

ACTA

DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO EL DÍA 25 DE ENERO DE 2024. SESIÓN Nº2/2024

SEÑORES ASISTENTES:

Alcaldesa-Presidenta: D^a María Concepción Brito Núñez

Grupo Socialista: Don Jorge Baute Delgado, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don Reinaldo José Triviño Blanco, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Airam Pérez China, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello, Doña Mónica Monserrat Yanes Delgado.

Grupo Popular: Don Jacobo López Fariña, Doña Raquel Martín Castro, Don David Crego Chaves, Doña María Carlota Díaz González, Don José Daniel Sosa González, y Doña Shaila Castellano Batista.

Grupo Mixto: Doña Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesús Atienzar Armas (CC-PNC), Doña Lourdes del Carmen Mondéjar Rondón (USP), Don José Tortosa Pallarés (VOX).

Secretario General: D. Octavio Manuel Fernández Hernández

Interventor: D. Nicolás Rojo Garnica

En Candelaria, a veinticinco de enero de dos mil veinticuatro, siendo las 9:00 horas, se constituyó el Ayuntamiento Pleno en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial con asistencia de los Sres. Concejales expresados al margen, y al objeto de celebrar sesión ordinaria para tratar los asuntos comprendidos en el orden del día de la convocatoria.





ORDEN DEL DÍA

El debate íntegro de la sesión del pleno está disponible en:

<https://www.youtube.com/watch?v=IHQFRaqvcbM>

A) Parte Resolutiva de la Sesión.

- 1.- Expediente 341/2024. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de 16 de enero de 2024 en el que se da cuenta del informe del Interventor municipal, de cumplimiento de plazos de la Ley 15/2010 correspondiente al cuarto trimestre 2023 del Ayuntamiento de Candelaria.
- 2.- Expediente 342/2024. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de 16 de enero de 2024 por la que se da cuenta del informe del Interventor del periodo Medio de Pago del Cuarto Trimestre de 2023 conforme el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre del Ayuntamiento de Candelaria.
- 3.- Expediente 14/2024. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de 16 de enero de 2024 sobre la dación de cuenta del resultado definitivo de la fiscalización de la Cuenta General 2021 del Ayuntamiento de Candelaria por la Audiencia de Cuenta de Canarias.
- 4.- Expediente 426/2024. Moción del Grupo Mixto (CC) para la mejora de la salubridad y la calidad del agua en el municipio de Candelaria.
- 5.- Urgencias.

B) Control y Fiscalización de los Órganos de Gobierno.

- 6.- Dación de Cuenta de los Decretos de la Alcaldía-Presidencia y de los Concejales delegados.
- 7.- Informe del Interventor en su caso de las resoluciones adoptadas por la Presidenta de la Corporación Local contrarias a los reparos efectuados en cumplimiento de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local

C) Ruegos y preguntas.

- 8.- Ruegos y preguntas.





A) Parte Resolutiva de la Sesión.

1-. Expediente 341/2024. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de 16 de enero de 2024 en el que se da cuenta del informe del Interventor municipal, de cumplimiento de plazos de la Ley 15/2010 correspondiente al cuarto trimestre 2023 del Ayuntamiento de Candelaria.

Consta en el expediente Informe de Intervención emitido por Don Nicolás Rojo Garnica, que desempeña el puesto de trabajo de Interventor Municipal, de 16 de enero de 2024, del siguiente tenor literal:

“INFORME

Visto el expediente antedicho, el funcionario D. Nicolás Rojo Garnica, que desempeña el puesto de trabajo de Interventor, emite el siguiente informe:

Antecedentes de hecho

I.- Ha sido remitida a esta intervención, información de los entes dependientes para el cálculo del informe de morosidad del Cuarto trimestre del ejercicio 2023.

CONCLUSIONES

Primera. - El funcionario que suscribe, Interventor del Ayuntamiento de Candelaria, dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, que establece que: *“ Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.*

4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes. (...) tiene a bien informar que, según los datos obrantes en la contabilidad a fecha 16 de enero de 2023, el resumen de los plazos de pago en esta corporación ha sido el siguiente:





Pagos Realizados en el Periodo	Periodo Medio de Pago (PMP) (días)	Pagos realizados en el trimestre			
		Dentro periodo legal de pago		Fuera periodo legal de pago	
		Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios					
20.- Arrendamientos y Cánones	54,02	75	84.267,74	53	84.092,02
21.- Reparaciones Mantenimiento y Conservación	30,71	192	233.344,57	70	54.878,39
22.- Material, Suministros y Otros	23,36	601	1.792.130,81	263	321.586,26
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	11,05	137	2.064.734,13	12	154.406,47
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	18,00	1	46,01	0	0,00
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL pagos realizados en el trimestre	19,18	1.006	4.174.523,26	398	614.963,14

Intereses de demora pagados en el trimestre	Intereses de demora pagados en el periodo	
	Número de pagos	Importe total
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	0	0,00
Inversiones reales	0	0,00
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	1	87,13
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0	0,00
TOTAL intereses de demora pagados	1	87,13

Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo	Periodo Medio Pago Pendiente (PMPP) (días)	Pendientes de pago al final del trimestre			
		Dentro periodo legal de pago a final del trimestre		Fuera periodo legal de pago a final del trimestre	
		Número de operaciones	Importe total	Número de operaciones	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios					
20.- Arrendamientos y Cánones	54,53	37	47.442,92	16	14.002,46
21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	49,53	24	35.456,72	12	18.300,12
22.- Material, Suministros y Otros	33,37	155	1.016.767,63	209	246.767,82
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	4,78	28	803.362,78	3	44.678,58
Otros Pagos pendientes por operaciones comerciales	32,97	4	306,07	4	439,58
Operaciones Pendientes de Aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL operaciones pendientes de pago al final del trimestre	23,46	248	1.903.336,12	244	324.188,56

EPELCAN PAGOS REALIZADOS EN EL PERIODO

Periodo Medio de Pagos (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total
20,43	58	31.009,86	16	3.733,65





FACTURAS O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO

Periodo Medio de Pago Pendiente (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total
8,32	6	1.888,61	0	0,00

VIVIENDAS Y SERVICIOS MUNICIPALES DE CANDELARIA
PAGOS REALIZADOS EN EL PERIODO

Periodo Medio de Pagos (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total
21,74	37	23.172,58	8	7.498,65

FACTURAS O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO

Periodo Medio de Pago Pendiente (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total
5	1	230,00	0	0,00

CANDESOL
PAGOS REALIZADOS EN EL PERIODO

Periodo Medio de Pagos (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total
7,24	89	17.583,49	6	2.749,46 €

FACTURAS O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO





Periodo Medio de Pago Pendiente (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total
0,00	0	0,00	0	0,00

Esto es cuanto se tiene a bien informar en cumplimiento del artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, dándose traslado del presente informe a la Alcaldía, para su remisión al Pleno.”

Consta en el expediente propuesta del Concejal delegado de Hacienda, D. Airam Pérez China, de fecha 16 de enero de 2024, que transcrito literalmente dice:

“PROPUESTA DEL CONCEJAL DELEGADO DE HACIENDA

ASUNTO: Informe del Interventor municipal, de Cumplimiento de Plazos de la Ley 15/2010 correspondiente al Cuarto Trimestre 2024 del Ayuntamiento de Candelaria. Toma de Conocimiento

Visto el Informe de la intervención, relativo al estudio del Cumplimiento de los Plazos de la Ley 15/2010 correspondiente al Cuarto trimestre de 2023 del Ayuntamiento de Candelaria y demás entes instrumentales, cuyos datos se detallan a continuación:

“Antecedentes de hecho

I.- Ha sido remitida a esta intervención, información de los entes dependientes para el cálculo del informe de morosidad del Cuarto trimestre del ejercicio 2023.

CONCLUSIONES

Primera. - El funcionario que suscribe, Interventor del Ayuntamiento de Candelaria, dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, que establece que: *“ Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.*

4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con



arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes. (...)” tiene a bien informar que, según los datos obrantes en la contabilidad a fecha 16 de enero de 2023, el resumen de los plazos de pago en esta corporación ha sido el siguiente:

Pagos Realizados en el Periodo	Periodo Medio de Pago (PMP) (días)	Pagos realizados en el trimestre			
		Dentro periodo legal de pago		Fuera periodo legal de pago	
		Número de pagos	Importe total	Número de pagos	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios					
20.- Arrendamientos y Cánones	54,02	75	84.267,74	53	84.092,02
21.- Reparaciones Mantenimiento y Conservación	30,71	192	233.344,57	70	54.878,39
22.- Material, Suministros y Otros	23,36	601	1.792.130,81	263	321.586,26
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	11,05	137	2.064.734,13	12	154.406,47
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	18,00	1	46,01	0	0,00
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL pagos realizados en el trimestre	19,18	1.006	4.174.523,26	398	614.963,14

Intereses de demora pagados en el trimestre	Intereses de demora pagados en el periodo	
	Número de pagos	Importe total
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	0	0,00
Inversiones reales	0	0,00
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	1	87,13
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0	0,00
TOTAL intereses de demora pagados	1	87,13

Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo	Periodo Medio Pago Pendiente (PMPP) (días)	Pendientes de pago al final del trimestre			
		Dentro periodo legal de pago a final del trimestre		Fuera periodo legal de pago a final del trimestre	
		Número de operaciones	Importe total	Número de operaciones	Importe total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios					
20.- Arrendamientos y Cánones	54,53	37	47.442,92	16	14.002,46
21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	49,53	24	35.456,72	12	18.300,12
22.- Material, Suministros y Otros	33,37	155	1.016.767,63	209	246.767,82
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s.f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	4,78	28	803.362,78	3	44.678,58
Otros Pagos pendientes por operaciones comerciales	32,97	4	306,07	4	439,58
Operaciones Pendientes de Aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL operaciones pendientes de pago al final del trimestre	23,46	248	1.903.336,12	244	324.188,56

EPELCAN
PAGOS REALIZA-
DOS EN EL PE-
RIODO





Periodo Medio de Pagos (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total
20,43	58	31.009,86	16	3.733,65

FACTURAS O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO

Periodo Medio de Pago Pendiente (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total
8,32	6	1.888,61	0	0,00

VIVIENDAS Y SERVICIOS MUNICIPALES DE CANDELARIA

PAGOS REALIZADOS EN EL PERIODO

Periodo Medio de Pagos (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total
21,74	37	23.172,58	8	7.498,65

FACTURAS O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO

Periodo Medio de Pago Pendiente (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total
5	1	230,00	0	0,00

CANDESOL
PAGOS REALIZADOS EN EL PERIODO





Periodo Medio de Pagos (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Pagos	Importe Total	Número Pagos	Importe Total
7,24	89	17.583,49	6	2.749,46 €

FACTURAS O DOCUMENTOS PENDIENTES DE PAGO AL FINAL DEL PERIODO

Periodo Medio de Pago Pendiente (días)	Dentro del Periodo Legal Pago		Fuera del Periodo Legal Pago	
	Número Operaciones	Importe Total	Número Operaciones	Importe Total
0,00	0	0,00	0	0,00

Por ello, este Concejal delegado de Hacienda, PROPONE:

Primero: Dar cuenta al Pleno del Informe de Morosidad, regulado en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, correspondiente al Cuarto trimestre año 2023.

Segundo: Dar traslado de dicho acuerdo al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la plataforma telemática que habilita el propio Ministerio.”

DICTAMEN FAVORABLE DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE HACIENDA, RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES DE 22 DE ENERO DE 2024.

La unanimidad de los 7 integrantes de la Comisión Informativa quedaron enterados:

Los 4 concejales del Grupo Socialista: Don Airam Pérez Chinae, Don José Francisco Pinto Ramos, Don Olegario Francisco Alonso Bello y Mónica Monserrat Yanes Delgado.

Los 2 concejales del Grupo Popular: Don Jacobo López Fariña y Doña Raquel Martín Castro.

1 de la concejal del Grupo Mixto: Doña Ángela Cruz Perera.

JUNTA DE PORTAVOCES DE 22 DE ENERO DE 2024.

Quedó oída.





TOMA DE CONOCIMIENTO EN EL PLENO DE 25 DE ENERO DE 2024.

Los 21 concejales tomaron conocimiento:

11 concejales del Grupo Socialista: Doña María Concepción Brito Núñez, Don Jorge Baute Delgado, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don Reinaldo José Triviño Blanco, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Airam Pérez China, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello, Doña Mónica Monserrat Yanes Delgado.

6 concejales del Grupo Popular: Don Jacobo López Fariña, Doña Raquel Martín Castro, Don David Crego Chaves, Doña María Carlota Díaz González, Don José Daniel Sosa González, y Doña Shaila Castellano Batista.

4 concejales del Grupo Mixto: Doña Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesus Atiénzar Armas(CC), Don José Tortosa Pallarés (Vox), y Doña Lourdes del Carmen Mondéjar Rondón (USP).

ACUERDO DEL PLENO DE 25 DE ENERO DE 2024.

Primero: Dar cuenta al Pleno del Informe de Morosidad, regulado en la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, correspondiente al Cuarto trimestre año 2023.

Segundo: Dar traslado de dicho acuerdo al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la plataforma telemática que habilita el propio Ministerio.



2.- Expediente 342/2024. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de 16 de enero de 2024 por la que se da cuenta del informe del Interventor del periodo Medio de Pago del Cuarto Trimestre de 2023 conforme el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre del Ayuntamiento de Candelaria.

Consta en el expediente Informe de Intervención emitido por Don Nicolás Rojo Garnica, que desempeña el puesto de trabajo de Interventor Municipal, de 16 de enero de 2024, del siguiente tenor literal:

“INFORME

Visto el expediente antedicho, el funcionario D. Nicolás Rojo Garnica, que desempeña el puesto de trabajo de Interventor, emite el siguiente informe:

Antecedentes de hecho

I.- Ha sido remitida a esta intervención, información de los entes dependientes para el cálculo del periodo medio de pago del Cuarto trimestre del ejercicio 2023.

Fundamentos de derecho

Primero.- En cumplimiento de la Disposición Final 2ª, apartado 3º de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (*que señala que por Orden del Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas, se desarrollará la metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas conforme a criterios homogéneos y que tendrá en cuenta los pagos efectuados y las operaciones pendientes de pago*), se ha publicado, con fecha 30 de julio de 2014, el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la Metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación previstos en la Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, posteriormente modificado por el Real Decreto 1040/2017 de 22 de diciembre.

La última reforma de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, redefinió el principio de sostenibilidad financiera incluyendo no sólo el control de deuda pública, sino también el control de la deuda comercial.

La Ley Orgánica de Control de la Deuda Comercial, modifica la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, introduciendo el concepto del Periodo Medio de Pago, como expresión del volumen de deuda comercial y establece la obligación de que todas las Administraciones Públicas hagan público su periodo Medio de Pago.

El Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, de 25 de julio, mide el retraso en el pago de la deuda comercial en términos económicos, como indicador distinto respecto del periodo legal de pago en la Ley 3/2004 de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.



CONCLUSIONES

I.- El procedimiento de cálculo del Periodo Medio de Pago se define en el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, por el que se modifica el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

En este sentido, el procedimiento de cálculo es el siguiente:

“1. A los efectos del cálculo del periodo medio de pago global al que se refiere el artículo anterior, el periodo medio de pago de cada entidad se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Periodo medio de pago de cada entidad} = \frac{\text{ratio operaciones pagadas} \cdot \text{importe total pagos realizados} + \text{ratio operaciones pendientes de pago} \cdot \text{importe total pagos pendientes}}{\text{importe total pagos realizados} + \text{importe total pagos pendientes}}$$

2. Para los pagos realizados en el mes, se calculará el ratio de las operaciones pagadas de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Ratio de las operaciones pagadas} = \frac{\Sigma (\text{número de días de pago} \cdot \text{importe de la operación pagada})}{\text{Importe total de pagos realizados}}$$

Se entenderá por número de días de pago, los días naturales transcurridos desde:

a) La fecha de aprobación de las certificaciones de obra hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.

b) La fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con los bienes entregados o servicios prestados, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.

c) La fecha de entrada de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración, en los supuestos en los que o bien no resulte de aplicación un procedimiento de aceptación o comprobación de los bienes o servicios prestados o bien la factura se reciba con posterioridad a la aprobación de la conformidad.

En los supuestos en los que no haya obligación de disponer de registro contable, se tomará la fecha de recepción de la factura en el correspondiente registro administrativo.

En el caso de las facturas que se paguen con cargo al Fondo de Liquidez Autonómico o con cargo a la retención de importes a satisfacer por los recursos de los regímenes de financiación para pagar directamente a los proveedores, se considerará como fecha de pago material la fecha de la propuesta de pago definitiva formulada por la Comunidad Autónoma o la Corporación Local, según corresponda.



De conformidad con lo expuesto en el punto anterior, el cómputo del plazo se debe realizar de forma ordinaria para las contrataciones, exceptuando las obras, desde la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con los bienes entregados o servicios prestados, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración. Para el caso de las obras, desde la fecha de aprobación de las certificaciones de obra hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.

II.- Periodo Medio de Pago del Ayuntamiento de Candelaria. Cuarto trimestre 2023: De conformidad con la información extraída del aplicativo contable el 16 de enero de 2024, el PMP del Ayuntamiento es el siguiente:

Ratio medio de pago:	8,41
Pagos realizados:	4.723.377,50
Ratio medio pendiente de pago:	32,23
Pagos pendientes:	2.229.720,32
Resultado PMP AYTO	16,05

III.- Periodo Medio de Pago EPELCAN. Cuarto trimestre 2023: De conformidad con los cálculos remitidos por la entidad pública empresarial, el PMP de EPELCAN es el siguiente es el siguiente:

Ratio medio de pago:	20,43
Pagos realizados:	34.743,51
Ratio medio pendiente de pago:	8,32
Pagos pendientes:	1.888,61
Resultado PMP ent dependiente	19,80

III.- Periodo Medio de Pago VIVIENDAS Y SERVICIOS MUNICIPALES DE CANDELARIA SL. Cuarto trimestre 2023: De conformidad con los cálculos remitidos por la entidad pública empresarial, el PMP de la entidad VIVIENDAS Y SERVICIOS MUNICIPALES DE CANDELARIA SL, es el siguiente:

Ratio medio de pago:	21,74
Pagos realizados:	30.671,23
Ratio medio pendiente de pago:	5,00
Pagos pendientes:	230,00
Resultado PMP ent dependiente	21,61





IV.- Periodo Medio de Pago FUNDACIÓN CANARIA CANDELARIA (CANDESOL). Cuarto trimestre 2023: De conformidad con la información remitida por la entidad dependiente, el PMP de la entidad FUNDACIÓN CANARIA CANDELARIA (CANDESOL), es el siguiente:

Ratio medio de pago:	7,24
Pagos realizados:	20.332,95
Ratio medio pendiente de pago:	0,00
Pagos pendientes:	0,00
Resultado PMP_{ent dependiente}	7,24

De conformidad con los datos anteriores, se obtiene el siguiente resultado global:

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas	Importe Pagos Realizados	Ratio Operaciones Pendientes de Pago	Importe Pagos Pendientes	PMP
Ayuntamiento de Candelaria	8,41	4.723.377,50	32,23	2.229.720,32	16,05
EPELCAN	20,43	34.743,51	8,32	1.888,61	19,80
VIVIENDAS Y SERVICIOS	21,74	30.671,23	5	230	21,61
CANDESOL	7,24	20.332,95	0	0	7,24
PMP Global		4.809.125,19		2.231.838,93	16,07

“

Consta en el expediente propuesta del Concejal delegado de Hacienda, D. Airam Pérez Chinaa, de fecha 16 de enero de 2024, que transcrito literalmente dice:

“PROPUESTA DEL CONCEJAL DELEGADO DE HACIENDA



ASUNTO: Informe del Interventor municipal, del Periodo Medio de Pago del Cuarto Trimestre de 2023 conforme el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre del Ayuntamiento de Candelaria

Consideraciones

Única.- En cumplimiento de la Disposición Final 2ª, apartado 3º de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (*que señala que por Orden del Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas, se desarrollará la metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas conforme a criterios homogéneos y que tendrá en cuenta los pagos efectuados y las operaciones pendientes de pago*), se ha publicado, con fecha 30 de julio de 2014, el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la Metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación previstos en la Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, posteriormente modificado por el Real Decreto 1040/2017 de 22 de diciembre.

La última reforma de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, redefinió el principio de sostenibilidad financiera incluyendo no sólo el control de deuda pública, sino también el control de la deuda comercial.

La Ley Orgánica de Control de la Deuda Comercial, modifica la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, introduciendo el concepto del Periodo Medio de Pago, como expresión del volumen de deuda comercial y establece la obligación de que todas las Administraciones Públicas hagan público su periodo Medio de Pago.

El Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, de 25 de julio, mide el retraso en el pago de la deuda comercial en términos económicos, como indicador distinto respecto del periodo legal de pago en la Ley 3/2004 de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Es por lo que, visto el informe emitido por la intervención Municipal, de fecha 16 de enero de 2024, para el Cuarto trimestre, esta Concejalía delegada de Hacienda PROPONE:

Primero: Dar cuenta al Pleno del Periodo Medio de Pago previsto en el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, por el que se desarrolla la Metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación previstos en la Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, correspondiente al Cuarto Trimestre del año 2023, que presenta el siguiente detalle:



Entidad	Ratio Operaciones Pagadas	Importe Pagos Realizados	Ratio Operaciones Pendientes de Pago	Importe Pagos Pendientes	PMP
Ayuntamiento de Candelaria	8,41	4.723.377,50	32,23	2.229.720,32	16,05
EPELCAN	20,43	34.743,51	8,32	1.888,61	19,80
VIVIENDAS Y SERVICIOS	21,74	30.671,23	5	230	21,61
CANDESOL	7,24	20.332,95	0	0	7,24
PMP Global		4.809.125,19		2.231.838,93	16,07

Segundo: Dar traslado de dicho acuerdo al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la plataforma telemática que habilita el propio Ministerio.

Tercero: Publicar en el portal web del Ayuntamiento de Candelaria, el Periodo Medio de Pago del Cuarto Trimestre del ejercicio 2023, en cumplimiento el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre.”

DICTAMEN FAVORABLE DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE HACIENDA, RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES DE 22 DE ENERO DE 2024.

La unanimidad de los 7 integrantes de la Comisión Informativa quedaron enterados:

Los 4 concejales del Grupo Socialista: Don Airam Pérez China, Don José Francisco Pinto Ramos, Don Olegario Francisco Alonso Bello y Mónica Monserrat Yanes Delgado.

Los 2 concejales del Grupo Popular: Don Jacobo López Fariña y Doña Raquel Martín Castro.

1 de la concejala del Grupo Mixto: Doña Ángela Cruz Perera.

JUNTA DE PORTAVOCES DE 22 DE ENERO DE 2024.

Quedó oída.





TOMA DE CONOCIMIENTO EN EL PLENO DE 25 DE ENERO DE 2024.

Los 21 concejales tomaron conocimiento:

11 concejales del Grupo Socialista: Doña María Concepción Brito Núñez, Don Jorge Baute Delgado, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don Reinaldo José Triviño Blanco, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Airam Pérez China, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello, Doña Mónica Monserrat Yanes Delgado.

6 concejales del Grupo Popular: Don Jacobo López Fariña, Doña Raquel Martín Castro, Don David Crego Cháves, Doña María Carlota Díaz González, Don José Daniel Sosa González, y Doña Shaila Castellano Batista.

4 concejales del Grupo Mixto: Doña Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesus Atiénzar Armas(CC), Don José Tortosa Pallarés (Vox), y Doña Lourdes del Carmen Mondéjar Rondón (USP).

ACUERDO DEL PLENO DE 25 DE ENERO DE 2024.

Primero: Dar cuenta al Pleno del Periodo Medio de Pago previsto en el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, por el que se desarrolla la Metodología de cálculo del Periodo Medio de Pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación previstos en la Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, correspondiente al Cuarto Trimestre del año 2023, que presenta el siguiente detalle:

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas	Importe Pagos Realizados	Ratio Operaciones Pendientes de Pago	Importe Pagos Pendientes	PMP
Ayuntamiento de Candelaria	8,41	4.723.377,50	32,23	2.229.720,32	16,05
EPELCAN	20,43	34.743,51	8,32	1.888,61	19,80
VIVIENDAS Y SERVICIOS	21,74	30.671,23	5	230	21,61
CANDESOL	7,24	20.332,95	0	0	7,24
PMP Global		4.809.125,19		2.231.838,93	16,07



Segundo: Dar traslado de dicho acuerdo al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la plataforma telemática que habilita el propio Ministerio.

Tercero: Publicar en el portal web del Ayuntamiento de Candelaria, el Periodo Medio de Pago del Cuarto Trimestre del ejercicio 2023, en cumplimiento el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre.





3.- Expediente 14/2024. Propuesta del Concejal delegado de Hacienda de 16 de enero de 2024 sobre la dación de cuenta del resultado definitivo de la fiscalización de la Cuenta General 2021 del Ayuntamiento de Candelaria por la Audiencia de Cuenta de Canarias.

Consta en el expediente Informe de Intervención emitido por Don Nicolás Rojo Garnica, que desempeña el puesto de trabajo de Interventor Municipal, de 16 de enero de 2024, del siguiente tenor literal:

“INFORME DE INTERVENCIÓN

ASUNTO: RESULTADO DEFINITIVO DE LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA GENERAL 2021 DEL AYUNTAMIENTO DE CANDELARIA POR LA AUDIENCIA DE CUENTAS DE CANARIAS

Visto el escrito remitido por la Audiencia de Cuentas de Canarias, con fecha de registro de entrada 20 de diciembre de 2023, relativo al “Resultado Definitivo de la Fiscalización de la Cuenta General del ejercicio 2021 del Ayuntamiento de Candelaria”, con la obligación de remitir certificación plenaria de su conocimiento por parte de esa Corporación, de conformidad con el artículo 19 de la Ley Territorial 4/1989, de 2 de mayo, esta Intervención tiene a bien INFORMAR:

PRIMERO: De conformidad con el artículo 223 del [Real Decreto Legislativo 2/2004](#), de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la [Ley Reguladora de las Haciendas Locales](#):

“la fiscalización externa de las cuentas y de la gestión económica de las entidades locales y de todos los organismos y sociedades de ellas dependientes es función propia del Tribunal de Cuentas, con el alcance y condiciones que establece su ley orgánica reguladora y su ley de funcionamiento.

A tal efecto, las entidades locales rendirán al citado Tribunal, antes del día 15 de octubre de cada año, la Cuenta General.

Una vez fiscalizadas las cuentas por el Tribunal, se someterá a la consideración de la entidad local la propuesta de corrección de las anomalías observadas y el ejercicio de las acciones procedentes, sin perjuicio, todo ello, de las actuaciones que puedan corresponder al Tribunal en los casos de exigencia de responsabilidad contable.

Lo establecido en el presente artículo se entiende sin menoscabo de las facultades que, en materia de fiscalización externa de las entidades locales, tengan atribuidas por sus Estatutos las Comunidades Autónomas”.



SEGUNDO: El informe de Fiscalización pone de manifiesto que, en el ejercicio 2021, la Entidad ha presentado la información que compone la Cuenta General por vía telemática y ajustada a los requisitos de la Instrucción de Contabilidad para la Administración Local.

TERCERO: Se han detectado como incidencias en el Ayuntamiento de Candelaria que el Presupuesto no se ha aprobado en plazo y la Cuenta General, no se ha formado en el plazo legalmente establecido.

Asimismo, reflejan que no consta el Arqueo de las existencias en caja a fin de ejercicio. El motivo es que desde hace años no hay saldo en la caja municipal.

Han señalado la misma incidencia en la Sociedad Mercantil de Viviendas, Epelcan y Fundación, referida al informe de auditoría, que no está firmado por el Interventor, con una opinión favorable para la sociedad y Fundación y con salvedades, en Epelcan.

En este sentido señalar que el informe de auditoría fue realizado por empresa privada de auditoría, por lo que no ha sido firmada por este Interventor.

CUARTO: La fiscalización de la Cuenta General 2021 por la Audiencia de Cuentas, pone de manifiesto la realidad de los indicadores y magnitudes presupuestarios y económicos, puestos de manifiesto en la Cuenta General de esta Corporación municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 28 de octubre de 2021:

Resultado Presupuestario: 4.102.775,84 €.

Remanente de Tesorería: 18.482.024,15 €.

Ahorro Neto: 15,51 % de los derechos corrientes liquidados.

QUINTO: El Análisis de Indicadores, tanto presupuestarios como financieros y patrimoniales, muestra la siguiente evolución desde los ejercicios 2017 al 2021:

1.- Indicadores Presupuestarios:

Ejecución de Ingresos: Nos muestra si se han formulado unas previsiones excesivas de ingresos en el presupuesto o no, señalando que una ejecución mayor del 90 por 100, se considera satisfactorio. En el año 2021, asciende al 70,3 %, una bajada de 1,2 puntos porcentuales respecto del 2020.

Ejecución de Gastos: Expresa el porcentaje que suponen las obligaciones reconocidas con cargo al presupuesto de gastos del ejercicio corriente en relación con el volumen de créditos definitivos. El índice de ejecución de gastos, que nos muestra el grado en que los créditos definitivos han dado lugar al reconocimiento de obligaciones, también ha de alcanzar valores superiores al 80 %. Alcanza unos valores de 59,3 %, una caída de 17,9 puntos porcentuales respecto el 2020.



Realización de Cobros: Mide la capacidad para transformar en liquidez los derechos de cobro liquidados y vencidos, es decir, el ritmo de cobro. Se considera un índice satisfactorio, que sea superior al 80 por 100. En el año 2021, llega al 98,5 %, 0,6 puntos porcentuales menor que en el 2020.

Realización de los Pagos: Refleja el porcentaje de obligaciones reconocidas en el ejercicio que han sido pagadas durante el mismo. Se consideran satisfactorios unos índices entre el 80 y el 90 por 100. Si son inferiores, alertan de posibles dificultades de tesorería. Llega al 92,2 %, cayendo 4,8 puntos porcentuales respecto el 2020.

Carga Financiera del ejercicio: Relaciona el cociente entre los gastos financieros y amortización financiera con los derechos liquidados corrientes. Cuanto menor sea el peso de la carga financiera, mayor será el margen de maniobra para financiar las inversiones. Ascende al 0,2 %, frente al 11,6 % del año 2020.

Ahorro Neto: Refleja la capacidad de financiar, con sus recursos corrientes, los gastos ordinarios y carga financiera. Llega actualmente al 15,5 %, frente al -1,5 % respecto el 2020.

Eficacia de la Gestión Recaudatoria: Mide la capacidad de transformar en liquidez los derechos de cobro liquidados y vencidos de los tres primeros capítulos de ingresos de naturaleza tributaria, principalmente. Sería deseable que sea mayor de 80 por 100, y llega al 97,1 %, menor en 0,8 puntos porcentuales que en el 2020.

2.- Indicadores Financieros y Patrimoniales:

Índice de Liquidez Inmediata: Se obtiene por el cociente entre los fondos líquidos (dinero en caja y bancos, así como inversiones financieras temporales con alto grado de liquidez) y las obligaciones presupuestarias y extrapresupuestarias pendientes de pago, minoradas por el volumen de pagos pendientes de aplicación. Cuanto mayor sea el porcentaje, menor será el riesgo financiero, si bien, un valor excesivo, revela un excedente de liquidez que habrá que colocar. Este ratio, debe situarse entre 0,70 y 0,90, encontrándose la entidad en el año 2021, en el 6,3 %, una décima mejor respecto del 2020.

Relación de Endeudamiento: Se define como el cociente entre las agrupaciones de provisiones y acreedores a corto plazo (pasivo corriente), sobre las agrupaciones de provisiones y acreedores a largo plazo (pasivo no corriente) del pasivo del balance.

Indica qué porcentaje representa el exigible a corto plazo, sobre las obligaciones reembolsables a largo plazo. Un valor superior a uno, indica un mayor volumen de deuda a corto plazo que de deuda a largo plazo, y a la inversa.

Cuanto más se aproxima su valor a cero, mayor es el peso de las obligaciones a largo plazo sobre el total de obligaciones a corto, y a la inversa.

En el ejercicio 2021, este indicador asciende a 5,2 %. Empeora 4 puntos porcentuales respecto del año 2020.



Endeudamiento por Habitante: Se obtiene dividiendo la deuda financiera o pasivo corriente y no corriente total, existente a 31 de diciembre y el número de habitantes, de tal manera que cuanto mayor sea esta ratio, mayor será el riesgo de insolvencia. Ascende a 168,7 Euros, aumentando 40,6 Euros, respecto del año anterior.

SEXTO: El análisis Económico Financiero ha dado lugar a los siguientes resultados:

- a) La principal fuente de financiación de la Entidad en el ejercicio fue el capítulo 4 (Transferencias corrientes), que alcanzó el 41 % de los derechos reconocidos, seguido en importancia del capítulo 1 (Impuestos directos) con el 27,8 %.
- b) El principal componente del gasto fue el capítulo 1 (Gastos de personal), que representó el 41,9 % de las obligaciones reconocidas. Le sigue el capítulo 2 (Gastos corrientes en bienes y servicios), que supuso el 39,3 % del total del gasto.”

Consta en el expediente propuesta del Concejal delegado de Hacienda, D. Airam Pérez China, de fecha 16 de enero de 2024, que transcrito literalmente dice:

“PROPUESTA DE LA CONCEJALÍA DELEGADA DE HACIENDA

ASUNTO: RESULTADO DEFINITIVO DE LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA GENERAL 2021 DEL AYUNTAMIENTO DE CANDELARIA POR LA AUDIENCIA DE CUENTAS DE CANARIAS

Visto el informe de Intervención que se transcribe a continuación:

“Visto el escrito remitido por la Audiencia de Cuentas de Canarias, con fecha de registro de entrada 20 de diciembre de 2023, relativo al “Resultado Definitivo de la Fiscalización de la Cuenta General del ejercicio 2021 del Ayuntamiento de Candelaria”, con la obligación de remitir certificación plenaria de su conocimiento por parte de esa Corporación, de conformidad con el artículo 19 de la Ley Territorial 4/1989, de 2 de mayo, esta Intervención tiene a bien INFORMAR:

PRIMERO: De conformidad con el artículo 223 del [Real Decreto Legislativo 2/2004](#), de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la [Ley Reguladora de las Haciendas Locales](#):

“la fiscalización externa de las cuentas y de la gestión económica de las entidades locales y de todos los organismos y sociedades de ellas dependientes es función propia del Tribunal de Cuentas, con el alcance y condiciones que establece su ley orgánica reguladora y su ley de funcionamiento.

A tal efecto, las entidades locales rendirán al citado Tribunal, antes del día 15 de octubre de cada año, la Cuenta General.



Una vez fiscalizadas las cuentas por el Tribunal, se someterá a la consideración de la entidad local la propuesta de corrección de las anomalías observadas y el ejercicio de las acciones procedentes, sin perjuicio, todo ello, de las actuaciones que puedan corresponder al Tribunal en los casos de exigencia de responsabilidad contable.

Lo establecido en el presente artículo se entiende sin menoscabo de las facultades que, en materia de fiscalización externa de las entidades locales, tengan atribuidas por sus Estatutos las Comunidades Autónomas”.

SEGUNDO: El informe de Fiscalización pone de manifiesto que, en el ejercicio 2021, la Entidad ha presentado la información que compone la Cuenta General por vía telemática y ajustada a los requisitos de la Instrucción de Contabilidad para la Administración Local.

TERCERO: Se han detectado como incidencias en el Ayuntamiento de Candelaria que el Presupuesto no se ha aprobado en plazo y la Cuenta General, no se ha formado en el plazo legalmente establecido.

Asimismo, reflejan que no consta el Arqueo de las existencias en caja a fin de ejercicio. El motivo es que desde hace años no hay saldo en la caja municipal.

Han señalado la misma incidencia en la Sociedad Mercantil de Viviendas, Epelcan y Fundación, referida al informe de auditoría, que no está firmado por el Interventor, con una opinión favorable para la sociedad y Fundación y con salvedades, en Epelcan.

En este sentido señalar que el informe de auditoría fue realizado por empresa privada de auditoría, por lo que no ha sido firmada por este Interventor.

CUARTO: La fiscalización de la Cuenta General 2021 por la Audiencia de Cuentas, pone de manifiesto la realidad de los indicadores y magnitudes presupuestarios y económicos, puestos de manifiesto en la Cuenta General de esta Corporación municipal, aprobada por acuerdo plenario de fecha 28 de octubre de 2021:

Resultado Presupuestario: 4.102.775,84 €.

Remanente de Tesorería: 18.482.024,15 €.

Ahorro Neto: 15,51 % de los derechos corrientes liquidados.

QUINTO: El Análisis de Indicadores, tanto presupuestarios como financieros y patrimoniales, muestra la siguiente evolución desde los ejercicios 2017 al 2021:

1.- Indicadores Presupuestarios:

Ejecución de Ingresos: Nos muestra si se han formulado unas previsiones excesivas de ingresos en el presupuesto o no, señalando que una ejecución mayor del 90 por 100, se considera



satisfactorio. En el año 2021, asciende al 70,3 %, una bajada de 1,2 puntos porcentuales respecto del 2020.

Ejecución de Gastos: Expresa el porcentaje que suponen las obligaciones reconocidas con cargo al presupuesto de gastos del ejercicio corriente en relación con el volumen de créditos definitivos. El índice de ejecución de gastos, que nos muestra el grado en que los créditos definitivos han dado lugar al reconocimiento de obligaciones, también ha de alcanzar valores superiores al 80 %. Alcanza unos valores de 59,3 %, una caída de 17,9 puntos porcentuales respecto el 2020.

Realización de Cobros: Mide la capacidad para transformar en liquidez los derechos de cobro liquidados y vencidos, es decir, el ritmo de cobro. Se considera un índice satisfactorio, que sea superior al 80 por 100. En el año 2021, llega al 98,5 %, 0,6 puntos porcentuales menor que en el 2020.

Realización de los Pagos: Refleja el porcentaje de obligaciones reconocidas en el ejercicio que han sido pagadas durante el mismo. Se consideran satisfactorios unos índices entre el 80 y el 90 por 100. Si son inferiores, alertan de posibles dificultades de tesorería. Llega al 92,2 %, cayendo 4,8 puntos porcentuales respecto el 2020.

Carga Financiera del ejercicio: Relaciona el cociente entre los gastos financieros y amortización financiera con los derechos liquidados corrientes. Cuanto menor sea el peso de la carga financiera, mayor será el margen de maniobra para financiar las inversiones. Asciende al 0,2 %, frente al 11,6 % del año 2020.

Ahorro Neto: Refleja la capacidad de financiar, con sus recursos corrientes, los gastos ordinarios y carga financiera. Llega actualmente al 15,5 %, frente al -1,5 % respecto el 2020.

Eficacia de la Gestión Recaudatoria: Mide la capacidad de transformar en liquidez los derechos de cobro liquidados y vencidos de los tres primeros capítulos de ingresos de naturaleza tributaria, principalmente. Sería deseable que sea mayor de 80 por 100, y llega al 97,1 %, menor en 0,8 puntos porcentuales que en el 2020.

2.- Indicadores Financieros y Patrimoniales:

Índice de Liquidez Inmediata: Se obtiene por el cociente entre los fondos líquidos (dinero en caja y bancos, así como inversiones financieras temporales con alto grado de liquidez) y las obligaciones presupuestarias y extrapresupuestarias pendientes de pago, minoradas por el volumen de pagos pendientes de aplicación. Cuanto mayor sea el porcentaje, menor será el riesgo financiero, si bien, un valor excesivo, revela un excedente de liquidez que habrá que colocar. Este ratio, debe situarse entre 0,70 y 0,90, encontrándose la entidad en el año 2021, en el 6,3 %, una décima mejor respecto del 2020.

Relación de Endeudamiento: Se define como el cociente entre las agrupaciones de provisiones y acreedores a corto plazo (pasivo corriente), sobre las agrupaciones de provisiones y acreedores a largo plazo (pasivo no corriente) del pasivo del balance.



Indica qué porcentaje representa el exigible a corto plazo, sobre las obligaciones reembolsables a largo plazo. Un valor superior a uno, indica un mayor volumen de deuda a corto plazo que de deuda a largo plazo, y a la inversa.

Cuanto más se aproxima su valor a cero, mayor es el peso de las obligaciones a largo plazo sobre el total de obligaciones a corto, y a la inversa.

En el ejercicio 2021, este indicador asciende a 5,2 %. Empeora 4 puntos porcentuales respecto del año 2020.

Endeudamiento por Habitante: Se obtiene dividiendo la deuda financiera o pasivo corriente y no corriente total, existente a 31 de diciembre y el número de habitantes, de tal manera que cuanto mayor sea este ratio, mayor será el riesgo de insolvencia. Asciende a 168,7 Euros, aumentando 40,6 Euros, respecto del año anterior.

SEXTO: El análisis Económico Financiero ha dado lugar a los siguientes resultados:

a) La principal fuente de financiación de la Entidad en el ejercicio fue el capítulo 4 (Transferencias corrientes), que alcanzó el 41 % de los derechos reconocidos, seguido en importancia del capítulo 1 (Impuestos directos) con el 27,8 %.

b) El principal componente del gasto fue el capítulo 1 (Gastos de personal), que representó el 41,9 % de las obligaciones reconocidas. Le sigue el capítulo 2 (Gastos corrientes en bienes y servicios), que supuso el 39,3 % del total del gasto.”

Por tanto, este Concejal PROPONE al Ayuntamiento Pleno, la adopción del siguiente ACUERDO:

Primero: Tomar Conocimiento del Informe Definitivo de la Fiscalización de la Cuenta General del ejercicio 2021 del Ayuntamiento de Candelaria, realizado por la Audiencia de Cuentas de Canarias, en virtud del artículo 223 del [Real Decreto Legislativo 2/2004](#), de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la [Ley Reguladora de las Haciendas Locales](#).

Segundo: Remisión de la certificación plenaria de la Toma de Conocimiento a la Audiencia de Cuentas de Canarias, de conformidad con el artículo 19 de la Ley Territorial 4/1989, de 2 de mayo.”

DICTAMEN FAVORABLE DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE HACIENDA, RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES DE 22 DE ENERO DE 2024.

La unanimidad de los 7 integrantes de la Comisión Informativa:

Los 4 concejales del Grupo Socialista: Don Airam Pérez China, Don José Francisco Pinto Ramos, Don Olegario Francisco Alonso Bello y Mónica Monserrat Yanes Delgado.



Los 2 concejales del Grupo Popular: Don Jacobo López Fariña y Doña Raquel Martín Castro.

1 de la concejal del Grupo Mixto: Doña Ángela Cruz Perera.

JUNTA DE PORTAVOCES DE 22 DE ENERO DE 2024.
Quedó oída.

ACUERDO DEL PLENO DE 25 DE ENERO DE 2024.

Primero: Tomar Conocimiento del Informe Definitivo de la Fiscalización de la Cuenta General del ejercicio 2021 del Ayuntamiento de Candelaria, realizado por la Audiencia de Cuentas de Canarias, en virtud del artículo 223 del [Real Decreto Legislativo 2/2004](#), de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la [Ley Reguladora de las Haciendas Locales](#).

Segundo: Remisión de la certificación plenaria de la Toma de Conocimiento a la Audiencia de Cuentas de Canarias, de conformidad con el artículo 19 de la Ley Territorial 4/1989, de 2 de mayo.





4.- Expediente 426/2024. Moción del Grupo Mixto (CC) para la mejora de la salubridad y la calidad del agua en el municipio de Candelaria.

Consta en el expediente electrónico la referida moción que se inserta literalmente:



“MOCIÓN

Dña. Ángela Cruz Perera, con DNI ****4786**, en calidad de portavoz de **Coalición Canaria (CC) en el Grupo Municipal Mixto**, conforme establece el artículo 97.3 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por R.D. 2568/1986, de 28 de noviembre, y los artículos 19.1b y 80 del Reglamento Orgánico y de la Administración del Ayuntamiento de Candelaria, presenta la siguiente **MOCION para MEJORA DE LA SALUBRIDAD Y CALIDAD DEL AGUA EN EL MUNICIPIO DE CANDELARIA**

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El estado español está comprometido con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030 y con el Derecho al Agua, donde se garantiza el compromiso respetando el principio de subsidiariedad, así como con el Protocolo de agua y salud de la Oficina Regional para Europa de la OMS, protegiendo la salud de los ciudadanos mediante una mejor gestión del agua y reduciendo las enfermedades relacionadas con el agua.

Con tal fin se aprobó el **Real Decreto 3/2023, de 10 de enero, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de la calidad del agua de consumo, su control y suministro**, que incorpora las exigencias de la Directiva (UE) 2020/2184 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de diciembre de 2020, relativas a la calidad de las aguas destinadas al consumo humano. Este Real Decreto tiene por objeto establecer los criterios técnicos y sanitarios de las aguas de consumo y de su suministro y distribución, desde las masas de agua hasta el grifo del usuario, así como el control de su calidad, garantizando y mejorando su acceso, disponibilidad, salubridad y limpieza, con la finalidad de proteger la salud de las personas de los efectos adversos derivados de cualquier tipo de contaminación.

La gestión del suministro del agua de consumo puede ser directa o indirecta, delegada o mixta. Por lo que respecta al municipio de Candelaria se trata de una gestión indirecta en la que el Ayuntamiento de Candelaria, deberá garantizar que el operador titular de la concesión, en este caso la empresa FCC Aqualia:



- a) Cumpla con lo señalado en el R.D. 3/2023 en cuanto a las infraestructuras y en lo referente a la reparación y mantenimiento de las mismas;
- b) Garantice la calidad del agua de consumo en la red de distribución hasta el punto de entrega de la instalación interior, y cumpla con lo dispuesto en el Anexo I del R.D. 3/2023 que contiene los Parámetros y valores paramétricos del agua de consumo;
- c) Cumpla con la frecuencia de muestreo del Protocolo de Autocontrol;
- d) Suministre agua apta para el consumo;
- e) Realice e implante los Planes Sanitarios del Agua (PSA) en las zonas de abastecimiento (que sean de titularidad y gestión municipal) y la propuesta de medidas correctoras;
- f) Realice la evaluación de fugas estructurales en las redes de distribución y acometidas;
- g) Notifique la información en SINAC (Sistema de Información Nacional de Agua de Consumo que es gestionado por el Ministerio de Sanidad y elabora los informes nacionales anuales destinados a la información pública, así como informes periódicos para la Comisión Europea, en cumplimiento con las obligaciones europeas) y en su web corporativa;
- h) Cualquier otra acción descrita en el R.D. 3/2023 que les compete

La Administración General del Estado, las Comunidades Autónomas y las entidades locales deben garantizar el acceso a un suministro mínimo de agua de consumo para todos los ciudadanos, así como emprender acciones para promover el uso de agua de grifo. El cumplimiento estricto del R.D. 3/2023 garantiza que el uso de los distintos procesos del tratamiento de potabilización del agua, así como las sustancias químicas y medios filtrantes utilizados, sean efectivos, seguros y manipulados adecuadamente para evitar efectos adversos en la salud del usuario.

Igualmente exige que en caso de incumplimiento de los valores paramétricos u otras incidencias, establecidas en los Anexos del citado Real Decreto, o que en un futuro se incorporen, el operador (público o privado) debe investigar inmediatamente la causa y garantizar que se tomen las medidas correctoras necesarias lo antes posible, para restablecer la calidad del agua.

Otra de las finalidades del Real Decreto es concienciar en mayor medida a los consumidores sobre las implicaciones del consumo de agua de grifo, por lo que **todas las administraciones y operadores deben asegurar una transparencia de la información relacionada con el agua de consumo de una forma accesible**, como la calidad del agua de consumo, el agua facturada, precio por litro, etc, ya que un mejor conocimiento de la información pertinente y una mayor transparencia, aumentará la confianza de los ciudadanos en el agua que se les suministra y en los servicios relacionados con el agua, y conducirá a un incremento del uso del agua del grifo.

El art. 13 del R.D 3/2023 establece los tipos de controles y vigilancia del agua de consumo que engloba: el **autocontrol** realizado por el operador público o privado; la **vigilancia municipal**, realizada por la administración local, en el grifo del usuario; el **control en edificios prioritarios** (hospitales, residencias geriátricas, etc), realizado por el titular del establecimiento prioritario; la **vigilancia sanitaria**, realizada por la autoridad sanitaria; la **vigilancia en las zonas de captación**, realizada por la administración hidráulica o la administración competente en el caso de aguas costeras y marítimas; y la **vigilancia en buques**, realizada por el titular del buque.

Para el control del agua de consumo se deberán llevar a cabo los siguientes análisis de acuerdo



con el Anexo I del R.D. 3/2023: **Control de rutina**, tiene por objeto la valoración de las características organolépticas del agua de consumo y el control de la desinfección; **Análisis de control**, tiene por objeto facilitar al operador y a la autoridad sanitaria la información sobre la calidad organoléptica y microbiológica del agua de consumo, así como información sobre la eficacia del tratamiento de potabilización; **Análisis completo**, tiene por objeto facilitar al operador y a la autoridad sanitaria la información necesaria para determinar el cumplimiento de los valores paramétricos de todos los parámetros de esta normativa; **Control de radiactividad**, tiene por objeto facilitar información al operador y a la autoridad sanitaria sobre la presencia de sustancias radiactivas naturales o artificiales en el agua de consumo; **Control operacional**, tiene por objeto facilitar al operador una visión rápida de la eficacia del tratamiento y los problemas de calidad del agua, y permite una acción correctora rápida previamente planificada; **Caracterización del agua**, tiene por objeto facilitar al ciudadano las características generales del agua; **Control en grifo**, tiene por objeto facilitar al titular de la instalación, al operador y a la autoridad sanitaria la información necesaria para determinar la calidad del agua de consumo en el punto de cumplimiento de las instalaciones interiores. Abarca tanto los controles a realizar por el Ayuntamiento en el grifo del usuario, como los análisis a realizar por el titular del edificio, en el Control de edificios prioritarios; **Control en buque**, tiene por objeto facilitar al operador del buque de pasaje y a la autoridad sanitaria la información necesaria para determinar la calidad del agua de consumo en el punto de cumplimiento de la instalación interior del buque.

En la web del operador privado encargado en Candelaria de la gestión, suministro, calidad y control del agua de consumo, Aqualia, podemos encontrar en el Portal de Información al Ciudadano, un enlace hacia el SINAC con información sobre las 14 redes de distribución de agua existentes en el municipio, pero todas carecen de datos sobre las características del agua que se suministra a través de cada una de dichas redes (dureza, calcio, magnesio y potasio), tampoco se informa en la web de los análisis de rutina que deben llevarse a cabo semanalmente, y no se realizan análisis de radioactividad salvo en la Red de distribución de La Viuda y de Igueste Las Gambuesas.

Si se informa, a través del SINAC de los análisis de autocontrol y análisis completos que se llevan a cabo por Aqualia en cada una de las Redes con frecuencia anual, así como de la vigilancia sanitaria, también con frecuencia anual.

En la Red Alemanes, que abastece a parte de la población de la zona de Las Cuevecitas, se detectaron parámetros superiores al límite permitido en Sodio y en el Recuento de colonias a 22°C

En la Red Igueste, que abastece a la población de Igueste, La Morrita y Diseminado, se detectaron parámetros superiores al límite permitido en el Recuento de colonias a 22°C.

En la Red de Lomo Juan Diaz, que abastece a parte de la población de Candelaria, Las Cuevecitas y Diseminado, se detectaron parámetros superiores a los límites requeridos en Cloruro y Sodio.

En la Red Las Caletillas, que abastece a población de Punta Larga, Candelaria, Las Caletillas y Diseminado, la autoridad sanitaria declaró el agua de esta red “no apta para el consumo” por la presencia de *Clostridium perfringens* (incluidas las esporas) tras el último análisis de vigilancia sanitaria realizado el 2 de octubre de 2023.

En la Red La Tejinera, que abastece a población de las zonas de Aroba, Candelaria, Brillasol y Urb. La Palma se detectó en el análisis completo la presencia de Glifosato, y la autoridad sanitaria declaró el agua de esta red “no apta para el consumo” por la presencia de *Clostridium perfringens*



(incluidas las esporas) tras el último análisis de vigilancia sanitaria realizado el 2 de octubre de 2023.

En lo que respecta a la **vigilancia municipal** tiene por finalidad facilitar la información necesaria para determinar la calidad del agua de consumo en el punto de cumplimiento de las instalaciones interiores. **Se realizará mediante la inspección de la administración local tanto en los edificios prioritarios como no prioritarios, mediante el control en grifo**, y se llevará a cabo de acuerdo con lo establecido en los anexos II, III y VI del R.D. 3/2023.

Número de habitantes suministrados	Número mínimo de muestras al año
Zona de abastecimiento tipo 1.	1
Zona de abastecimiento tipo 2.	4
Zona de abastecimiento tipo 3.	6
Zona de abastecimiento tipo 4, 5 o 6.	6 por los 5.000 primeros + 1 por cada 5.000 hab. y fracción

La frecuencia mínima anual para el control en grifo en Candelaria será de 6 controles/año atendiendo a que la mayoría de sus redes se engloban en una zona de abastecimiento tipo 3 y 4 (suministran más de 100 m³ y hasta 1.000 m³ de agua de consumo por día como promedio), salvo la Red Alemanes que por su volumen pertenece a una Zona de abastecimiento tipo 2, por lo que se aplicarían un número mínimo de 4 muestras al año.

Pero no existe ninguna información en la web municipal que confirme que el Ayuntamiento de Candelaria esté realizando la vigilancia municipal de análisis de “control en grifo” en edificios prioritarios y no prioritarios.

Tampoco aparecen dichos datos en la web del operador, FCC Aqualia

Por todo lo expuesto, desde Coalición Canaria sometemos a la aprobación del Pleno los siguientes **ACUERDOS**:

1. Exigir al Ayuntamiento de Candelaria que lleve a cabo la preceptiva “Vigilancia Municipal” del agua de consumo a través de análisis de “control en grifo” del usuario, en cumplimiento del R.D 3/2023, de 10 de enero, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de la calidad del agua de consumo, su control y suministro, con la frecuencia de muestreo y tipo de análisis que establece el Anexo II del citado real decreto y que según su Disposición adicional séptima “se deben aplicar a partir del 2 de enero de 2023”. Que los resultados de los controles en grifo se publiquen en la web municipal

2. Que el Ayuntamiento de Candelaria en el ejercicio de su competencia inspectora exija a FCC Aqualia el cumplimiento del número total de análisis de autocontrol y de análisis completos que debe realizar en cada zona de abastecimiento, en función del volumen de consumo. Atendiendo a ese volumen, la Red Alemanes es una Zona tipo 2 a la que le corresponden 3 análisis de autocontrol y 1 análisis completo al año y 1 control de radioactividad cada 5 años; las Redes Araya, Barranco Hondo Alto, Barranco Hondo Bajo, Las Cuevecitas, Igueste, Igueste Gambuesas, La Viuda, Lomo Juan Díaz, Malpaís y Tejinera son Zona tipo 3 y les corresponden 4 análisis de autocontrol, 2 análisis completos y 1 análisis de radioactividad al año; y sólo la Red



Caletillas es una Zona tipo 4 por su mayor volumen de agua de consumo y le corresponde 7 análisis de autocontrol, 2 análisis completos y 2 análisis de radioactividad al año.

3. Se exija al operador FCC Aqualia, complete toda la información que debe aportar al SINAC, como es el apartado de “Características del agua” que se suministra al consumidor en cada una de las Redes, que tiene por objeto facilitar al ciudadano las características generales del agua. En la información existente en el SINAC todas las redes carecen de datos sobre las características del agua que se suministra a través de cada una de ellas (dureza, calcio, magnesio y potasio).

4. Se informe al SINAC, por el operador o autoridad sanitaria, de las recomendaciones y las medidas correctoras aplicadas para solventar las incidencias cuando se superen los parámetros de los criterios técnicos y sanitarios establecidos en el R.D. 3/2023 para que un agua de consumo sea de calidad, salubre y limpia.

En Candelaria, a 16 de enero de 2024.

Angela Cruz Perera

Portavoz de Coalición Canaria en Candelaria

DICTAMEN DESFAVORABLE DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE P.G. URBANÍSTICA Y AMBIENTAL, OBRAS y SERVICIOS PÚBLICOS DE 22 DE ENERO DE 2024.

Votos a favor: 0.

Votos en contra: 0.

Abstenciones: 7.

Los 4 concejales del Grupo Socialista: Don Airam Pérez China, Don José Francisco Pinto Ramos, Don Reinaldo Jose Triviño Blanco y D^a Maria del Carmen Clemente Díaz.

Los 2 concejales del Grupo Popular: Don Jacobo López Fariña y Doña Raquel Martín Castro.

1 de la concejala del Grupo Mixto: Doña Lourdes del Carmen Mondéjar Rondón.

JUNTA DE PORTAVOCES DE 22 DE ENERO DE 2024.

Quedó oída.

Durante el transcurso del pleno, la Concejala de Unidas Si Podemos introduce una enmienda verbal de adición como punto quinto que dice: *“Incluir en la página web del Ayuntamiento de Candelaria un enlace al SINAC”*.



VOTACIÓN EN EL PLENO DE 25 DE ENERO DE 2024.

Votos a favor: 10.

6 concejales del Grupo Popular: Don Jacobo López Fariña, Doña Raquel Martín Castro, Don David Crego Cháves, Doña María Carlota Díaz González, Don José Daniel Sosa González, y Doña Shaila Castellano Batista.

4 concejales del Grupo Mixto: Doña Ángela Cruz Perera y Don Emilio Jesus Atiénzar Armas(CC), Don José Tortosa Pallarés (Vox), y Doña Lourdes del Carmen Mondéjar Rondón (USP).

Votos en contra: 11.

11 concejales del Grupo Socialista: Doña María Concepción Brito Núñez, Don Jorge Baute Delgado, Don José Francisco Pinto Ramos, Doña Olivia Concepción Pérez Díaz, Don Reinaldo José Triviño Blanco, Don Manuel Alberto González Pestano, Doña Margarita Eva Tendero Barroso, Don Airam Pérez Chinaea, Doña María del Carmen Clemente Díaz, Don Olegario Francisco Alonso Bello, Doña Mónica Monserrat Yanes Delgado.

ACUERDO DEL PLENO DE 25 DE ENERO DE 2024.

Desestimar la moción del Grupo Mixto (CC) para la mejora de la salubridad y la calidad del agua en el municipio de Candelaria.

Se levanta la sesión a las 10:30 horas del mismo día. De todo lo cual yo, como Secretario General, doy fe.

Vº. Bº.

LA ALCALDESA-PRESIDENTA,

María Concepción Brito Núñez

EL SECRETARIO GENERAL,

Octavio Manuel Hernández Fernández

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

