tipo de carga o gravamen, entendiéndose la misma otorgada con la suscripción del presente Convenio.
- Colaborar con el Cabildo Insular para posibilitar una eficiente ejecución del proyecto objeto del Convenio, dando prioridad a la elaboración de los informes que deban emitir sus servicios técnicos a la hora de informar los proyectos y obras que les remita el Cabildo en el ámbito del presente Convenio, informe que quedará exento del abono de ningún tipo de tasa.
- Hacerse cargo, a partir de la fecha del acta de recepción de la obra ejecutada, del mantenimiento de la misma, preservando la configuración y usos previstos en el proyecto aprobado por ambas partes.

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por cada una de las partes, podrá originar la resolución del mismo.

4º.- Duración.-

El plazo de vigencia del Convenio de colaboración que se propone comenzará a computar a partir de la fecha de suscripción del mismo y durante el plazo de ejecución de la obra que es de 12 meses y habrá de tenerse en cuenta la entrega de la misma, por consiguiente, se fija un plazo previsto para la cesión temporal de DOCE (12) MESES distribuidos de acuerdo al Plan de Ejecución de las obras desarrollado en el Anejo 7 de la Memoria del proyecto y podrá ser prorrogado por igual plazo de 12 meses por el tiempo necesario para llevar a cabo la licitación, adjudicación y ejecución de los contratos precisos para ejecutar el Proyecto a desarrollar, hasta la suscripción del acta de recepción de la obra correspondiente, con los límites que determina el art. 49 h) de la LRJSP.

5. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL

La responsabilidad patrimonial que se derive de la ejecución de la obra será por cuenta del órgano contratante, el Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, siempre que las afecciones a terceros no traigan causa de la puesta a disposición de los terrenos efectuada por la administración municipal. A partir de la fecha del acta de recepción de la obra, la responsabilidad será del Ayuntamiento.

6. Extinción y resolución.-

El presente Convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto, o por incurrir en causa de resolución.

Son causas de resolución:

- a) El transcurso del plazo de vigencia del Convenio en los términos previstos en la cláusula cuarta.
- b) El acuerdo unánime de los firmantes.

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

www.candelaria.es



- c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.
- d) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del Convenio.
- e) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el Convenio o en otras leyes.
- f) Por denuncia de cualquiera de las partes, formalizada por escrito, con al menos un mes de antelación.

En... , a... .”

SEGUNDO.- Poner a disposición del Cabildo Insular de Tenerife de los bienes descritos en la memoria justificativa con el fin de destinarlos a la realización de las obras descritas en los proyectos.

TERCERO.- Facultar a la Sra Alcaldesa para la firma del mismo en los términos y con el contenido que figura en la propuesta indicada.

CUARTO: Notificar al Cabildo Insular de Tenerife....”

Por lo que se eleva esta propuesta al Pleno de esta Corporación, que resolverá como mejor proceda.”

DICTAMEN FAVORABLE DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE P. Y G. URBANÍSTICA Y AMBIENTAL, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS DE 28 DE JULIO DE 2020.

Votos a favor: 4.

4 de los concejales del Grupo Socialista: Doña Hilaria Cecilia Otazo González, Don Jorge Baute Delgado, Don Airam Pérez Chinae y Don Olegario Francisco Alonso Bello.

Votos en contra: 0.

Abstenciones: 3:

1 del concejal del Grupo Popular, Don Juan Miguel Olivera González.

2 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González (SSP) y Doña Ángela Cruz Perera (CC-PNC).

JUNTA DE PORTAVOCES DE 28 DE JULIO DE 2020

Quedó oída.

VOTACIÓN EN EL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

Votos a favor: La unanimidad de los 18 concejales presentes:

11 concejales del Grupo Socialista: Doña María Concepción Brito Núñez, Don Jorge Baute Delgado, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Hilaria Cecilia Otazo González, Don Airam Pérez China, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello y Don Reinaldo José Triviño Blanco.

2 concejales del Grupo Popular: Don Juan Miguel Olivera González y Doña Raquel Martín Castro.

5 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González y Don Antonio Delgado García (SSP), D^a Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesús Atienzar Armas (CC-PNC) y D. Pedro Manuel Pérez Viña (Cs).



ACUERDO DEL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

PRIMERO.- Aprobar la cesión temporal de uso de los bienes denominados:

Calle Gumersindo Rodríguez Sosa.
Paseo Playa Las Caletillas.
Calle Semidán.
Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez.
Solar en calle Armiche, nº1.
Zona verde entre la calle Tenesedra y el Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez

Propiedad del Ayuntamiento de Candelaria, al Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, para la ejecución de la obra “ACONDICIONAMIENTO DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN”

SEGUNDO: Aprobar el Convenio entre el Excmo. Ayuntamiento de Candelaria y el Excmo. Cabildo Insular para la puesta a disposición de los mencionados bienes, para la ejecución de las obras descritas en dicho proyecto, mediante cesión temporal de uso, y que es del tenor literal siguiente:

“CONVENIO ENTRE EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CANDELARIA Y EL EXCMO. CABILDO INSULAR DE TENERIFE PARA LA CESIÓN TEMPORAL DE USO DE LOS BIENES INMUEBLES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE ACONDICIONAMIENTO DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN”.

REUNIDOS

De una parte, el Sr. Pedro Manuel Martín Domínguez, en su condición acreditada de Presidente del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, con CIF ...

Y de otra parte, la Sra. María Concepción Brito Núñez, Alcaldesa – Presidenta del ayuntamiento de Candelaria, en representación del mismo, con CIF P3800110-C

.....
Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

www.candelaria.es



Los comparecientes, que actúan en función de sus respectivos cargos, en nombre y representación de las Administraciones que presiden, se reconocen mutua y recíprocamente la capacidad legal suficiente para suscribir el presente CONVENIO, y a tal efecto

EX P O N E N:

1. Que el Ayuntamiento de Candelaria es titular de los siguientes bienes, que forman parte del inventario municipal y que se van a ver afectados por la ejecución de las obras del proyecto de Remodelación del borde costero de la playa de las Caletillas y Acondicionamiento del paseo Graciliano Ruiz Rodríguez y Calle Semidan:

Calle Gumersindo Rodríguez Sosa.

Paseo Playa Las Caletillas.

Calle Semidán.

Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez.

Solar en calle Armiche, nº1.

Zona verde entre la calle Tenesedra y el Paseo Graciliano Ruiz Rodríguez.

Estos bienes están inscritos en el Inventario de Bienes, Derechos y Acciones Municipales .

2. Que el Cabildo Insular de Tenerife va a ejecutar la obra denominada “**REMODELACIÓN DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN**”. para lo que es necesario la puesta a disposición de dichos bienes, mediante una cesión temporal de uso y la formalización del correspondiente convenio.

3. El artículo 140.1 d) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP, en adelante), el artículo 14 de la Ley 14/1990, de 26 de julio, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas Canarias (LRJAPC, en adelante), el artículo 119 de la Ley 8/2015, de 1



de abril, de Cabildos, y el artículo 3,1. k) de la LRJSP, consagran los principios de cooperación, coordinación, colaboración y asistencia activa entre las distintas Administraciones Públicas.

4.- En el concreto ámbito turístico, el artículo 6 de la Ley Territorial 7/1995, de 6 abril, de Ordenación del Turismo de Canarias (LOTIC), reconoce a los Cabildos Insulares competencia para la promoción turística de su isla, en coordinación con los municipios turísticos, conforme a los principios de unidad de destino, de colaboración, de coordinación y de información multilateral reconocidos en el artículo 8 de la citada Ley.

5.- Las técnicas instrumentales previstas para materializar la ejecución de dichas competencias serán las reconocidas en la legislación vigente y, especialmente, los convenios de colaboración, según establece el mencionado artículo 8 de la Ley Territorial, en relación con los artículos 10.1 y 10.2 de la LRBRL y con el artículo 47 de la LRJSP, que define los convenios como *“los acuerdos con efectos jurídicos adoptados por las Administraciones Públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las Universidades públicas entre sí o con sujetos de derecho privado para un fin común”*.

En concreto, el apartado 2,a) del artículo 47 tipifica como *convenio interadministrativo* el *“firmado entre dos o más Administraciones Públicas, o bien entre dos o más organismos públicos o entidades de derecho público vinculados o dependientes de distintas Administraciones públicas, y que podrán incluir la utilización de medios, servicios y recursos de otra Administración Pública, organismo público o entidad de derecho público vinculado o dependiente, para el ejercicio de competencias propias o delegadas”*.

En consecuencia, se ha adecuado el texto del presente Convenio al régimen jurídico contenido en los artículos 47 y siguientes de la LRJSP.



6.- Con base en todo ello, el Cabildo Insular de Tenerife y el Ayuntamiento de Candelaria convienen en suscribir el presente Convenio, al objeto de establecer el régimen de colaboración al que se someten para llevar a cabo la ejecución del Proyecto del " **REMODELACIÓN DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN** ", incluido como actuación en el Programa Tenerife y el Mar del MEDI.

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con lo previsto en la legislación vigente, el Excmo. Cabildo Insular de Tenerife y el Excmo. Ayuntamiento de Candelaria convienen en firmar el presente convenio, con arreglo a las siguientes

ESTIPULACIONES:

1. FINALIDAD DE LA OBRA Y SU COMPATIBILIDAD CON EL PLANEAMIENTO.

El Proyecto de la obra de referencia, se ha redactado al amparo del planeamiento municipal. Y las obras a ejecutar consistirán, a grandes rasgos en:

- 1.- Se pretende aumentar la calidad espacial y ambiental del paseo que transcurre a lo largo del borde costero.
- 2.- Ensanchar el paseo Graciliano Ruíz Rodríguez, para otorgarle la calidad espacial necesaria.
- 3.- Crear espacios de ocio al borde del mar, un parque infantil, zona deportiva, zonas de pesca, terrazas para los comercios, accesos al mar.
- 4.- Sustituir el pavimento deteriorado en el frente de la playa, dotar a ésta de los servicios necesarios y pavimentar la escalera que desciende desde la Calle Garoé
- 5.- Equipar la playa con una zona de sombra con mesas y un banco como lugar de encuentro de los vecinos a la sombra.

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



6.- Renovar las instalaciones que lo necesitan y la instalación de saneamiento de aguas residuales dentro del ámbito.

El lugar donde se ubica la actuación solicitada tiene la clasificación SUELO URBANO CONSOLIDADO, ZONA VERDE, (PASEO MARITIMO) Afectado en parte, por el Dominio Público Marítimo Terrestre, así como por sus servidumbres de protección y tránsito y cumple con la ordenación territorial y urbanística aplicable, según consta en el oportuno informe urbanístico.

2. COMPROMISOS ECONÓMICOS QUE ASUMEN LAS PARTES

Los compromisos económicos que se derivan de la ejecución de la obra, cuyo presupuesto de ejecución por contrata asciende a 1.856.420,81 € (sin IGIC) . serán de cuenta del Cabildo Insular de Tenerife.

3º.- OBLIGACIONES DE LAS PARTES.

La licitación de las obras necesarias para llevar a cabo la ejecución del Proyecto denominado **“REMODELACIÓN DEL BORDE COSTERO DE LA PLAYA DE LAS CALETILLAS Y ACONDICIONAMIENTO DEL PASEO GRACILIANO RUIZ RODRÍGUEZ Y CALLE SEMIDAN ”**, en el t.m. de Candelaria, se realizará siguiendo el procedimiento legalmente establecido, en función del tipo de contrato y de su cuantía, observándose, además, los siguientes compromisos:

1.- El Cabildo de Tenerife, asume los siguientes compromisos:

- Realizar los trámites conducentes a la adjudicación de los contratos de obras o servicios que resulten necesarios para la ejecución de las actuaciones del Proyecto objeto del Convenio, asumiendo tanto la dirección y organización de su ejecución, como la financiación, de acuerdo con lo previsto en la cláusula quinta.
- Comunicar a la Administración municipal, una vez producida la adjudicación del contrato, el acuerdo por el que se decida tal adjudicación.
- Invitar a un representante del Ayuntamiento a la suscripción del acta de recepción de la obra. No obstante lo anterior, si el Ayuntamiento no envía representante a dicha recepción, ésta se llevará a cabo entre el Cabildo Insular de Tenerife y el contratista de la obra y de la dirección facultativa en los términos previstos en la normativa de contratos del sector público, revirtiendo la obra ejecutada a la Corporación municipal a partir de la fecha del acta de recepción, a los efectos de su mantenimiento y conservación.

2.- EL Ayuntamiento de Candelaria se compromete a:

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



- Aprobar la puesta a disposición a favor del Cabildo de Tenerife de los bienes necesarios para ejecutar el proyecto objeto del Convenio, libres de todo tipo de carga o gravamen, entendiéndose la misma otorgada con la suscripción del presente Convenio.
- Colaborar con el Cabildo Insular para posibilitar una eficiente ejecución del proyecto objeto del Convenio, dando prioridad a la elaboración de los informes que deban emitir sus servicios técnicos a la hora de informar los proyectos y obras que les remita el Cabildo en el ámbito del presente Convenio, informe que quedará exento del abono de ningún tipo de tasa.
- Hacerse cargo, a partir de la fecha del acta de recepción de la obra ejecutada, del mantenimiento de la misma, preservando la configuración y usos previstos en el proyecto aprobado por ambas partes.

El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por cada una de las partes, podrá originar la resolución del mismo.

4º.- Duración.-

El plazo de vigencia del Convenio de colaboración que se propone comenzará a computar a partir de la fecha de suscripción del mismo y durante el plazo de ejecución de la obra que es de 12 meses y habrá de tenerse en cuenta la entrega de la misma, por consiguiente, se fija un plazo previsto para la cesión temporal de DOCE (12) MESES distribuidos de acuerdo al Plan de Ejecución de las obras desarrollado en el Anejo 7 de la Memoria del proyecto y podrá ser prorrogado por igual plazo de 12 meses por el tiempo necesario para llevar a cabo la licitación, adjudicación y ejecución de los contratos precisos para ejecutar el Proyecto a desarrollar, hasta la suscripción del acta de recepción de la obra correspondiente, con los límites que determina el art. 49 h) de la LRJSP.

5. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL

La responsabilidad patrimonial que se derive de la ejecución de la obra será por cuenta del órgano contratante, el Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, siempre que las afecciones a terceros no traigan causa de la puesta a disposición de los terrenos efectuada por la administración municipal.

.....
Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

pal. A partir de la fecha del acta de recepción de la obra, la responsabilidad será del Ayuntamiento.

6. Extinción y resolución.-

El presente Convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto, o por incurrir en causa de resolución.

Son causas de resolución:

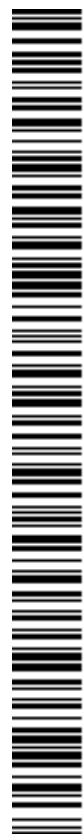
- a) El transcurso del plazo de vigencia del Convenio en los términos previstos en la cláusula cuarta.
- b) El acuerdo unánime de los firmantes.
- c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.
- d) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del Convenio.
- e) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el Convenio o en otras leyes.
- f) Por denuncia de cualquiera de las partes, formalizada por escrito, con al menos un mes de antelación.

En..., a... .”

TERCERO.- Poner a disposición del Cabildo Insular de Tenerife de los bienes descritos en la memoria justificativa con el fin de destinarlos a la realización de las obras descritas en los proyectos.

CUARTO.- Facultar a la Sra. Alcaldesa para la firma del mismo en los términos y con el contenido que figura en la propuesta indicada.

QUINTO.- Notificar al Cabildo Insular de Tenerife.



7.- Expediente 3043/2020. Propuesta del Concejal delegado de Seguridad, Emergencias y Parque Móvil de fecha 22 de julio de 2020 al Pleno para la aprobación del Plan de Seguridad y Salvamento de las playas de Candelaria.

Consta en el expediente Informe Jurídico emitido por Doña Rosa Edelmira González Sabina , que desempeña el puesto de trabajo de Jurista, de 21 de julio de 2020, conformado por Don Octavio Manuel Fernández Hernández, Secretario General, de 22 de julio de 2020, del siguiente tenor literal:

“INFORME JURÍDICO

Visto el expediente referenciado, Dña Rosa Edelmira González Sabina, técnica jurídica, debidamente conformado por el Secretario General Octavio Manuel Fernández Hernández, emite el siguiente informe:

Antecedentes de hecho

Visto el DECRETO 116 / 2018, de 30 de julio, por el que se regulan medidas para la aplicación de las normas e instrucciones para la seguridad humana y para la coordinación de las emergencias ordinarias y de Protección Civil en playas y otras zonas de baño marítimas de la Comunidad Autónoma de Canarias que conlleva la obligación de la elaboración de los Planes de Seguridad y Salvamento de dichos espacios

Visto el Plan de Seguridad y Salvamento en Playas , elaborado por D. Dailós José Dorta Barroso, TR- 258, con registro de entrada 2020-E-RE-235 de fecha 10/05/2020.

Visto informe favorable del Técnico de Protección Civil Municipal, de fecha 19 de julio de 2020.

Fundamentos de derecho

El Decreto 116 / 2018, de 30 de julio, por el que se regulan medidas para la aplicación de las normas e instrucciones para la seguridad humana y para la coordinación de las emergencias ordinarias y de Protección Civil en playas y otras zonas de baño marítimas de la Comunidad Autónoma de Canarias en su artículo 6 relativo a la elaboración y aprobación de los Planes de Seguridad y Salvamento dispone:

“1. Corresponde a los Ayuntamientos la elaboración y aprobación del Plan de Seguridad y Salvamento de cada una de sus playas y otras zonas de baño marítima que deban disponer de este.

No obstante lo anterior, a criterio de cada municipio, los Planes de Seguridad y Salvamento podrán elaborarse para varias o para todas las playas y otras zonas de baño marítimas de su litoral, pudiendo agruparse en estos últimos casos en un único o en varios documentos”.

El artículo 66 de la Ley 7/1995, de 6 de abril, de Ordenación del Turismo de Canarias relativo al Servicio de vigilancia en las playa establece que “ *Los municipios, en las playas que reglamentariamente se determine, establecerán un servicio de vigilancia y socorrismo “.*

La Ley 9/2007, de 13 de abril, del Sistema Canario de Seguridad y Emergencias y de modificación de la Ley 6/1997, de 4 de julio, de Coordinación de las Policías Locales de Canarias, prevé en su artículo 1.2 que *las Administraciones Públicas Canarias, en el ámbito de sus respectivas competencias, aseguran en su conjunto la salvaguarda de la seguridad pública en la Comunidad Autónoma, y en su artículo 2.b) recoge, entre las actuaciones de aquellas, la adopción de las medidas de prevención y protección necesarias para evitar o reducir la posibilidad de los daños o la alteración de la seguridad pública.*

La Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, como la Ley 7/1995, de 6 de abril, de Ordenación del Turismo de Canarias, cumplen con la previsión del artículo 25, apartados 2 y 3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como y en particular la Ley 7/1995, de 6 de abril, con el artículo 11 de la Ley 7/2015, de 1 de abril, de los municipios de Canarias, siendo por tanto las actuaciones de salvamento y seguridad de las vidas humanas, así como los servicios de socorrismo en las playas y zonas de baño marítimas competencias atribuidas a todos los municipios costeros de Canarias.

Además resulta de aplicación:

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases del Régimen Local

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En cuanto al órgano competente, art. 22 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local

En base a lo anteriormente expuesto se informa favorablemente y se realiza la siguiente propuesta de resolución:

Propuesta de resolución

Primero.- Someter a la consideración del Pleno, para si procede, la aprobación del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas que obra en el expediente.

Segundo.- Dar traslado del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas, a la Dirección General de Emergencias, en el plazo de quince días desde su aprobación, para su inscripción de oficio en la sección del Registro Autonómico de Planes de Autoprotección que se crea a tal efecto en la disposición adicional primera del Decreto 116 / 2018, de 30 de julio, por el que se regulan medidas para la aplicación de las normas e instrucciones para la seguridad humana y para la

.....

coordinación de las emergencias ordinarias y de Protección Civil en playas y otras zonas de baño marítimas de la Comunidad Autónoma de Canarias.

Tercero.- Dar Traslado del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas a la Concejalía Delegada de Seguridad, Emergencias y Parque Móvil y a la Concejalía delegada de Planificación y Gestión urbanística y Ambiental a los efectos oportunos.”

Consta en el expediente Informe Técnico emitido por don Rubén David Fernández González, que desempeña el puesto de trabajo de Técnico de Protección Civil, de fecha 19 de julio de 2020, que transcrito literalmente dice:

“INFORME

Visto el expediente antedicho, Don Rubén David Fernández González, que desempeña el puesto de trabajo de Técnico de Protección Civil, emite el siguiente informe:

Antecedentes de hecho

La costa del término municipal de Candelaria, así como la variedad y singularidad de sus playas, algunas de ellas muy significativas por entidad y uso, y su frecuente utilización según la época del año para la realización de actividades de recreo y deportivas, con el consiguiente incremento del riesgo para bañistas y resto de personas usuarias sin menoscabo tampoco de sus zonas costeras, que sin ser playas son usadas para el baño exigen la determinación de una serie de actuaciones en materia de salvamento y seguridad de las vidas humanas, y su consiguiente coordinación con los servicios de protección civil y emergencias, a fin de procurar las mayores cotas de garantía para tales personas.

Por su parte, la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, establece en su artículo 110.i), que la elaboración y aprobación de las disposiciones sobre seguridad humana en lugares de baño corresponde a la Administración del Estado, dado que se trata de normas que afectan directamente al uso común del dominio público reservado a la competencia estatal. A estos efectos continúa manteniendo su vigencia la Orden de la Presidencia del Gobierno, de fecha 31 de julio de 1972 (BOE nº 184, de 2 de agosto de 1972), por la que se dictan normas e instrucciones para la seguridad humana en los lugares de baño, aspecto, por tanto, este que ha de considerarse en cualquier regulación que aborde esta materia, con lo que en el presente Decreto han de respetarse las previsiones contenidas en dicha Orden Ministerial, adecuando su interpretación, en todo caso, al legislativo posterior y constitucional.

En consonancia con este planteamiento, los artículos 114 de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, y 224 de su Reglamento General, aprobado por Real Decreto 876/2014, de 10 de octubre, las mismas prevén que las Comunidades Autónomas ejercerán aquellas competencias relacionadas con el ámbito de aplicación de dicha Ley que tengan atribuidas en virtud de sus respectivos Estatutos de Autonomía, y el artículo 115 de la citada Ley, y el 225 de su Reglamento General, se refiere a las competencias municipales, estableciendo que las

mismas podrán abarcar, entre otras, mantener las playas y lugares públicos de baño en las debidas condiciones de limpieza, higiene y salubridad, así como vigilar la observancia de las normas e instrucciones dictadas por la Administración General del Estado sobre salvamento y seguridad de las vidas humanas, asimismo en los términos previstos por la legislación que dicten las Comunidades Autónomas, como el recién aprobado Decreto 116/2018, de 30 de julio.

Por otra parte, la Ley 7/1995, de 6 de abril, de Ordenación del Turismo de Canarias, en sus artículos 18.5 y 66, establece respectivamente el derecho de las personas usuarias turísticas a la existencia de un servicio de socorrismo y señales sobre la peligrosidad del mar en cada momento, así como la correlativa obligación de los municipios de implantar tales servicios, derivando su determinación de manera reglamentaria.

Tanto la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, como la Ley 7/1995, de 6 de abril, de Ordenación del Turismo de Canarias, cumplen con la previsión del artículo 25, apartados 2 y 3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como y en particular la Ley 7/1995, de 6 de abril, con el artículo 11 de la Ley 7/2015, de 1 de abril, de los municipios de Canarias, siendo por tanto las actuaciones de salvamento y seguridad de las vidas humanas, así como los servicios de socorrismo en las playas y zonas de baño marítimas competencias atribuidas a todos los municipios costeros de Canarias.

Sin perjuicio de lo indicado con anterioridad, el contenido de esta materia, habida cuenta de las competencias que la Comunidad Autónoma de Canarias tiene a la luz de la doctrina sentada por el Tribunal Constitucional, se inscribe en el ámbito de la protección civil, el cual, ante la falta de referencia concreta a la protección civil en la Constitución Española y en los Estatutos de Autonomía a excepción de aquellos de reciente modificación, la ha subsumido, a título principal, en la competencia estatal sobre “seguridad pública” (artículo 149.1.29 CE), pero también en la autonómica de “vigilancia y protección de sus edificios e instalaciones” (artículo 148.1.22 CE) y en muchos otros títulos competenciales como carreteras, sanidad, medio ambiente, industria, ordenación del territorio y del litoral, etc., en las que pueden producirse actuaciones de protección civil que justifiquen la intervención del poder autonómico. En esta línea, la Sentencia del Tribunal Constitucional 149/1991, de 4 de julio, por la que se resuelven determinados recursos de inconstitucionalidad interpuestos contra la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, recoge en su fundamento jurídico 7.i), en relación con la elaboración y aprobación de normas sobre seguridad humana en lugares de baño, que si bien es evidente que tales normas afectan directamente al uso común del dominio público, cuya regulación es competencia estatal, pueden encuadrarse al mismo tiempo en el ámbito de la protección civil, debiendo entenderse que se trata de competencias concurrentes y que las normas estatales deben ser entendidas como el mínimo indispensable que las Comunidades Autónomas pueden ampliar para mayor garantía de las personas usuarias de las playas y zonas de baño.



Por tanto y por todo lo anteriormente expuesto el Gobierno de Canarias aprueba para su aplicación por parte de los Ayuntamientos de Canarias el DECRETO 116 / 2018, de 30 de julio, por el que se regulan medidas para la aplicación de las normas e instrucciones para la seguridad humana y para la coordinación de las emergencias ordinarias y de Protección Civil en playas y otras zonas de baño marítimas de la Comunidad Autónoma de Canarias que conlleva la obligación de la elaboración de los Planes de Seguridad y Salvamento de dichos espacios.

En otro orden de cosas el DECRETO 116 / 2018, de 30 de julio, establece en su artículo 6.1 que *“Corresponde a los Ayuntamientos la elaboración y aprobación del Plan de Seguridad y Salvamento de cada una de sus playas y otras zonas de baño marítima que deban disponer de este (...)”*.

En el mismo orden de cosas y en apartado de 3 de dicho artículo se establece que *“Los Planes de Seguridad y Salvamento, una vez aprobados por el órgano competente de cada Ayuntamiento, deberán ser remitidos al órgano de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias competente en materia de protección civil en el plazo de quince días desde su aprobación, para su inscripción de oficio en la sección del Registro Autonómico de Planes de Autoprotección que se crea a tal efecto en la disposición adicional primera del presente Decreto.”*

Normativa técnica aplicable

- La Orden de la Presidencia del Gobierno, de fecha 31 de julio de 1972 (BOE nº 184, de 2 de agosto de 1972), por la que se dictan normas e instrucciones para la seguridad humana en los lugares de baño.
- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas.
- Real Decreto 1471/1989, de 1 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento general para el desarrollo y ejecución de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de costas.
- Sentencia del Tribunal Constitucional 149/1991, de 4 de julio, por la que se resuelven determinados recursos de inconstitucionalidad interpuestos contra la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, recoge en su fundamento jurídico 7.i), en relación con la elaboración y aprobación de normas sobre seguridad humana en lugares de baño, que si bien es evidente

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



que tales normas afectan directamente al uso común del dominio público, cuya regulación es competencia estatal, pueden encuadrarse al mismo tiempo en el ámbito de la protección civil.

- Ley 7/1995, de 6 de abril, de Ordenación del Turismo de Canarias.
- Ley 17/2015, de 9 de julio, del Sistema Nacional de Protección Civil.
- DECRETO 98/2015, de 22 de mayo, por el que se aprueba el Plan Territorial de Emergencias de Protección Civil de la Comunidad Autónoma de Canarias (PLATECA).
- El Plan de Seguridad Canario aprobado por el Gobierno de Canarias el 30 de abril de 1997 y ratificado por el Parlamento Canario en su sesión del 29 de abril de 1998.
- Orden de la Consejería de Presidencia de 21 de diciembre de 1999 (BOC nº 167, de 22 de diciembre de 1999).
- La Ley 9/2007, de 13 de abril, del Sistema Canario de Seguridad y Emergencias y de modificación de la Ley 6/1997, de 4 de julio, de Coordinación de las Policías Locales de Canarias.
- Real Decreto 876/2014, de 10 de octubre por el que se aprueba el Reglamento General de Costas.
- Real Decreto Legislativo 2/2011, de 5 de septiembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Puertos del Estado y de Marina Mercante, y el Real Decreto 638/2007, de 18 de mayo, por el que se regulan las Capitanías Marítimas y los Distritos Marítimos.
- Ley 7/2015, de 1 de abril, de los municipios de Canarias.
- DECRETO 116/2018, de 30 de julio, por el que se regulan medidas para la aplicación de las normas e instrucciones para la seguridad humana y para la coordinación de las emergencias ordinarias y de protección civil en playas y otras zonas de baño marítimas de la Comunidad Autónoma de Canarias.
- Guía técnica de planes de seguridad y salvamento en playas y zonas de baño marítimas.

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

www.candelaria.es



- DECRETO 67/2015, de 30 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de Autoprotección exigible a determinadas actividades, centros o establecimientos que puedan dar origen a situaciones de emergencia en la Comunidad Autónoma de Canarias.
- Plan de emergencias municipal de Candelaria, (PEMU).
- Reglamento de Gestión y Usos del Refugio Pesquero de la Villa de Candelaria, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Santa Cruz de Tenerife núm. 238, viernes 4 de diciembre de 2009.

Se Expone

De acuerdo a lo descrito en los antecedentes de este informe y toda vez que El plan de Seguridad y Salvamento en Playas y zonas de baño marítimo, debe ser aprobado por el órgano competente municipal, emito el siguiente informe de conformidad de dicho documento:

El Plan de Seguridad y Salvamento en playas y zonas de baño marítimas, tiene por objeto regular las medidas para la efectiva aplicación de las normas e instrucciones dictadas por el Decreto 116/2018, de 30 de julio, en materia de seguridad humana en lugares de baño, así como para la coordinación de las emergencias ordinarias y de Protección Civil en el ámbito de las playas y otras zonas de baño marítimas del término municipal de Candelaria.

Es necesario comprender que los objetivos del Plan de Seguridad y Salvamento en playas y zonas de baño marítimas son; evitar que se produzcan situaciones de emergencias, así como ayudar a prevenirlas. Además, en el Plan de Actuación ante Emergencias están incorporados los procedimientos que se deben activar para que la respuesta de los colectivos implicados a la emergencia sea lo más rápida y eficaz posible.

Si bien en Candelaria y de acuerdo a la catalogación de playas realizada por la Dirección General de Seguridad y Emergencias, no era preciso redactar plan de seguridad en la mayoría de sus playas, fue interés principal de la Concejalía de Seguridad y Emergencias que todas las playas del municipio se vieran reflejadas en este documento, con el fin de incluirlas en la evaluación de riesgos y poder en este caso tener una base sobre la que poder argumentar, en caso de que fuera necesario, la necesidad futura de un servicio de vigilancia o no.

Así el documento recoge las Playas y zonas de baño marítima siguientes: La Viuda, Samarines, Candelaria (Los Guanches), El Alcalde, El Pozo, Olegario, La Hornilla, Punta

.....
Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

Larga, Charco de Graciliano, La Arena, Caletillas (Genaro) y Chovito.

El plan se ha redactado siguiendo lo establecido en el Anexo 2 del DECRETO 116/2018, de 30 de julio, estableciendo, en base a la evaluación de riesgos reflejada en el capítulo 3, cuales son las playas que definitivamente han requerido servicio de vigilancia y cuáles no, bien sea de manera estacional como han sido Playa de Caletillas (Genaro), Punta Larga, Olegario y Candelaria (Los Guanches) y cuáles no.

Por otro lado, el redactor ha establecido en el plan, los servicios de vigilancia necesarios para cada una de las playas que lo ha requerido en base a lo recogido en el anexo 4, del DECRETO 116/2018, de 30 de julio, teniendo en cuenta además que “Para el dimensionamiento del equipo humano se tendrá en cuenta para las playas de una longitud superior a los 400 metros, la sectorización de la misma en función de zonas de afluencia, para el cálculo de grado de protección y dimensionamiento de los puestos de vigilancia y socorro, por cada 400 metros, con un área de responsabilidad de 200 metros a cada lado y a una distancia no superior a 20 metros de la línea de mar”, precepto el cual no es de aplicación a las playas del municipio, toda vez que ninguna de ellas o sus sectores tienen más de 400 m longitudinales. Es por ello y en base a los criterios de riesgo y operatividad, que el redactor a redimensionado los servicios de salvamento, de manera justificada en el documento y ajustándose a las necesidades reales de cada playa.

En otro orden de cosas el plan recoge aspectos vinculados a la señalética con cartelería y banderas, si bien en el primero de los casos, el Gobierno de Canarias no ha publicado orden que regule las mismas, es por ello que desde el ayuntamiento se trabaja ya en la renovación de las existentes y el desarrollo de las que no existen, vinculadas principalmente a las playas que no tienen servicio de vigilancia.

Por otro lado, se establece la necesidad de incluir medios de salvamento por alcance en cada una de las playas, para lo que se ha decidido colocar Aros Salvavidas con 30 metros de cabo flotante, en vez de carreteles, toda vez que estos últimos requieren formación especializada, y un uso inapropiado por cualquier bañista, puede generarle un serio problema de seguridad. Cabe recordar que estos medios se colocarán en todas las playas que actualmente no lo tienen como medida de circunstancia y cuyo mantenimiento y prestancia estará al amparo de actos vandálicos o hurtos de los mismos.

En referencia al resto del documento, el técnico que suscribe, ha podido verificar la concordancia de datos, la exactitud de procedimientos y por tal motivo y una vez aprobado se establecerán los procesos para que el actual servicio de vigilancia, asuma los criterios de coordinación y operatividad establecidos en el Plan.

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

En el mismo orden de cosas, se establecerán los procedimientos, para elaborar todos aquellos documentos informativos a modo de memoria, que desde la Dirección General de Seguridad y Emergencia se establecen de acuerdo a lo establecido en el DECRETO 116/2018, de 30 de julio, además de la documentación diaria que la empresa genera de acuerdo a los contratos establecidos con esta administración.

Propuesta de resolución

Por todo a lo anteriormente expuesto y una vez valorados los requisitos recogidos en el **DECRETO 116/2018, de 30 de julio**, por el que se regulan medidas para la aplicación de las normas e instrucciones para la seguridad humana y para la coordinación de las emergencias ordinarias y de protección civil en playas y otras zonas de baño marítimas de la Comunidad Autónoma de Canarias, informo de manera **FAVORABLE** y por tal motivo doy conformidad al documento Plan de Seguridad y Salvamento en Playas de Candelaria.”

Consta en el expediente propuesta del Concejal delegado de Seguridad y Emergencias y Parque Móvil, Don Olegario Francisco Alonso Bello, de fecha 22 de julio de 2020, que transcrito literalmente dice:

“El que suscribe, Concejal Delegado de Seguridad, Emergencias y Parque Móvil del Ayuntamiento de la Villa de Candelaria, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, así como en la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, tiene el honor de someter a la consideración del Ayuntamiento Pleno de la siguiente propuesta:

Visto el DECRETO 116 / 2018, de 30 de julio, por el que se regulan medidas para la aplicación de las normas e instrucciones para la seguridad humana y para la coordinación de las emergencias ordinarias y de Protección Civil en playas y otras zonas de baño marítimas de la Comunidad Autónoma de Canarias que conlleva la obligación de la elaboración de los Planes de Seguridad y Salvamento de dichos espacios

Visto el Plan de Seguridad y Salvamento en Playas , elaborado por D. Dailós José Dorta Barroso, TR- 258, con registro de entrada 2020-E-RE-235 de fecha 10/05/2020.

Visto informe favorable del Técnico de Protección Civil Municipal, de fecha 19 de julio de 2020.

Fundamentos de derecho

El Decreto 116 / 2018, de 30 de julio, por el que se regulan medidas para la aplicación de las normas e instrucciones para la seguridad humana y para la coordinación de las emergencias ordinarias y de Protección Civil en playas y otras zonas de baño marítimas de la Comunidad Autó-

noma de Canarias en su artículo 6 relativo a la elaboración y aprobación de los Planes de Seguridad y Salvamento dispone:

“1. Corresponde a los Ayuntamientos la elaboración y aprobación del Plan de Seguridad y Salvamento de cada una de sus playas y otras zonas de baño marítima que deban disponer de este. No obstante lo anterior, a criterio de cada municipio, los Planes de Seguridad y Salvamento podrán elaborarse para varias o para todas las playas y otras zonas de baño marítimas de su litoral, pudiendo agruparse en estos últimos casos en un único o en varios documentos”.

El artículo 66 de la Ley 7/1995, de 6 de abril, de Ordenación del Turismo de Canarias relativo al Servicio de vigilancia en las playa establece que *“ Los municipios, en las playas que reglamentariamente se determine, establecerán un servicio de vigilancia y socorrismo “.*

La Ley 9/2007, de 13 de abril, del Sistema Canario de Seguridad y Emergencias y de modificación de la Ley 6/1997, de 4 de julio, de Coordinación de las Policías Locales de Canarias, prevé en su artículo 1.2 que *las Administraciones Públicas Canarias, en el ámbito de sus respectivas competencias, aseguran en su conjunto la salvaguarda de la seguridad pública en la Comunidad Autónoma, y en su artículo 2.b) recoge, entre las actuaciones de aquellas, la adopción de las medidas de prevención y protección necesarias para evitar o reducir la posibilidad de los daños o la alteración de la seguridad pública.*

La Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, como la Ley 7/1995, de 6 de abril, de Ordenación del Turismo de Canarias, cumplen con la previsión del artículo 25, apartados 2 y 3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como y en particular la Ley 7/1995, de 6 de abril, con el artículo 11 de la Ley 7/2015, de 1 de abril, de los municipios de Canarias, siendo por tanto las actuaciones de salvamento y seguridad de las vidas humanas, así como los servicios de socorrismo en las playas y zonas de baño marítimas competencias atribuidas a todos los municipios costeros de Canarias.

Además resulta de aplicación:

Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases del Régimen Local

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En cuanto al órgano competente, art. 22 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local

En base a lo anteriormente expuesto se informa favorablemente y se realiza la siguiente propuesta de resolución:

Propuesta de resolución

Primero.- Someter a la consideración del Pleno, para si procede, la aprobación del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas que obra en el expediente.

Segundo.- Dar traslado del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas, a la Dirección General de Emergencias, en el plazo de quince días desde su aprobación, para su inscripción de oficio en la sección del Registro Autonómico de Planes de Autoprotección que se crea a tal efecto en la disposición adicional primera del Decreto 116 / 2018, de 30 de julio, por el que se regulan medidas para la aplicación de las normas e instrucciones para la seguridad humana y para la coordinación de las emergencias ordinarias y de Protección Civil en playas y otras zonas de baño marítimas de la Comunidad Autónoma de Canarias.

Tercero.- Dar Traslado del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas a la Concejalía Delegada de Seguridad, Emergencias y Parque Móvil y a la Concejalía delegada de Planificación y Gestión urbanística y Ambiental a los efectos oportunos.

En virtud de lo expuesto, se somete al Pleno la siguiente propuesta de acuerdo:

PROPUESTA DE ACUERDO

Primero.- Someter a la consideración del Pleno, para si procede, la aprobación del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas que obra en el expediente.

Segundo.- Dar traslado del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas, a la Dirección General de Emergencias, en el plazo de quince días desde su aprobación, para su inscripción de oficio en la sección del Registro Autonómico de Planes de Autoprotección que se crea a tal efecto en la disposición adicional primera del Decreto 116 / 2018, de 30 de julio, por el que se regulan medidas para la aplicación de las normas e instrucciones para la seguridad humana y para la coordinación de las emergencias ordinarias y de Protección Civil en playas y otras zonas de baño marítimas de la Comunidad Autónoma de Canarias.

Tercero.- Dar Traslado del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas a la Concejalía Delegada de Seguridad, Emergencias y Parque Móvil y a la Concejalía delegada de Planificación y Gestión urbanística y Ambiental a los efectos oportunos.”

DICTAMEN FAVORABLE DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE P. Y G. URBANÍSTICA Y AMBIENTAL, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS DE 28 DE JULIO DE 2020.

Votos a favor: 4.

4 de los concejales del Grupo Socialista: Doña Hilaria Cecilia Otazo González, Don Jorge Baute Delgado, Don Airam Pérez Chinae y Don Olegario Francisco Alonso Bello.

Votos en contra: 0.

Abstenciones: 3:

1 del concejal del Grupo Popular, Don Juan Miguel Olivera González.

2 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González (SSP) y Doña Ángela

Cruz Perera (CC-PNC).

Se dictaminó con esta matización: Se debe corregir la palabra “dimensionamiento” que debe ser con “s”.

JUNTA DE PORTAVOCES DE 28 DE JULIO DE 2020

Quedó oída.

VOTACIÓN EN EL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

Votos a favor: La unanimidad de los 18 concejales presentes:

11 concejales del Grupo Socialista: Doña María Concepción Brito Núñez, Don Jorge Baute Delgado, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Hilaria Cecilia Otazo González, Don Airam Pérez Chinea, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello y Don Reinaldo José Triviño Blanco.

2 concejales del Grupo Popular: Don Juan Miguel Olivera González y Doña Raquel Martín Castro.

5 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González y Don Antonio Delgado García (SSP), D^a Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesús Atienzar Armas (CC-PNC) y D. Pedro Manuel Pérez Viña (Cs)

ACUERDO DEL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

Primero.- La aprobación del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas del municipio de Candelaria que obra en el expediente y con la corrección ortográfica realizada en la Comisión Informativa.

Segundo.- Dar traslado del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas, a la Dirección General de Emergencias, en el plazo de quince días desde su aprobación, para su inscripción de oficio en la sección del Registro Autonómico de Planes de Autoprotección que se crea a tal efecto en la disposición adicional primera del Decreto 116 / 2018, de 30 de julio, por el que se regulan medidas para la aplicación de las normas e instrucciones para la seguridad humana y para la coordinación de las emergencias ordinarias y de Protección Civil en playas y otras zonas de baño marítimas de la Comunidad Autónoma de Canarias.

Tercero.- Dar Traslado del Plan de Seguridad y Salvamento en Playas a la Concejalía Delegada de Seguridad, Emergencias y Parque Móvil y a la Concejalía delegada de Planificación y Gestión urbanística y Ambiental a los efectos oportunos.



8.- Expediente 5453/2020. Moción del Grupo Mixto con nº de Registro de entrada (2020-E-RE-940) de fecha 19 de julio, para la implantación de energías renovables en las cubiertas de las infraestructuras públicas y de la promoción de la formación para el empleo en nuestro municipio.

Consta en el expediente electrónico la referida moción que se inserta literalmente:

sí se puede

Moción para la implantación de energías renovables en las cubiertas de las infraestructuras públicas de Candelaria y la promoción de la formación para el empleo en esta materia en nuestro Municipio

María del Carmen Coello González, Concejala del Grupo Municipal Mixto y Portavoz de *Sí se puede* en Candelaria, en uso de las atribuciones que le confiere el Reglamento Orgánico Municipal, presenta al Pleno del Ilustre Ayuntamiento de Candelaria la presente MOCIÓN para su debate y aprobación si procede, de acuerdo con la siguiente

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Las inversiones en eficiencia energética ya suponen el **9% del PIB de Europa** y generan 18 millones de empleos directos. De esta forma se están consiguiendo uno de los objetivos fijados por la Comisión Europea. Si partimos de la base de que el 90% de los tejados de la UE no se utilizan con fines energéticos y que los objetivos de reducción de emisiones de CO2 son ineludibles el crecimiento del sector energético en general y el solar, en particular, no dejará de crecer durante la presente década.

El pasado 6 de julio, la Comisión de Industria, Investigación y Energía (ITRE) del Parlamento Europeo ha aprobado el informe "Maximización de la eficiencia energética en los edificios". El informe respalda el despliegue masivo de energía solar como parte de la próxima iniciativa Renovation Wave de la UE en septiembre de 2020, incluido el lanzamiento de un programa paneuropeo de techos solares. Este programa apuntaría a alcanzar el potencial de los techos de la UE, que podría producir aproximadamente 680 TWh por año y promover el despliegue de la energía fotovoltaica integrada en el edificio y el almacenamiento distribuido.

El Observatorio de Sostenibilidad (OS) ha analizado cuál es la capacidad de producción de energía fotovoltaica de los tejados de España estimando la disponibilidad real de superficies activas. Con esta metodología se ha alcanzado una estimación que avanza un valor de superficie total disponible en tejados y superficies planas para la captación solar en España, de 352.052 ha o el

.....

0,7% de la superficie española. Si se incluyen fachadas verticales y otras superficies disponibles estos datos son, sin duda, mucho mayores. A pesar de ello y haciendo una estimación conservadora sobre las capacidades del país se ha calculado que la superficie más viable sería de un total de 176.026 hectáreas. Un millón de tejados solares, que podrían estar finalizados en 2025, implicaría unas 17.603 hectáreas, (17.673 campos de fútbol) distribuidas entre las diferentes comunidades autónomas y supondría una potencia instalable de 10.400 MW y una energía producible de 15.500 GWh/año y se evitarían 4,2 millones de toneladas de CO₂.

Si para 2030 se alcanzara el **objetivo** del uso aproximadamente del 50% de la superficie útil disponible en tejados para la **generación eléctrica, también** representa una oportunidad de contribuir colaborativamente y de forma distribuida al **cumplimiento de objetivos energéticos y medioambientales, desde el entorno ciudad, a la creación de un nuevo ecosistema de generación y consumo participativo**, y, en suma, la asunción de niveles de responsabilidad sobre el uso de la energía desde la propia ciudadanía. Y, dentro de las aplicaciones, el autoconsumo es uno de los modelos de asunción de responsabilidades individuales, independientemente del contexto regulatorio que tratará de mantener los viejos modelos centralizados, que necesitan una modernización por la entrada masiva de tecnologías renovables distribuidas, intrínsecamente sostenibles, frente a otras opciones con impactos inasumibles.

Candelaria está adherida a la Red Española de Ciudades por el Clima desde 2008 y está adherida al Pacto de las Alcaldías desde 2013. Esto último nos comprometía a elaborar un Plan de Acción para la energía sostenible (PAES) que tiene fecha de 2015. Este documento expone que en 2014 el consumo eléctrico, solo de la administración municipal, ascendió a 6.146,21 MW lo que sumado al consumo de combustibles fósiles, supuso que en 2014 las emisiones solo del propio Ayuntamiento se elevaron a 6.520,76 TmCO₂. Es muy probable que estas cifras se hayan elevado desde 2014 hasta la actualidad. El PAES apostaba por una reducción del 21% de las emisiones de CO₂ en la Administración Municipal entre 2015 y 2020 y podemos afirmar, sin temor a equivocarnos, que este objetivo se ha incumplido. Estos niveles de consumo energético tienen una traducción económica para el Ayuntamiento de más de medio millón de euros anuales que podrían destinarse a otras necesidades más perentorias si el Ayuntamiento autoconsumiera su propia energía generada, también podría enriquecer las arcas públicas con la venta de los excedentes energéticos producidos, podría paliar las situaciones de pobreza energética en nuestro municipio y, por supuesto, contribuiría a reducir nuestra huella de carbono y ecológica.

El PAES planteaba en su Eje estratégico número 4 una serie de medidas entre las que se recogen: Instalación de energía solar fotovoltaica en edificios municipales, análisis del potencial de la implantación de energía fotovoltaica y microeólica en edificios municipales, análisis del potencial de implantación de energías renovables en la ciudad, y otras acciones propuestas relacionadas. Podemos afirmar que estas medidas, en el período establecido, también se ha incumplido. En la actualidad nuestro Municipio debería tener ya aprobado el Plan de Acción por el Clima y la energía sostenible (PACES), requisito imprescindible para la vinculación con el Pacto de las Alcaldías, en el que debería definirse, entre otras cosas, la superficie de cubiertas de instalaciones públicas susceptibles de producir energía para el autoconsumo y para la distribución.

El PGO recoge, en este sentido, normativa definida para la instalación de energía en cubiertas en algunos tipos de suelo, eliminando uno de los obstáculos habituales en otros Municipios para su implementación.

Por todo lo expuesto, la Concejala del Grupo Sí se puede elevar a la consideración del Pleno la adopción de los siguientes



ACUERDOS:

- 1.- Elaborar una diagnosis energética exhaustiva del Municipio en los ámbitos requeridos por el Pacto de las Alcaldías incidiendo especialmente, en las instalaciones municipales y en las infraestructuras públicas existentes.**
- 2.- Elaborar un inventario de las cubiertas de instalaciones e infraestructuras públicas, existentes en el Municipio, susceptibles de ser ocupadas con placas solares fotovoltaicas y otros sistemas de generación energética a partir de fuentes renovables.**
- 3.- Realizar, a partir de esta diagnosis y de este inventario, el Plan de Acción por el Clima y la Energía sostenible (PACES), de forma ampliamente participada por la ciudadanía y los agentes sociales y económicos, recogiendo compromisos firmes de generación energética para el autoconsumo en instalaciones públicas, así como generación distribuida a partir de las mismas, con planificación detallada de objetivos y ficha financiera.**
- 4.- Promover y mediar para el desarrollo de propuestas formativas para el empleo en materia de energías renovables, tanto en el ámbito de la formación reglada como la no reglada, como una apuesta prioritaria en nuestro Municipio, con una potencialidad muy alta de generación de puestos de trabajo.**

En Candelaria, a 19 de Julio de 2020

Fdo: María del Carmen Coello González

DICTAMEN FAVORABLE DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE P. Y G. URBANÍSTICA Y AMBIENTAL, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS DE 28 DE JULIO DE 2020.

Votos a favor: 6.

4 de los concejales del Grupo Socialista: Doña Hilaria Cecilia Otazo González, Don Jorge Baute Delgado, Don Airam Pérez China y Don Olegario Francisco Alonso Bello.

2 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González (SSP) y Doña Ángela Cruz Perera (CC-PNC).

Votos en contra: 0.

Abstenciones: 1:

.....
Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

www.candelaria.es



1 del concejal del Grupo Popular, Don Juan Miguel Olivera González.
JUNTA DE PORTAVOCES DE 28 DE JULIO DE 2020

Quedó oída.

VOTACIÓN EN EL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

Votos a favor: La unanimidad de los 18 concejales presentes:

11 concejales del Grupo Socialista: Doña María Concepción Brito Núñez, Don Jorge Baute Delgado, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Hilaria Cecilia Otazo González, Don Airam Pérez Chinaea, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello y Don Reinaldo José Triviño Blanco.

2 concejales del Grupo Popular: Don Juan Miguel Olivera González y Doña Raquel Martín Castro.

5 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González y Don Antonio Delgado García (SSP), D^a Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesús Atienzar Armas (CC-PNC) y D. Pedro Manuel Pérez Viña (Cs).

ACUERDO DEL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020

Aprobar la moción del Grupo Mixto con nº de Registro de entrada (2020-E-RE- 940) de fecha 19 de julio, para la implantación de energías renovables en las cubiertas de las infraestructuras públicas y de la promoción de la formación para el empleo en nuestro municipio.



9.- Expediente 5502/2020. Moción del Grupo Mixto con nº de Registro de entrada (2020-E-RE-971) de fecha 21 de julio de 2020, para la elaboración de un Plan Municipal de Juventud y Enmienda del Grupo Mixto.

Consta en el expediente electrónico la referida moción que se inserta literalmente:



MOCIÓN

Dña. Ángela Cruz Perera, con DNI 42047869-M, en calidad de portavoz de **Coalición Canaria (CC-PNC) en el Grupo Municipal Mixto**, en uso de las atribuciones que le confiere el Reglamento Orgánico Municipal, presenta al Pleno del Ilustre Ayuntamiento de Candelaria para su debate y aprobación la presente **MOCIÓN para la elaboración de un Plan Municipal de Juventud**:



EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Candelaria tiene en los jóvenes su mayor potencial de riqueza, y la mejor garantía para alcanzar el bienestar y la calidad de vida a la que aspira la sociedad en su conjunto. Nuestro municipio cuenta con una cifra oficial, a 1 de enero de 2019, de 27.985 habitantes, de los que 4.192 se encuentran en el arco de edad que va de los 14 a los 30 años, confiriéndole al municipio un Índice de Juventud del 14,68%. Candelaria es el tercer municipio de la isla, después de los de San Miguel (16,7%) y Granadilla de Abona (16,03%) que presenta el más alto índice de juventud.

Contamos por tanto con un valioso caudal que requiere de un firme compromiso por parte del Ayuntamiento y de todos los agentes institucionales, económicos y sociales que intervienen en favor de la juventud, con el fin de facilitar el protagonismo que les corresponde a éstos en la vida de nuestro municipio.

La Constitución Española (1978), recoge en su artículo 9.2 que “Corresponde a los poderes públicos promover las condiciones para que la libertad y la igualdad del individuo y de los grupos en que se integra sean reales y efectivas; remover los obstáculos que impidan o dificulten su plenitud y facilitar la participación de todos los ciudadanos en la vida política, económica, cultural y social.” Avanzando en el texto, encontramos que en el Capítulo III, de los Principios Rectores de la Política Social y Económica, se señala en el Artículo 48, que “**Los poderes públicos promoverán las condiciones para la participación libre y eficaz de la juventud en el desarrollo político, social, económico y cultural.**”

Estos dos artículos, son la base de todas las normas que han ido desarrollando posteriormente el derecho de los jóvenes a participar de forma activa en las políticas de Juventud en las distintas Comunidades Autónomas, y que en la de Canarias, ha dado lugar a la **Ley 7/2007 Canaria de Juventud, de 13 de abril**. Una ley que en su Artículo 4 establece que las administraciones públicas de Canarias con funciones en materia de juventud son:



- a) La Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias.
- b) Los Cabildos Insulares.
- c) **Los Ayuntamientos canarios.**
- d) Los organismos autónomos y demás entidades de Derecho público que sean creados por cualquiera de las anteriores administraciones para la gestión de políticas, programas y acciones de juventud.

Y que en su Artículo 8, sobre “Competencias de los Ayuntamientos” establece literalmente:

“Los Ayuntamientos de la Comunidad Autónoma de Canarias, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa básica de régimen local y en la normativa territorial sobre administraciones públicas, tienen atribuidas, a efectos de lo establecido en la presente ley, las competencias siguientes:

- a) Participación en la planificación en los ámbitos autonómico e insular de las políticas de juventud.
- b) El estudio y la detección de las necesidades juveniles en su ámbito territorial.
- c) **La elaboración de Planes, programas y acciones juveniles de ámbito municipal, de acuerdo con la planificación global.**
- d) La gestión de las políticas de juventud que les correspondan como consecuencia de los convenios que suscriban a tal fin con la Comunidad Autónoma o los Cabildos Insulares.
- e) La supervisión y coordinación de los programas y acciones juveniles en el ámbito municipal, de conformidad con las normas de coordinación que dicte el Gobierno de Canarias y el correspondiente Cabildo Insular, con la finalidad de alcanzar las previsiones de la planificación global.
- f) **El impulso de los respectivos Consejos de la Juventud Locales como órganos de consulta, asesoramiento y participación del colectivo joven en el diseño de las políticas de juventud de ámbito municipal que le son propias.**
- g) El fomento de la participación ciudadana en la prevención y resolución de los problemas juveniles detectados en su territorio.
- h) La formación permanente y el reciclaje del personal con funciones en materia de juventud adscritos a estas entidades.



i) Cualquier otra establecida en virtud de norma de rango legal.

Nos enfrentamos a una etapa crítica a nivel mundial, provocada por una pandemia que ha traído aparejados cambios profundos en la sociedad y especialmente a nuestra juventud, la mejor formada, la mejor preparada, afectada por dos crisis en esta última década que han roto sus sueños.

Estamos en un momento en el que el Ayuntamiento de Candelaria debe hacer una apuesta clara y firme por la juventud, desarrollando acciones que den respuesta a los intereses y necesidades de este importante sector de nuestra población, y una de las claves para desarrollar y estructurar las políticas de juventud, desde una perspectiva de la participación ciudadana, es mediante los Planes de Juventud.

Podemos definir un Plan de Juventud como, el proyecto de acción creado a partir de un conjunto organizado y global de medidas dirigidas a la juventud, con carácter integral. Actuaciones que se desarrollarán en un contexto geográfico -en nuestro caso el término municipal de Candelaria-, y en un periodo determinado -que generalmente es de cuatro años-. Los objetivos y acciones planteados serán fruto de un proceso participativo de análisis, planificación, ejecución y evaluación. Contará con la implicación de diferentes áreas de la administración municipal y de agentes sociales.

Desde Coalición Canaria de Candelaria entendemos que un plan de juventud no debe ser un compendio de acciones previstas por una administración, sino un conjunto de estrategias de acción en todas aquellas materias que afecten a nuestros jóvenes (Educación, Empleo, Vivienda, Deporte, Cultura, Ocio y esparcimiento, Asociacionismo, Vivienda, Igualdad, ...), con objetivos concretos y acciones dirigidas a la consecución de los mismos. Un Plan de juventud es una herramienta para una mejor gestión de la política, en este caso de juventud, en el que debe destacar la coordinación y el trabajo en red dentro del propio Ayuntamiento, de tal manera que las políticas municipales de juventud puedan desembocar en acciones transversales e integrales que den respuesta a las demandas, necesidades e inquietudes planteadas por los propios jóvenes.

Además, ese Plan de Juventud debe ser abierto, debe permitir cambiar, incorporar, mejorar y adaptarse a los nuevos tiempos a través de mecanismos de participación (Consejo de la Juventud Local), porque la juventud está en continuo cambio y el Ayuntamiento de Candelaria no debe quedarse rezagado con los jóvenes. De esta manera podremos contar con un documento completo, eficaz y eficiente, adaptado a su realidad, preparado para el presente, pero también para el futuro.

Nuestra pretensión al presentar esta Moción es mejorar la calidad de vida de los jóvenes candelarieros, permitiendo a través de un Plan de Juventud que ellos sean protagonistas





de su propio desarrollo y contribuyan, de forma adicional, a su implicación con el municipio de Candelaria, convirtiéndose en ciudadanos activos.

Por todo lo expuesto, elevamos a la consideración del Pleno Municipal los siguientes acuerdos:

1. Instar al Gobierno Municipal a poner en marcha la elaboración de un Plan Municipal de Juventud, en cumplimiento del art.8 c) de la Ley 7/2007 Canaria de Juventud, de 13 de abril, que cuente con la mayor participación directa de los jóvenes del municipio y recoja sus aportaciones (Asociaciones Juveniles, Mesas de Participación Juvenil, Zona Joven de Candelaria, encuestas a través de la Web municipal, Foro de Juventud, etc), así como de todos los agentes municipales institucionales, políticos, económicos y sociales que intervienen en favor de la juventud. Que dicho Plan Municipal de Juventud cuente anualmente con partida presupuestaria
2. Instar al Gobierno Municipal, en el ámbito de la participación de los jóvenes, a la creación del Consejo de la Juventud de Candelaria, como órgano de consulta, asesoramiento y participación del colectivo joven en el diseño de las políticas de juventud de ámbito municipal que le son propias, dando cumplimiento al art.8 f) de la Ley 7/2007 Canaria de Juventud, de 13 de abril. Que igualmente el Consejo de la Juventud de Candelaria cuente anualmente con partida presupuestaria.

En el municipio de Candelaria, a 20 de julio de 2020



Fdo: Ángela Cruz Perera



sí se puede

Enmienda a Moción de Coalición Canaria: Elaboración de un Plan Municipal de Juventud

María del Carmen Coello González, Concejala del Grupo Municipal Mixto y Portavoz de *Sí se puede* en Candelaria, en uso de las atribuciones que le confiere el Reglamento Orgánico Municipal, presenta al Pleno del Ilustre Ayuntamiento de Candelaria la presente **Enmienda** para su debate y aprobación si procede, con el siguiente contenido:

* **Acuerdo 1.** Crear una **Mesa de Trabajo sobre Juventud** en la que estén presentes diferentes concejalías así como aquellas personas, agentes sociales y representantes políticos que puedan aportar ideas para la definición, implementación y seguimiento de las acciones municipales en materia de Juventud, en estrecha coordinación con el Consejo Escolar Municipal. Esta Mesa podrá transformarse en un futuro Consejo de la Juventud municipal como fruto del trabajo colaborativo.

* **(Añadir el siguiente texto del Acuerdo 1 de la moción original antes de la mención a que el Plan cuente con partida presupuestaria)** "Este Plan debería incluir, como mínimo, los siguientes Ejes Estratégicos: formación y empleo; participación y organización; ocio; salud y sexualidad; conflictividad y violencia; diversidad; y voluntariado social y ambiental.

* **Acuerdo 3:** Establecer un procedimiento claro de coordinación para que las políticas de juventud sean transversales a las diferentes Áreas municipales (juventud, educación, empleo, servicios sociales, medio ambiente, participación ciudadana, urbanismo, cultura, identidad, desarrollo local, deportes...) ya que el Plan, para ganar en efectividad, debería resultar de la integración real de las políticas sectoriales de las diferentes concejalías.

En Candelaria, a 25 de Julio de 2020



Fdo: María del Carmen Coello González



DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATICA DE SERVICIOS A LAS PERSONAS DE FECHA 28 DE JULIO DE 2020

Votación de la enmienda:

Votos a favor: 5.

4 concejales del Grupo Socialista: Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Hilaria Cecilia Otazo González y Don Manuel Alberto González Pestano

1 de la concejal del Grupo Mixto (CC): Doña Ángela Cruz Perera.

Votos en contra: 0.

Abstenciones: 2.

1 del concejal del Grupo Popular, Don Juan Miguel Olivera González.

1 del concejal del Grupo Mixto, Don Pedro Manuel Pérez Viña.

Votación de la moción:

Votos a favor: 6.

4 concejales del Grupo Socialista: Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Hilaria Cecilia Otazo González y Don Manuel Alberto González Pestano.

1 de la concejal del Grupo Mixto (CC): Doña Ángela Cruz Perera.

1 del concejal del Grupo Mixto, Don Pedro Manuel Pérez Viña.

Votos en contra: 0.

Abstenciones: 1.

1 del concejal del Grupo Popular, Don Juan Miguel Olivera González.

JUNTA DE PORTAVOCES DE 28 DE JULIO DE 2020

Quedó oída.

VOTACIÓN EN EL PLENO DE 31 DE JULIO DE 2020 DE LA MOCIÓN DEL GRUPO MIXTO (CC) A LA QUE SE LE HA ADICIONADO LA ENMIENDA DEL GRUPO MIXTO (SSP)

Votos a favor: La unanimidad de los 18 concejales presentes:

11 concejales del Grupo Socialista: Doña María Concepción Brito Núñez, Don Jorge Baute Delgado, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Hilaria Cecilia Otazo González, Don Airam Pérez China, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello y Don Reinaldo José Triviño Blanco.

.....

Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.



2 concejales del Grupo Popular: Don Juan Miguel Olivera González y Doña Raquel Martín Castro.

5 concejales del Grupo Mixto: Doña María del Carmen Coello González y Don Antonio Delgado García (SSP), D^a Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesús Atienzar Armas (CC-PNC) y D. Pedro Manuel Pérez Viña (Cs).

ACUERDO DEL PLENO DEL 31 DE JULIO DE 2020

Aprobar la Moción del Grupo Mixto (CC-PNC) con nº de Registro de entrada (2020-E-RE-971) de fecha 21 de julio de 2020, para la elaboración de un Plan Municipal de Juventud y Enmienda del Grupo Mixto a la que se le ha adicionado la enmienda del Grupo Mixto (SSP) quedando con la siguiente redacción.

1. Instar al Gobierno Municipal a poner en marcha la elaboración de un Plan Municipal de Juventud, en cumplimiento del art.8 c) de la Ley 7/2007 Canaria de Juventud, de 13 de abril, que cuente con la mayor participación directa de los jóvenes del municipio y recoja sus aportaciones (Asociaciones Juveniles, Mesas de Participación Juvenil, Zona Joven de Candelaria, encuestas a través de la Web municipal, Foro de Juventud, etc), así como de todos los agentes municipales institucionales, políticos, económicos y sociales que intervienen en favor de la juventud. (Adición de SSP) Este Plan deberá incluir, como mínimo, los siguientes Ejes Estratégicos: formación y empleo; participación y organización; ocio; salud y sexualidad; conflictividad y violencia; diversidad; y voluntariado social y ambiental.

Que dicho Plan Municipal de Juventud cuente anualmente con partida presupuestaria

2. (Adición de SSP) Crear una Mesa de Trabajo sobre Juventud en la que estén presentes diferentes concejalías, así como aquellas personas, agentes sociales y representantes políticos que puedan aportar ideas para la definición, implementación y seguimiento de las acciones municipales en materia de Juventud, en estrecha coordinación con el Consejo Escolar Municipal.

3. (Adición de SSP) Establecer un procedimiento claro de coordinación para que las políticas de Juventud sean transversales a las diferentes Áreas Municipales (juventud, educación, empleo, servicios sociales, medio ambiente, participación ciudadana, urbanismo, cultura, identidad, desarrollo local, deportes...) ya que el Plan, para ganar en efectividad, debería resultar de la integración real de las políticas sectoriales de las diferentes concejalías.

4. Instar al Gobierno Municipal, en el ámbito de la participación de los jóvenes, a la creación del Consejo de la Juventud de Candelaria, como órgano de consulta, asesoramiento y participación del colectivo joven en el diseño de las políticas de juventud de ámbito municipal que le son propias, dando cumplimiento al art.8 f) de la Ley 7/2007 Canaria de Juventud, de 13 de abril. Que igualmente el Consejo de la Juventud de Candelaria cuente anualmente con partida presupuestaria.



10.- Urgencias

No hay.

11.- ACTIVIDAD DE CONTROL Expediente 5017/2020. Dación de cuenta de los Decretos de Alcaldía y Concejales delegados desde la última sesión ordinaria.

Se da cuenta de los Decretos desde la última sesión ordinaria.

A) CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO.

12.- Informe del Interventor en su caso de las resoluciones adoptadas por la Presidenta de la Corporación Local contrarias a los reparos efectuados en cumplimiento de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

No hay.

B) RUEGOS Y PREGUNTAS

13.- Ruegos y preguntas.

- RUEGOS Y PREGUNTAS. -

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA: -
Ruegos y preguntas, ruegos por parte, D. Pedro.

INTERVIENE D. PEDRO MANUEL PÉREZ VIÑA. -

Si, bueno yo quería reiterar lo que ya se ha hablado en otros Plenos, de incidir y no relajarse en la campaña de información sobre la información del COVID, se hizo un propuesta a la Concejalía de Comercio sobre el tema del cartel para el establecimiento y la verdad que, he estado mirando y veo pocos carteles colocados, entonces sé que hay que machacar sobre ese tema con los comerciantes que son los que también se van a favorecer más de este tema, pero ya que se ha hecho el esfuerzo de hacer el cartel y tenerlo a disposición, pues darle un poco más de caña en el sentido del cartel y después pues también en el tema de la campaña de prevención, pues seguir insistiendo en la gente porque nos estamos jugando mucho.

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA. -

.....



Si, así es, estamos intensificando con nuevas acciones, si Mari quieres comentar.

INTERVIENE DOÑA MARÍA DEL CARMEN CLEMENTE DÍAZ.

A los comercios que querían que le hiciéramos llegar toda la cartelería, y la distribuimos y se la entregamos toda plastificada, solo para poder colocarla porque justamente fue una petición de los comercios que tuviera lugar desde el Ayuntamiento que seguramente se vería como acción de más obligatoriedad que si la iniciara el comercio solo y así lo hicimos, también entregamos a los comercios que nos lo solicitaron, ya hemos culminado, los geles y las mascarillas que a nosotros nos lo han pedido para que también hagan uno de ello. Digo que hemos ido entregándolo, de hecho, en algunos comercios lo hemos colocado, pero hay muchos que nos han dicho que no lo necesitan, entonces lo hemos entregado a los que nos lo han dado.

Haremos otra vez otra reiteración nuevamente a todos porque de hecho la intención nuestra es que todos lo tengan colocado, una y otra vez reiteramos no atender a aquellas personas que entren sin mascarilla, siempre cuando voy por los comercios, que es una duda, ya lo sabes porque estás en el chat de los comercios, hay gente que entra, me ha pasado a mí, gente que te obliga a que los tengas que atender y así vemos nosotros mismo inclusive cuando vamos a otro establecimiento y nos atienden sin mascarilla, no permitir que esto suceda, de alguna forma en ambas posiciones, nosotros mismos vigilemos que esto se cumpla, pero haremos otra nueva batida en aquellos comercios que puedan seguir requiriendo la cartelería. Gracias

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA. -

Gracias Mari. Ruegos Doña Ángela, Emilio, perdón.

INTERVIENE D. EMILIO JESÚS ATIÉNZAR ARMAS. -

Buenos días, gracias Señora Alcaldesa.

Hoy hemos aprobado aquí una modificación de crédito donde se hacían básicamente mejoras urbanísticas para el municipio, zonas para uso de los habitantes, Doña Cecilia comentó que en los proyectos que allí figuraban venían encaminados a los atractivos turísticos, yo creo que todo eso es muy importante y no pensábamos los Concejales de Coalición Canaria hacer esta pregunta porque a veces resulta ya cansina ¿no?, también hemos aprobado la mejora del litoral de Las Caletillas, pero no veo que hayamos avanzado nada en el pliego de condiciones de limpieza ni recogida de residuos sólidos urbanos, ¿cómo vamos a traer turismo al municipio si nuestros viales están sucios, nuestras papeleras colmatadas, los contenedores en algunas zonas reventados, rebozados? Yo creo que esto va siendo ya urgente, además yo creo recordar o creemos recordar que en un Pleno anterior el Concejal de Hacienda comentó que en este Pleno podría venir el pliego, entonces la pregunta es, ¿cuándo vamos a esperar para tener realmente un pliego y vamos a saber cómo vamos a tener la Candelaria limpia que todos queremos. Gracias Señora Alcaldesa.

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA. -

Gracias Don Emilio, efectivamente seguimos avanzando en ese pliego, la parte técnica está bastante avanzada y con la parte jurídica hemos estado trabajando ya pero no ha sido posible, es



un pliego de bastante envergadura tanto el del recogida de residuos y limpieza viaria como el de limpieza de edificios y esperamos que..., yo no me atrevo a dar fechas, Airam pues vaticinaba pues el mes de julio, queremos ver si en septiembre, después de este periodo en el que se sigue trabajando podemos avanzar y ver si en septiembre podemos llevarlo a Pleno, pero todo dependerá del estudio final que se está realizando, de los informes y si finalmente está todo el contenido que tiene que estar o todos los informes que tienen que estar para traerlo, entonces es un pliego complicado a nivel jurídico también y bueno, esperemos avanzar y traerlo lo antes posible otra cosa no le puedo decir en este momento, pero sí que el equipo técnico y jurídico sigue trabajando para poder terminarlo y por otro lado nosotros insistiendo tanto los compañeros de obra, Jorge, Airam desde empresas concesionarias, todos los compañeros insistiendo y realizando un seguimiento exhaustivo con la empresa, en este caso con URBASER y también apelando también a la concienciación ciudadana porque nos estamos encontrando también, hay que actuar si, pero también hay algunas actitudes muy incívicas que nos estamos encontrando en muchos puntos y estamos tratando de identificar y de poder actuar también avanzando.

Airam creo que ya iba a contactar con ustedes para poder avanzar también con la ordenanza de residuos y esperamos que entre todos podamos conseguir el objetivo como bien dice de conseguir una Candelaria lo más limpia posible y tenemos que trabajar también todos nosotros obviamente como responsables públicos de que el servicio funcione correctamente, el que tenemos por el momento, pero también y desde aquí sí quiero y apelando también a la comprensión de todos y no quiero que se mal entienda, hay personas muy responsables que cumplen en este caso con colaboración con el servicio pero yo lamento decirlo pero tenemos evidencias gráficas de que hay otras conductas de otras personas que no hemos identificado aún, estamos tratando de concienciar y de poner en marcha iniciativas para que todo el mundo sea consiente y también con la investigación pertinente para tratar de identificar a esas personas que no cumplen y de las que detectamos conductas incívicas y en esa tarea estamos.

Algún otro ruego, Maica.

INTERVIENE DOÑA MARÍA DEL CARMEN COELLO GONZÁLEZ -

Pues nuestro ruego va relacionado con lo que acaban de plantear y es que estamos en verano, hace mucho calor, hay muchas más personas en Candelaria usando las vías y entendemos que tenemos también las medidas sanitarias que cumplir como consecuencia del COVID, pero también en algunas zonas del municipio se manifiesta la insalubridad por las defecaciones de los perros y hace falta baldear las calles, lo mismo que se hizo a principio del año pasado que se hizo una campaña potente de baldeo en las calles del municipio, pues entendemos que es imprescindible que se retomen ese tipo de prácticas, es que al final, efectivamente es un recurso escaso el agua pero es que es muy necesario porque hay vías por las que a veces no se puede ni pasar por los malos olores que hay, entonces pues bueno, queremos hacer esa petición en el Pleno para que se valore esa actuación.

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA PRESIDENTA.

Si, son actuaciones, Jorge si puedes comentar que habitualmente también se realizan intentando cubrir todo el municipio porque es verdad que tenemos muchas dificultades con los recursos para

.....



poder con la misma frecuencia en todos lados.

INTERVIENE DON JORGE BAUTE DELGADO. –

Sí, es lo que estamos intentado, yo sé que es difícil llegar a todos los puntos porque son muchas, los recursos que tiene la empresa concesionaria son muy limitados por otra parte, nosotros con los medios que tenemos pues estamos haciendo apoyo también a la propia empresa para mayormente en los pueblos, en los barrios para que ellos se centren en la parte baja y estamos luchando todos de la mano para adelantar pero no sé qué está pasando, yo sé que tenemos déficit de contenedores de reciclaje, los grises, de todo en general, de maquinaria, pero está saliendo una cantidad de basura a la calle que yo no la había visto en Candelaria en el tiempo que llevo, limpias ahora por la mañana y por la tarde pasas por el punto y vuelve a estar otra vez saturado, colmatado, basura tirada por el suelo, coches, furgones que dan volquete en los puntos cuando tenemos un punto limpio, siempre lo estamos recalando, a cinco minutos de aquí, y desgraciadamente nos encontramos, es una suma de muchas cosas que al final el resultado es lamentablemente el que tenemos, pero vamos estamos intentando poner todo de nuestra parte para contribuir a mejorar y esperamos, que es lo que todos deseamos, que más pronto que tarde salga el pliego y de una vez por todas tengamos un pliego acorde a los tiempos que vivimos, esa es la intención.

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA. -

Gracias Jorge.

Ruegos Juan Miguel.

INTERVIENE DON JUAN MIGUEL OLIVERA GONZÁLEZ. –

Si, vamos a realizar un ruego único.

En las últimas semanas varios pescadores de la Cofradía se han puesto en contacto con nosotros para transmitirnos su queja sobre que en este tiempo de verano han vuelto a entrar las personas a bañarse al muelle sin hacer caso a los carteles y traspasando las vallas que se han colocado para el acceso. Rogamos que se tenga en cuenta y se tomen las medidas oportunas.

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA. -

Gracias. Maeva puedes tu comentar por favor.

INTERVIENE DOÑA MARGARITA EVA TENDERO BARROSO.

Bueno, en el muelle hay cámaras que tienen un mantenimiento mensual, también hay carteles prohibiendo el acceso, lo que es el baño y lo que es la subida la gente a las embarcaciones, entonces en principio me consta que después de esa crítica, una crítica que hubo en las redes sociales estas incidencias han bajado notoriamente, vamos hemos estado subiendo estos últimos días y de hecho me lo han hecho llegar, la idea es poner algún cartel más, con más discos de prohibición y también hablé con el Concejal de Seguridad para aumentar vigilancia de lo que es la policía local para que pase por allí y entendemos que de lo que ya ha bajado con las críticas y si

.....



en las horas puntuales, los días puntuales de baño hace una ronda la policía, pues este problema, incluso también que ellos denuncian también cuando pasan estas cosas, pues entendemos que podemos solucionar el problema .

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA. –

Gracias Maeva.

Ningún ruego más. Preguntas, Emilio, ah es verdad que Pedro no está, perdonen.

INTERVIENE DON PEDRO JESÚS ATIÉNZAR ARMAS. -

Gracias Señora Alcaldesa.

Esta va dirigida a la compañera, Concejala de Comercio, creo recordar que en Plenos anteriores cuando la crisis, comentamos, se comentó, se comprometió a invitar a la oposición a las reuniones con los comerciantes para buscar soluciones para la salida de la crisis y hacernos llegar los acuerdos y acciones y hasta la fecha ni una cosa ni la otra, recordarle que se comprometió a ello.

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA. -

Perdón, si, discúlpame Emilio que estaba atendiendo a... es dirigida a ti, Mari, de acuerdo.

INTERVIENE DOÑA MARÍA DEL CARMEN CLEMENTE DÍAZ. –

Si, Don Emilio, en el Pleno anterior comuniqué que las reuniones las habíamos hecho virtuales dada la situación que había en esos momentos y posteriormente no hicimos más reuniones virtuales con ellos porque afortunadamente la presencia virtual ya iba siendo menor porque la mayoría de los comercios ya estaban abiertos y expuse yo ese día aquí en el Pleno todas las acciones que se estaban llevando a cabo. No hemos tenido más reuniones virtuales después de ese día, lo comenté ese día y ese día expuse los acuerdos y toda la planificación que se iba a llevar a cabo. Gracias.

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA. -

Gracias Mari, preguntas Maica.

INTERVIENE DOÑA MARÍA DEL CARMEN COELLO GONZÁLEZ

Queremos preguntar porque hace año y medio que se inició la obra en la calle Charco del Musgo y todavía está en una situación de provisionalidad el primer tramo de la calle, no se ha colocado la baranda definitiva y hay un entramado de señalización de obra y no solamente da mala imagen sino que también pues entraña cierto riesgo porque la caída del socavón que se hizo para una futura fuente pues todavía no se ha ejecutado y está allí, entonces lo que queremos preguntar es cuándo se va a colocar esa baranda definitiva, cuándo se va a ejecutar esa fuente, si una cosa viene condicionada por la otra o si se va a retrasar la fuente puede ejecutarse la baranda de protección, entonces un poco Jorge para que nos aclares cual es la situación.

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA.

Gracias Maica, Jorge.

.....



INTERVIENE DON JORGE BAUTE DELGADO.

Si, una cosa conlleva a la otra en realidad, la baranda de todas formas en el sitio más alto, donde se hizo el desmonte se colocó una valla móvil que tiene dos metros de altura, la malla está agarrada a la antigua malla que teníamos o sea entiendo que no debe haber en ese sentido peligro, pero si es verdad que hay que cambiarla, hay que cambiarla porque va todo incluido en lo que es la obra que se hace ahí.

Estamos en conversaciones con Unelco porque en esa parcela Unelco tiene participación ahí, para intentar desbloquear eso. El proyecto está hecho como todos sabemos y ejecutar la obra porque estamos deseando todos por el bien de esa zona y por la imagen que queremos todos que creemos que ganará bastante la entrada de Caletillas con el proyecto que tenemos elaborado para ejecutar ahí.

INTERVIENE LA SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA.

Gracias Jorge, Maica, gracias.

Juan Miguel, preguntas, no hay, muy bien, pues terminado este turno de ruegos y preguntas concluimos también el Pleno.

Como saben en el mes de agosto no tenemos Pleno ordinario con lo cual espero que este verano atípico, extraordinario, pero que entre todos podamos seguir avanzando y los convocamos en el mes de septiembre al Pleno ordinario y al resto de órganos colegiados y estamos a disposición para lo que consideren en estos días porque el trabajo continúa y sobre todo como bien comentábamos antes intensificando esa lucha contra la crisis del virus y esperando que las noticias que llegan de otros lugares pues que no se produzcan aquí y podamos estar todos en una situación segura combatiendo entre todos esta emergencia, así que gracias a todos por el trabajo, por el compromiso y cualquier cosa en estos meses hasta que nos veamos, estamos a disposición.

Muchas gracias a todos y buen día y sobre todo gracias, quiero remarcarlo porque hoy todos los acuerdos han sido por unanimidad es algo que espero poder seguir consiguiendo en los próximos Plenos así que muchas gracias a todos también.

Se levanta la sesión a las 12:20 horas del mismo día. De todo lo cual yo, como Secretario General, doy fe.

Vº. Bº.

LA ALCALDESA-PRESIDENTA,

María Concepción Brito Núñez

EL SECRETARIO GENERAL,

Octavio Manuel Hernández Fernández

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

.....
Avenida Constitución Nº 7. Código postal: 38530, Candelaria. Teléfono: 922.500.800.

www.candelaria.es

